ДОГОВІР № 442892
про надання гранту

м. Київ «21» серпня 2019 р.

УКРАЇНСЬКИЙ КУЛЬТУРНИЙ ФОНД (далі – Фонд) в особі виконавчого директора Федів Юлії Олександрівни, що діє на підставі Положення про Український культурний фонд, затвердженого наказом Міністерства культури України від 21.08.2018 року № 719, з однієї сторони, та Товариство з обмеженою відповідальністю «Формат Фільм» (далі – Грантоотримувач) в особі директора Коляди Олега Івановича, що діє на підставі , з іншої сторони (далі – Сторони), уклали цей Договір про таке.

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

Фонд надає Грантоотримувачу на умовах, визначених цим Договором, грант для реалізації культурного проекту «Вузький міст» (далі – Проект), опис та мінімальні технічні вимоги до якого наведено у проектній заявці згідно з додатком 1 до цього Договору, а Грантоотримувач реалізує Проект на умовах, визначених цим Договором.

II. СТРОКИ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЕКТУ

1. Грантоотримувач реалізує Проект до 08 листопада 2019 року.

2. Проект реалізується поетапно згідно з графіком, визначеним у пункті 11 проектної заявки.

3. Для підтвердження реалізації відповідного етапу Проекту Грантоотримувач надає Фонду проміжний змістовий звіт (додаток 2) та звіт про використання частини суми гранту (додаток 3).

Днем реалізації відповідного етапу Проекту є день підписання Фондом проміжного змістового звіту та звіту про використання частини суми гранту.

4. Для підтвердження реалізації Проекту в цілому Грантоотримувач надає Фонду змістовий звіт (додаток 4) та звіт про використання суми гранту (додаток 5).

Днем реалізації Проекту є день підписання Фондом змістового звіту, звіту про використання суми гранту та акта про виконання Проекту.

III. СУМА ГРАНТУ ТА ГРАФІК ПЛАТЕЖІВ

1. Загальна сума гранту становить 11 926 500 грн. 84 коп. (одинадцять мільйонів дев'ятсот двадцять шість тисяч п'ятсот гривень 84 копійки) без ПДВ.

2. Попередню оплату від загальної суми гранту Фонд перераховує у таких розмірах та у такі строки:

4 770 600 грн. 00 коп. (чотири мільйони сімсот сімдесят тисяч шістсот гривень 00 копійок) без ПДВ не пізніше ніж до 05 вересня 2019 року.

рбзw 499

3. Фонд перераховує кожну наступну частину попередньої оплати від загальної суми гранту після підписання проміжного змістового звіту та звіту про використання частини суми гранту (у разі необхідності).

4. Фонд перераховує залишок коштів від загальної суми гранту після підписання змістового звіту та звіту про використання суми гранту.

5. Перерахування коштів здійснюється в безготівковій формі у національній валюті України шляхом переказу на розрахунковий рахунок Грантоотримувача.

IV. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

1. Грантоотримувач має право на реалізацію Проекту відповідно до умов цього Договору.

2. Грантоотримувач зобов'язується:

1) відповідати за будь-якими зобов'язаннями, покладеними на нього цим Договором;

2) не отримувати прибутку від гранту (крім випадків реалізації проектів, пов'язаних із кіновиробництвом);

3) реалізувати Проект у строки, визначені у пункті 1 розділу II цього Договору;

4) надавати Фонду звіти, передбачені пунктами 3, 4 розділу II цього Договору;

5) надавати фінансові документи, які підтверджують співфінансування Проекту з інших джерел, у разі надання Фондом гранту на умовах співфінансування;

6) у разі якщо реалізацію Проекту буде припинено чи не завершено протягом дії цього Договору, у триденний строк повідомити Фонд про такі обставини. У строк, що не перевищує 10 календарних днів з моменту настання таких обставин, документально підтвердити всі витрати, здійснені за рахунок суми гранту, та повернути Фонду невикористану частину суми гранту.

3. Фонд має право:

1) ознайомлюватися з первинною документацією, пов'язаною з реалізацією Проекту;

2) вимагати від Грантоотримувача будь-які документи, інформацію та пояснення щодо його дій, пов'язаних з виконанням цього Договору та реалізацією Проекту;

3) використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію, отримані в процесі реалізації Проекту, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності.

4. Фонд зобов'язується:

1) надавати організаційно-методичну допомогу Грантоотримувачу;

2) контролювати порядок виконання цього Договору, дотримання строків, у тому числі проміжних, правильність, обґрунтованість та цільове використання гранту.

V. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

1. Сторони відповідають за своїми зобов'язаннями в межах, визначених чинним законодавством України.

2. Фонд не несе відповідальності за завдані Грантоотримувачем збитки, а також збитки, спричинені третім особам.

VI. ПРАВО ВЛАСНОСТІ ЩОДО РЕАЛІЗОВАНОГО ПРОЕКТУ

1. Право власності, майнові права, права на промислову та інтелектуальну власність, що виникають в результаті реалізації Проекту, належать Грантоотримувачу, якщо інше не визначено Грантоотримувачем.

2. Грантоотримувач гарантує Фонду право використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію, отримані в процесі реалізації Проекту, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності.

3. Грантоотримувач використовує всі можливі засоби для популяризації Проекту, який фінансується за підтримки Фонду. З цією метою рекламні матеріали, офіційні повідомлення, звіти та публікації мають містити інформацію про те, що Проект реалізовано за фінансової підтримки Фонду, з використанням символіки Фонду.

4. Усі публікації Грантоотримувача, що стосуються Проекту, у будь-якій формі та в будь-який спосіб (включаючи мережу Інтернет) мають містити застереження про те, що їх зміст не є офіційною позицією Фонду.

VII. ДОПУСТИМІ ВИТРАТИ

1. Сторони домовились, що фактичні витрати мають відповідати принципам раціонального управління фінансами, бути відображені в бухгалтерському обліку Грантоотримувача (чи його партнерів) та відповідати витратам, передбаченим у кошторисі Проекту, форму якого наведено у додатку 6 до цього Договору.

2. Сторони домовились, що неприпустимими є такі витрати:

оплата заборгованостей Грантоотримувача;

видатки за Проектом, раніше профінансовані з інших джерел;

основні засоби, інші необоротні матеріальні активи, нематеріальні активи;

видатки на підготовку проектної заявки;

інші витрати, здійснені не за призначенням.

VIII. БУХГАЛТЕРСЬКИЙ ОБЛІК ТА ТЕХНІЧНИЙ КОНТРОЛЬ

1. Грантоотримувач веде належний бухгалтерський облік та звітує перед Фондом в процесі реалізації Проекту в порядку, передбаченому цим Договором.

2. На вимогу Фонду Грантоотримувач зобов'язаний надати всю необхідну фінансову документацію щодо Проекту, зокрема виписки за рахунками.

3. Фонд має право проводити технічну перевірку процесу реалізації Проекту, у тому числі за місцезнаходженням Грантоотримувача та за місцем фактичної реалізації Проекту.

IX. ДОСТРОКОВЕ РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

1. У разі істотних порушень умов цього Договору, визначених Законом України «Про Український культурний фонд», його може бути розірвано за заявою Фонду в односторонньому порядку.

2. Рішення Фонду про розірвання цього Договору приймається за наявності факту істотного порушення його умов.

3. У разі дострокового розірвання цього Договору внаслідок використання будь-якої частини гранту не за призначенням або з порушенням чинного законодавства Грантоотримувач зобов'язаний протягом 20 календарних днів з дня отримання повідомлення про розірвання цього Договору в односторонньому порядку повернути у повному обсязі перераховані Фондом кошти.

X. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ (ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ)

1. У разі виникнення форс-мажорних обставин Сторони звільняються від своїх зобов'язань за цим Договором. Форс-мажорними обставинами визнаються усі обставини, визначені Законом України «Про торгово-промислові палати в Україні».

2. У разі настання таких обставин кожна зі Сторін має повідомити іншу у письмовій формі протягом 5 календарних днів.

XI. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

1. Тлумачення умов цього Договору здійснюється відповідно до норм чинного законодавства України.

2. Усі спори або розбіжності, що випливають із умов цього Договору або пов'язані з цим Договором та його тлумаченням, дією, припиненням або його розірванням, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами. У разі якщо Сторони не можуть дійти згоди шляхом переговорів, такі спори вирішуються у порядку, визначеному чинним законодавством України.

XII. ІНШІ УМОВИ

1. Цей Договір набирає чинності з дня його підписання Сторонами та діє до 31 грудня 2019 року.

Зміни до цього Договору вносяться шляхом укладення додаткових договорів.

2. У разі зміни уповноваженої особи Сторони невідкладно повідомляють одна одну.

3. Обмін інформацією відбувається між Сторонами будь-якими можливими та прийнятними засобами зв'язку.

4. Електронне повідомлення вважається отриманим Стороною-одержувачем в день його успішного відправлення. Відправлення вважається неуспішним, якщо Сторона, яка його направляє, отримує повідомлення про те, що воно не було відправлено. У цьому разі Сторона, яка направляє повідомлення, має негайно відправити його ще раз за будь-якими іншими відомими та попередньо визначеними адресами, зазначеними у пункті 6 цього розділу.

5. Кореспонденція, що направляється Сторонами з використанням послуг поштового зв'язку, вважається отриманою Стороною в установленому законодавством порядку.

6. Контактні особи:

1) контактна особа Фонду:

Проектний відділ Українського культурного фонду

01010, м. Київ, вул. Лаврська, 10-12

+38 044 504-22-66

programa.kino@ucf.in.ua

2) контактна особа Грантоотримувача:

Коляда Олег Іванович, директор

7. Грантоотримувач вживає всіх необхідних заходів для запобігання випадкам, коли неупереджене та справедливе здійснення цього Договору конфліктує з особистими інтересами (інтересами членів родини), інтересами економічного характеру чи будь-якими іншими подібними інтересами (далі –Конфлікт інтересів).

8. Про будь-який випадок, що містить або може призвести до Конфлікту інтересів під час виконання цього Договору, Грантоотримувач зобов'язується негайно повідомити Фонд у письмовій формі.

9. Фонд та Грантоотримувач зобов'язуються дотримуватись конфіденційності щодо інформації та змістових матеріалів Проекту, які стали відомі під час виконання цього Договору.

10. У разі якщо правила і процедури для Грантоотримувачів вимагають проведення публічних закупівель, такі правила і процедури мають відповідати

національним або міжнародним стандартам та принципам прозорості, пропорційності, ефективного фінансового управління, рівного ставлення і відсутності дискримінації.

11. Грантоотримувач погоджується, що будь-які персональні дані, зазначені у цьому Договорі, обробляються Фондом відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

12. Договір складено українською мовою у двох примірниках (по одному для кожної зі Сторін), що мають однакову юридичну силу.

XIII. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

Невід'ємними частинами цього Договору є додатки до нього, а саме:
додаток 1 – проектна заявка;
додаток 2 – проміжний змістовий звіт;
додаток 3 – звіт про використання частини суми гранту;
додаток 4 - змістовий звіт;
додаток 5 – звіт про використання суми гранту;
додаток 6 – кошторис проекту.

XIV. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Фонд	**Грантоотримувач**
Український культурний фонд	Товариство з обмеженою відповідальністю «Формат Фільм»
Юридична адреса:	Юридична адреса:
01601, м. Київ, вул. І. Франка, 19	04201, м. Київ, вул. Полярна, 8
Адреса для листування:	Адреса для листування:
01010, м. Київ, вул. Лаврська, 10-12	04201, м. Київ, вул. Полярна, 8
ЄДРПОУ: 41436842	ЄДРПОУ: 40417661
Банківські реквізити:	Банківські реквізити:
Назва банку/філії: ГУДКСУ у м. Києві	Назва банку/філії: АТ КБ "Приватбанк"
Р/р: 35213083000458	Р/р: 26001053052226
МФО: 820172	МФО: 321842
Тел.: +38 (044) 504-22-66	Тел.: +38 (067) 444-12-91
Виконавчий директор	Директор
_____ Ю.О. Федів	_____ О.І. Коляда
М.П.	М.П.

Додаток № 1 до Договору про надання гранту №442392 від 21 серпня 2019 року

УКРАЇНСЬКИЙ КУЛЬТУРНИЙ ФОНД

Заявка на фінансування в рамках програми «Підсилення потужності українського аудіовізуального сектору»

Інструкція для заявника:

1. Заповнити заявку в програмі Word.
2. Роздрукувати в хорошій якості.
3. Поставити дату заповнення та підпис.
4. Відсканувати в форматі pdf та надіслати через онлайн-кабінет сайту: ucf.in.ua
5. Оригінал заявки разом з іншими документами аплікаційного пакету надіслати на адресу: вул. Лаврська 10-12, м. Київ, 01010, Український культурний фонд, програма «Підсилення потужності українського аудіовізуального сектору» (до 18:00 22.03.2019 року)

Розділ І: Візитна картка проектної заявки

1. Конкурсна програма	«Підсилення потужності українського аудіовізуального сектору»
2. Лоти (потрібно обрати один варіант)	☐ Лот 1. Підтримка аудіовізуального сектору на етапі сценарної розробки та препродакшену ☐ Лот 2. Освітні проекти у аудіовізуальному секторі ☐ Лот 3. Продакшен і постпродакшен українського телепродукту ☒ Лот 4. Продакшен і постпродакшен ігрових, неігрових, анімаційних фільмів ☐ Лот 5. Промоція національного аудіовізуального сектору
3. Тип проекту	☒ індивідуальний проект ☐ проект національної співпраці ☐ проект міжнародної співпраці
4. Сектор культури і мистецтв	аудіовізуальне мистецтво

5.1. Назва проекту українською мовою
- Вузький міст

5.2. Назва проекту англійською мовою
- Narrow bridge

6.1. Короткий опис проекту українською мовою (до 100 слів)
- Відзняти повнометражний ігровий художній фільм «Вузький міст» про українців та грузинів, які беруть участь у воєнних діях з імперією зла. Змонтувати фільм. Розробити концепцію по постпродакшену фільму.

6.2. Короткий опис проекту англійською мовою (до 100 слів)
- Take a full-length feature film "Narrow Bridge" about Ukrainians and Georgians participating in hostilities with the Empire of Evil. Make a movie. Develop a concept for a post-production movie.

7. Загальний бюджет проекту (в гривнях)
11 926 500,84 грн.

8. Запитувана сума від Українського культурного фонду (в гривнях)
11 926 500,84 грн.

9. Інші джерела фінансування проекту (окрім гранту Українського культурного фонду)
Серед можливих: міські бюджети або бюджети громад, кошти організації-заявника, кошти організацій-партнерів, інші державні або приватні донорські кошти, кошти спонсорів або меценатів. Просимо надати конкретний перелік партнерів з вказаними сумами співфінансування.

- відсутні

10. Країна, місто, регіон реалізації проекту
Україна (смт Рокитне Київської обл., м. Одеса, м.Київ)

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ * УКРАЇНА * м.КИЇВ "ФОРМАТ ФІЛЬМ" Ідентифікаційний код 38411651

О.Т. Колядя

Додаток № 1 до Договору про надання гранту №_____ від __ _____2019 року

11. Термін реалізації проекту	11.1. Дата початку реалізації проекту (в рамках фінансування УКФ) __.__.2019 (з дати підписання договору про надання гранту)	11.2. Дата завершення (не пізніше дати подання звітності) 08.11.2019

Розділ II: Інформація про координатора проекту[1]

1. Прізвище, ім'я та по-батькові
Коляда Олег Іванович

2. Контактні дані	2.1. Електронна пошта	2.2. Номер телефону

3. Посада в організації (Фахова спеціальність та досвід реалізації проектів у аудіовізуальному секторі)
- Директор ТОВ «Формат Фільм»
- Виробник телевізійної програми «Pro кіно UA».
- Співзасновник Міжнародного канівського кінофестивалю.
- Дистриб'ютор художнього фільму «Казка про гроші».

Розділ IIIа: Інформація про організацію-заявника

1.1. Повна назва організації-заявника українською мовою
Товариство з обмеженою відповідальністю «Формат Фільм»

1.2. Повна назва організації-заявника англійською мовою
Limited Liability Company «Format of the film»

2. Прізвище, ім'я та по-батькові керівника організації
Коляда Олег Іванович

3. Контакти керівника	3.1. Електронна пошта	3.2. Номер телефону

4. Правова форма організації
товариство з обмеженою відповідальністю

5. Код ЄДРПОУ організації
40417661

6.1. Юридична адреса організації	6.2. Фізична адреса організації	6.3. Поштова адреса організації

7. Веб-сайт організації, посилання на офіційні сторінки у соціальних мережах

Розділ IIIб: Інформація про організацію-заявника

1. Основні/стратегічні напрями діяльності організації
- Продуктивне використання творчого потенціалу для здійснення внеску у відродження і розвиток українського кіновиробництва про сучасні історичні події в Україні та проведення паралелі з подібними подіями в іншій країні з висвітленням спільного ворога-агресора; залучення до кіновиробництва творчої молоді; пропаганда українського та світового кіномистецтва.

2. Обґрунтування відповідності заявленого проекту стратегічним напрямкам діяльності організації
- «Вузький міст» як художній фільм для широкого загалу населення про визначальний сучасний період в історії України органічно вписується у загальну стратегію діяльності ТОВ «Формат Фільм»; в проекті присутня як поетична складова (кохання) так і патріотичний напрямок (визвольна боротьба грузинів та українців від спільного ворога).

3. Наявність матеріально-технічної бази та обладнання для реалізації проектів
- Для роботи над проектом «Вузький міст» планується залучення матеріально-технічної бази на правах оренди.

[1] Координатор проекту є представником організації-заявника та контактною особою для Українського культурного фонду для поточних питань. Якщо організацією-заявником є фізична-особа підприємець, то координатором проекту та керівником організації є одна й та сама особа.

"ФОРМАТ ФІЛЬМ" ідентифікаційний код 40417661

4. Приклади найбільш успішно реалізованих проектів, попередні гранти

- Кінокомпанія Формат Фільм є безпосереднім виробником телевізійної програми «PRO кіно UA», дистриб'ютором художнього фільму «Казка про гроші», співзасновником та співорганізатором Канівського міжнародного кінофестивалю. Крім цього, продюсером та сценаристом проекту є Мірза Давітая, який має досвід у створенні таких фільмів як «5 днів серпня», «Антон», «Серце світу».

Розділ IV: Інформація про організацію-партнера[2]

1.1. Повна назва організації-партнера українською мовою

1.2. Повна назва організації-партнера англійською мовою

2. Прізвище, ім'я та по-батькові керівника організації-партнера

3. Контакти керівника	3.1. Електронна пошта	3.2. Номер телефону

4. Правова форма організації

5. Код ЄДРПОУ організації

6.1. Юридична адреса організації	6.2.Фізична адреса організації	6.3. Поштова адреса організації

7. Веб-сайт організації, посилання на офіційні сторінки у соціальних мережах

8. Основні/стратегічні напрями діяльності організації

9. Наявність матеріально-технічної бази та обладнання для реалізації проектів

10. Приклади найбільш успішно реалізованих проектів, попередні гранти

Розділ V: Інформація про партнерство(-а)

1. Обґрунтування вибору організації-партнера (організацій-партнерів)

Чому саме цей(-ці) партнер(-и) був(-ли) обраний(-ими) для реалізації спільного проекту? Чи співпрацював заявник з ним(-и) раніше? Як реалізований проект вплине на розвиток організації-заявника, організації-партнера(-ів) та партнерства в цілому?

2. Розподілення ролей в партнерстві

Яка сфера відповідальності та ступінь залучення кожного з партнерів в партнерстві: як організації-заявника так й організації-партнера?

Розділ VI: Детальний опис проекту

[2] Якщо організацій-партнерів більше ніж одна, просимо продублювати Розділ IV для кожної наступної організації-партнера. Більш детально про організацію-партнера в Інструкціях для заявників.

"ФОРМАТ ФІЛЬМ" Ідентифікаційний код 37017661

О.І. Колядо

Додаток № 1 до Договору про надання гранту №_____ від __ _____2019 року

1. Актуальність проекту

Чому запропонований проект є актуальним для загального культурного контексту? В чому полягає важливість та унікальність проекту в аудіовізуальному секторі? Чи був проект частково чи повністю втілений раніше? Як *тема проекту* доповнює вже наявні культурні ініціативи, на локальному / регіональному / національному / міжнародному рівнях?

- Останнім часом велика кількість фільмів в Україні знято про останні воєнні події в Україні. Нами ж висвітлюється унікальний погляд на сучасні події проводячи паралелі з подібними подіями в грузинсько-російській війні. Сценарій написано американським продюсером, який також працював в українському кіно-просторі. Порівнюючи дві війни та показуючи їх через художнє кіно, ми зможемо донести до глядача всю ницість агресії, яка накрила Україну, а також ми зможемо підняти хвилю патріотизму серед населення та мотивацію до захисту своєї батьківщини серед молоді. Актуальність проекту полягає в тому, що в сюжеті фільму проводиться паралель нинішніх подій в Україні з подібними подіями свого часу в Грузії. Раніше проект втілений жодним чином не був.

2. Мета, цілі та завдання проекту

З якою метою реалізується проект? Яких конкретних цілей планується досягти втіленням цього проекту? Якими є Індикатори досягнення цілей? Які суспільні, культурні та мистецькі цінності втілюються через даний проект?

Основною метою проекту є виробництво якісного повнометражного художнього фільму для демонстрації в кінотеатрах і телеканалах України та в інших країнах світу, таких як США, Франція, Італія, Німеччина, Австрія, Польща, Білорусь, Грузія, Ізраїль, Вірменія, Азербайджан, з якими уже існують попередні домовленості про популяризацію вже готового фільму. У створенні проекту ми акцентуємо увагу на тому, щоб створити такий продукт, який відповідатиме всім міжнародним стандартам якості для його демонстрації на міжнародному ринку, тим самим популяризувати саме українське кіномистецтво на міжнародному рівні.

Для досягнення поставленої мети в межах проекту ми ставимо перед собою цілі по створенню (підготувати, відзняти та змонтувати відзнятий матеріал) презентаційного продукту (чорновий монтаж фільму) та розробити концепцію для подальшої роботи над постпродакшеном проекту. Разом з тим, в межах проекту ми маємо за ціль публічне поширення інформації про створення нашого проекту, яку ми плануємо досягти шляхом анонсування та репортажів на телеканалі Еспресо.тв, проведення прес-конференцій в УНІА «Укрінформ», інтерв'ю з режисером, продюсерами та представниками знімальної групи на Радіо «Культура» та телеканалі «Центральний», для того, щоб зацікавити змістом проекту широку аудиторію, отримати зворотні відгуки та реакцію на проект, що слугуватиме індикаторами досягнення поставлених цілей.

Першочерговими завданнями проекту є професійна та якісна розробка сценарію,підготовчого періоду знімального процесу, якісне і ефективне проведення зйомок та здійснення монтування відзнятого матеріалу, в результаті чого буде створено презентаційний пакет проекту з високими якісними показниками, що дозволить успішно реалізувати продакшн проекту, розробити концепцію постпродакшену та перейти до етапу постпродакшену з наступним прокатом завершеного виробництвом повнометражного художнього фільму. Важливим завданням в рамках цього проекту є успішна його презентація представникам УКФ, експертам та медіа-представникам. показники виконання якого стануть вирішальними для втілення наступних етапів у виробництві проекту.

Наш проект оснований на реальних подіях та є поєднанням культур двох народів – грузинського та українського. В проекті ми яскраво висвітлюємо суспільні цінності через долі головних героїв, що символізують долі країн в боротьбі за незалежність проти спільного агресора. Через призму кінематографу ми плануємо привернути увагу глядача до критичних моментів у житті, коли стоїть вибір між власним благом та захистом інтересів батьківщини.

3. Проектні результати, в рамках конкурсу УКФ

Якими є кінцеві проектні результати запропонованого проекту?

Кінцевими результатами в рамках даного проекту є:

- Режисерський сценарій фільму;
- Розкадровка фільму згідно режисерського сценарію;
- Проведений кастинг акторів;
- Підібрані локації для зйомок;
- Побудовані декорації;
- Проведені зйомки фільму;
- Висвітлена інформація про проект в ЗМІ;
- Змонтований відзнятий матеріал фільму(чорновий монтаж) для презентації
- Презентація проекту;
- Розроблена концепція постпродакшену фільму.

"ФОРМАТ ФІЛЬМ" Інформаційний 37661

О.Г. Коледа

Додаток № 1 до Договору про надання гранту №_____ від __ _____2019 року

4. Команда проекту

(члени організації-заявника та залучені фахівці, за трудовим договором або угодою цивільно-правсвого характеру, а також ті, хто надає послуги як ФОП)

Прізвище, ім'я та по-батькові кожного члена проектної команди	Функціональні обов'язки в проекті	Відповідний досвід
Урушадзе З.Р.	Креативний продюсер	Фільми – «Мандарини», «Антон»
Давітая М.З.	Автор сценарію Генеральний продюсер	Фільми - «П'ять днів серпня», «Антон», «Пам'ять сонця» тощо.
Коляда О.І.	Генеральний продюсер	Виробник – «Pro кіно UA», дистриб'ютор «Казка про гроші», засновник – Канівський міжнародний кінофестиваль
Бородянець О.В.	Виконавчий продюсер	Фільми - «Таємний щоденник С.Петлюри», «Казка про гроші», «Дикий ангел» тощо
Машкова О.В.	Бухгалтер	Багаторічний досвід ведення бухгалтерського обліку в сфері кіновиробництва
Грабова Н.М.	Юрист	Досвід в сфері права інтелектуальної власності
Лисенко Л.О.	директор знімальної групи	Фільми – «Казка про гроші», «Таємний щоденник С.Петлюри» тощо.
Гиренко Т.І.	заступник директора знімальної групи	«Гайдамаки», «Зрадник, який врятував світ».
Панкова Н. І.	адміністратор	Досвід роботи в кіно понад 15 років
Кучерявий О.П.	редактор	Понад 100 фільмів
Сахно А.В.	Оператор-постановник	Досвід роботи в кіно понад 30 років
Кретов М.	Кінооператор	Досвід роботи в кіно понад 30 років
Крутько С.	асистент оператора	Досвід роботи в кіно понад 10 років
Квашньов Л.Б.	Режисер-постановник	Фільми – «Американ бой», «П'ять років і один день», «Капітанша», «Провінціалки»
Домбругова Ю.	Другий режисер	Досвід роботи в кіно понад 15 років
Деркач Г.І.	асистент режисера по акторам	Досвід роботи в кіно понад 20 років
Приходько І.В.	помічник режисера	Досвід роботи в кіно понад 10 років
Домбругова Н.М.	звукорежисер	Досвід роботи в кіно понад 40 років
Іващенко М.	асистент звукорежисера	Досвід роботи в кіно понад 5 років
Філіпов В.І.	Художник-постановник	Фільми – «Антон», «Червоний», «Тарас.Повернення»
Кириченко А.	Асистент художника-постановника	Багаторічний досвід

УКРАЇНА * ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ * М.КИЇВ
"ФОРМАТ ФІЛЬМ"
Ідентифікаційний код 40417661

О.І. Коляда

Додаток № 1 до Договору про надання гранту №_____ від __ _____2019 року

Житня І.В.	Художник по костюмах	Фільми - «Антон», «Гетьман», «Метелик», «Тарас.Повернення», «Жіночий лікар»
Потарська Н.	Асистент художника по костюмах	Багаторічний досвід в ігровому кіно
Пляцко С.	костюмер	Багаторічний досвід в ігровому кіно
Маркова Т.	Художник гример	Понад 10 років в ігровому кіно
Мудрак О.	гример	Понад 40 років в ігровому кіно
Кокоулін І.	Художник декоратор	Понад 10років в ігровому кіно
Катюшин О.Г.	реквізитор	Досвід роботи в кіно понад 20 років
Іляшенко С.	режисер з монтажу	Досвід роботи в кіно понад 10 років
Військовий консультант	Зброя, техніка	Багаторічний досвід
Військовий консультант	Обмундирування, реквізит	Багаторічний досвід
ФОП Свеженцев В.В.	послуги пошуку локацій, об"єктів (локейшн), супровід	Багаторічний досвід
ФОП Малишев Д.Ю.	послуги з підбору акторів, контроль за виконання акторами своїх зобов'янь (кастинг)	Багаторічний досвід
ФОП Буряненко А.С.	Надання піротехнічних послуг	Багаторічний досвід
ФОП Грошовий Ю.А.	Надання каскадерських послуг	Багаторічний досвід
ТОВ "ТАГГЕРД"	Послуги з охорони декорацій	Багаторічний досвід
ФОП Сахно А.В., ФОП Бібік	Послуги з обслуговування технічним персоналом	Багаторічний досвід
ТОВ "ФІЛЬМОТЕХНІК"	Послуги з обслуговування спец.операторськими кранами	Багаторічний досвід
ФОП Третяк Є.В.	Послуги перевезення знімальної групи	Багаторічний досвід
ФОП Дубровська Н.В.	Послуги спецтранспорту для зйомок	Багаторічний досвід
ФОП Каратнюк Є.М.	Послуги з побудови декорацій	Багаторічний досвід
ТОВ «Бабіч-дизайн»	Послуги з монтажу, зведення	Багаторічний досвід
ФОП Даниленко О.С.	Послуги з харчування знімальної групи	Багаторічний досвід
ФОП Степаненко К.К.	Послуги з оренди сценічно-постановочних засобів	Багаторічний досвід
ФОП Бібік Л.М., ФОП Крапівіна І.І., ФОП Яшенкова І.В.	Послуги з оренди обладнання для зйомок	Багаторічний досвід
Телеканал Еспресо.тв	Інформаційний супровід	
ІА «Укрінформ»	Інформаційний супровід	

5. Робочий план та терміни реалізації проекту

Просимо заповнити Додаток 1 до Проектної заявки.

- *В Додатку 1 до цієї заявки*

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ * УКРАЇНА * М.КИЇВ
"ФОРМАТ ФІЛЬМ"
Ідентифікаційний код 40417661

О.Т. Колядa

6. Цільові аудиторії

Хто є цільовою аудиторією для Вашого проекту?

(загальне охоплення цільової аудиторії; кількісні показники цільової аудиторії за віком та фахом)

В межах конкурсної програми УКФ даний проект розрахований на представлення для представників УКФ, експертів, преси, майбутніх дистриб'юторів. За тематикою проект орієнтований на широку цільову аудиторію, що складатиме близько 500 тис. осіб здебільшого віком 20-60 років переважно військового фахового спрямування та глядачі творчих професій.

7. Управління проектом та проектні ризики

Чи проект забезпечений усіма необхідними ресурсами? Чи проектна команда володіє усіма необхідними знаннями та вміннями для реалізації проекту? Чи робочий план є зрозумілим, прозорим та ефективним – з огляду на час, фінанси та людські ресурси? Чи має проект план моніторингу та оцінки рівня ефективності управління та реалізації проекту? Які методи та індикатори використовуватимуться для оцінки ефективності управління та реалізації проектом? Чи заходи з оцінки ефективності управління та реалізації проекту відображені в робочому плані? Які ризики передбачає проект? Яку стратегію обиратиме проект для зменшення цих ризиків?

Проект забезпечений необхідними трудовими, матеріально-технічними, інформаційними ресурсами, професійними знаннями та досвідом.

Зокрема, у виробництві проекту задіяна досвідчена і спрацьована команда, основними представниками якої є: автор сценарію та генеральний продюсер Мірза Давітая, що є фахівцем міжнародного рівня в кіноіндустрії; креативний продюсер Заза Урушадзе, що має багаторічний практичний досвід міжнародного рівня у виробництві фільмів; режисер-постановник Квашньов Б.Л., що має багаторічний досвід у створенні відомих художніх фільмів; оператор-постановник Сахно А.В., що має досвід роботи в кіноіндустрії понад 30 років; художник-постановник Філіпов В.І. з багаторічним досвідом в кіно; їх асистенти та помічники, звукорежисер, режисер з монтажу, актори, військові консультанти, костюмер, гример, реквізитор, технічний персонал тощо. Загалом проектна команда підібрана з професіоналів, кожен з яких володіє усіма необхідними знаннями та вміннями, має професійний та практичний досвід для реалізації проекту у встановлені строки.

Проект в повній мірі забезпечений матеріально-технічним ресурсом, зокрема існує домовленість про оренду знімальної та освітлювальної техніки у ФОП Бібік Л.М., Крапівіної І.І. та ФОП Яшенкової І.В., що мають в наявності та на договірних засадах готові передати в тимчасове користування (з розрахунку 49 знімальних змін) все необхідне для нашого проекту обладнання. Також, проект забезпечений на весь знімальний період орендованими інтер'єрами для зйомок будинку головного героя Кирила та будинку Віталія, крім того, приміщеннями для зберігання реквізиту та костюмів (попередня домовленість із Нац. кіностудією ім.О.Довженко). На договірних засадах проект забезпечений побудовою декорацій (ФОП Каратнюк), сценічно-постановочними засобами (ФОП Степаненко К.К.), послугами з монтажу (ТОВ «Бабіч-дизайн»), спецтранспортом для знімального процесу (ФОП Дубровська Н.В.). Погоджено з АТ «Укрзалізниця» локацію для зйомок залізничного мосту в смт Рокитне, тощо.

Проект забезпечено інформаційними ресурсами, такими як: телеканал Еспресо.тв, що здійснюватиме анонсування проекту (ролик 20 сек. в ефірі телеканалу в період з 01.09.2019 по 31.10.2019 в кількості 300 виходів), Одеська кіностудія надасть інформаційну підтримку на всіх інформаційних ресурсах (офіційному сайті, каналі Youtube, Facebooke тощо), Міністерство інформаційної політики України гарантує інформаційний супровід проекту, медіа-підтримкою від УНІА «Укрінформ» у вигляді проведення прес-конференції (в період з 20 по 25 жовтня) за участі режисера та продюсерів фільму, а також розміщення у новинах на сайті, в мережі Фейсбук ІА «Укрінформ», інтерв'ю з представниками знімальної групи на телеканалі «Центральний» .

Робочий план містить в собі всі поставлені завдання та строк їх виконання поетапно, чітко вказано дату початку та закінчення кожного етапу проекту, зокрема: з дня підписання грантової угоди по 21.09.2019 – підготовчий період, який проходитиме частково паралельно зі знімальним періодом з огляду на скорочені строки виробництва проекту; 05.09.2019 – 31.10.2019 – знімальний період, що загалом становитиме 49 знімальних змін, та в тому числі включає в себе знімальний процес в смт Рокитному (11.09-18.09), в м. Одесі (05.09-10.09) та в м. Києві (19.09 – 31.10); 01.10.2019 – 31.10.2019 - монтаж відзнятого матеріалу та презентація проекту.

"ФОРМАТ ФІЛЬМ" ідентифікаційний код 37017661

О.І. Колядо

Командою проекту здійснюється забезпечення і формування контролю за втіленням проекту через систему: - внутрішнього нагляду, зокрема, шляхом проведення креативним продюсером проекту нарад з художнім департаментом про втілення творчого задуму; створенні режисером календарного плану проекту та контролю за його виконанням; забезпеченні виконавчим продюсером знімального процесу та контролю його виконання; здійсненні контролю за забезпеченням технічними засобами знімального процесу; здійсненні контролю художнім департаментом за побудовою художніх об'єктів; здійсненні контролю генеральним продюсером за інформаційною складовою для надання інформації в ЗМІ та піармесенджів; - зовнішньої перевірки, зокрема, шляхом забезпечення вільного доступу представників УКФ до процесу виробництва проекту на будь-якому етапі; внутрішньої звітності керівному складу команди кожного департаменту за виконаний процес. Методами та індикаторами для оцінки ефективності управління та реалізації проектом будуть використані показники внутрішнього нагляду та звіт кожного департаменту про виконаний процес (етап, роботу), показники результатів зовнішньої перевірки, координація якісного забезпечення безперебійного процесу згідно КПП. Механізмом дотримання якості проекту є постійний моніторинг – перегляд і перевірка генеральним продюсером та виконавчим продюсером етапів реалізації проекту.

В робочому плані відображені строк реалізації проекту, етап підготовки, знімальний процес та монтаж відзнятого матеріалу, строки реалізації кожного етапу проекту, члени команди, відповідальні за виконання кожного етапу (роботи, процесу).

Командою проекту створено робочий план, який буде втілено без жодних ризиків (окрім обставин непереборної сили). З огляду на короткий строк (2 місяці) для реалізації досить об'ємного проекту задля уникнення можливості не виконання або неналежного виконання проекту у вказані строки, командою проекту прийнято та узгоджено рішення про поєднання етапів та процесів виробництва (тобто паралельне виконання підготовчого, знімального та монтажно-тонувального процесів). Зокрема, етап підготовки частково збігається зі знімальним процесом, який в свою чергу частково збігається з етапом монтажу відзнятого матеріалу. При цьому, на практиці жоден із процесів роботи над проектом ніяким чином не чинитиме перешкод для якісного втілення проекту.

8. Інформаційний супровід та комунікативна стратегія проекту

Які методи та канали комунікації, які ключові слова та повідомлення, яких спікерів обрано для поширення інформації про проект серед цільових аудиторій, партнерів та ширших аудиторій? Які медіа-партнери братимуть участь у реалізації проекту? З якими лідерами думок та ЗМІ планується співпраця? Яким чином проект доповнює комунікаційну стратегію Українського культурного фонду?

- Поширення проекту буде здійснюватися шляхом публічного анонсування та репортажів на телеканалі Еспресо.тв (рекламно-анонсний ролик 20 сек., 300 виходів, у період з 01.09.2019 по 31.12.2019), проведення прес-конференцій в ІА «Укрінформ», інтерв'ю з режисером, продюсерами та представниками знімальної групи на Радіо «Культура» та телеканалі «Центральний», на всіх інформаційних ресурсах Одеської кіностудії (офіційному сайті, каналі Youtube, Facebooke). Крім того, проект забезпечено інформаційною підтримкою Міністерства інформаційної політики України.

  Ключові слова та повідомлення – «Патріотизм», «Кохання», «Вибір напрямку життя»

  Головними спікерами будуть – Квашньов Б.Л. (відомий, талановитий режисер, який подасть інформацію про проект з самих цікавих сторін для привернення уваги більш широкої аудиторії), Коляда О.І. (керівник організації-заявника, який розкриє загальні аспекти створення проекту), Мірза Д.З. (автор сценарію до проекту, відомий як в Україні так і у світі як сценарист, продюсер, мультиплікатор міжнародного рівня, який зацікавить аудиторію розкриттям самої ідеї створення проекту).

  Медіа-партнери – Еспресо.тв, УНІА Укрінформ, Радіо «Культура», телеканал «Центральний», Одеська кіностудія, Мінінформполітики.

  Планується співпраця з такими лідерами думок як: Андрій Шараскін (режисер та командир роти кіборгів; нагороджений орденом «За мужність» III ступеня), Андрій Нагірний (доброволець 5-го окремого батальйону Української Добровольчої Армії, снайпер, учасник боїв за Донецький аеропорт («кіборг»), нагороджений орденом «За мужність» III ступеня), Віктор Кіча (доброволець 5-го окремого батальйону Української Добровольчої Армії, снайпер, учасник боїв за Донецький аеропорт («кіборг»), нагороджений орденом Богдана Хмельницького III ступеня), Микола Княжицький (народний депутат України).

"ФОРМАТ ФІЛЬМ" Творчо-виробничий код 40417661

О.І. Коляда

Зазначені вище медіа-партнери, спікери та обрані лідери думок найбільш об'єктивно, професійно та вдало, на наш погляд, забезпечать комунікативну складову проекту для його поширення та просування шляхом донесення інформації про проект до широкого кола аудиторії.

Даний проект інформаційно поширюватиме і просуватиме стратегію Українського культурного фонду про творення культурного продукту, промоцію і розповсюдження, оскільки проект в подальшому матиме розповсюдження в різних країнах світу, що дозволить зробити певний внесок у популяризацію українського продукту на міжнародному рівні. При цьому, зазначаємо, що під час презентації проекту, допрем'єрного та прем'єрного показу фільму, а також, на фестивалях буде зазначатись письмово і вказуватися усно про підтримку проекту Українським культурним фондом, у всіх анонсах та прес-релізах буде згадка в тексті про підтримку УКФ, оформлена логотипом, у вступних та фінальних титрах буде зазначено «Проект реалізовано за підтримки УКФ».

9. Сталість проекту

Яким чином забезпечуватиметься вільний доступ до напрацювань та/або кінцевих результатів проекту? Які заходи проводитимуться й після закінчення проекту? Як організація планує ділитися здобутим досвідом з іншими організаціями? Чи планує організація мережувати запропонований проект? Чи планується створення партнерств з іншими організаціями, поза межами проекту?

- На всі заходи, пов'язані з підготовкою проекту, знімальним процесом та презентацією проекту, передбачається вільний доступ преси, журналістів, медіа для проведення репортажів про проект. Крім того, вільний доступ до напрацювань в межах проекту забезпечуватиметься через соціальні мережі Facebooke, платформу YouTube каналу та офіційні сайти Одеської кіностудії та УНІА Укрінформ.

  Після закінчення проекту планується постпродакшен фільму і вже в лютому 2020 року планується допрем'єрний показ повнометражного художнього фільму, і починаючи з лютого 2020 року фільм братиме участь у кінофестивалях: Берлінський міжнародний кінофестиваль, Каннський кінофестиваль, Міжнародний кінофестиваль Карлові Вари, Венеціанський кінофестиваль, Міжнародний кінофестиваль в Сан-Себастьяні, Одеський міжнародний кінофестиваль, Варшавський кінофестиваль, Таллінський кінофестиваль, а у вересні 2020 року заплановано проведення прем'єрних показів фільму, а також, заходів з поширення та просування, є попередні домовленості про дистрибуцію фільму в інші країни світу, такі як: Франція, Італія, Німеччина, Австрія, Польща, Білорусь, Грузія, Ізраїль, Вірменія, Азербайджан. ТОВ «Формат Фільм» запрошуватиме до співпраці над іншими подібними проектами з подальшим мережуванням на території України та за кордоном інші суміжні за видами діяльності організації. Заплановано створення тісного партнерства поза межами проекту з Національною кіностудією художніх фільмів ім. О. Довженка, Одеською кіностудією, фестивальними організаціями. Для реалізації постпродакшену фільму продюсером попередньо укладено інвестиційний договір про фінансування постпродакшену фільму, а також, підписано попередній договір про співвиробництво та розповсюдження фільму з американськсю кінокомпанією «Cinevision Global Inc.». Крім того, наш проект забезпечено підтримкою заходів з популяризації фільму Державним агентством України з питань кіно.

  Слід зазначити, що проект уже має Свідоцтво національного фільму № 798 від 26.07.2019.

10. Інша інформація

Просимо заповнити Додаток 2 до Проектної заявки.

Додатково заявник може надати будь-яку іншу важливу, на його думку, інформацію про зміст, реалізацію або виконавців проекту.

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ * М. КИЇВ * УКРАЇНА *
"ФОРМАТ ФІЛЬМ"
Ідентифікаційний код 40417661

О. І. Колядя

Додаток № 1 до Договору про надання гранту №_____ від __ _____2019 року

Декларація доброчесності та підпис керівника організації-заявника

☐ Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проектів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників «КОНКУРСНА ПРОГРАМА «ПІДСИЛЕННЯ ПОТУЖНОСТІ УКРАЇНСЬКОГО АУДІОВІЗУАЛЬНОГО СЕКТОРУ»», з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про наявність/відсутність реального та/або потенційного конфлікту інтересів, що виник під час організації конкурсного відбору та фінансування проектів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів у рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.

Прізвище, ім'я та по-батькові керівника організації-заявника (прописом) Коляда Олег Іванович	**Підпис**
Дата заповнення	

Згода на обробку персональних даних

☐ Я, шляхом підписання проектної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

Прізвище, ім'я та по-батькові керівника організації-заявника (прописом) Коляда Олег Іванович	**Підпис та дата**
Прізвище, ім'я та по-батькові координатора проекту (прописом) Коляда Олег Іванович	**Підпис та дата**

О. Т. Коляда

Додаток 1.
РОБОЧИЙ ПЛАН ТА ТЕРМІНИ РЕАЛІЗАЦІЇ

Інструкція для заявника:

1. Робочий план та терміни реалізації проекту є обов'язковим Додатком до Заявки.
2. Жовтим просимо відмітити учасників проектної команди (штатні / ЦПХ). Синім – послуги, які будуть надаватися зовнішніми контрагентами (ФОП).
3. Заповнюється відповідно до потреб проекту, що подається на грант від УКФ.

Робочий план реалізації проекту Етапи (стадії) реалізації проекту	Конкретні заходи	Місяць 1	Місяць 2	Місяць 3 (частково)
Підготовчий етап(період) (триває частково паралельно зі знімальним етапом) **З дня підписання договору про отримання гранту по 21.09.2019**	Остаточне формування знімальної групи з дня підписання договору по 21.09.2019	Урушадзе З.Р. Давітая М.З. Коляда О.І. Бородянець О.В. Квашньов Л.Б. Домбругова Ю. Деркач Г.І. Лисенко Л.О. Гиренко Т.І. Кучерявий О.П. Філіпов В.І. Сахно А.В. Домбругова Н.М. Житня І.В. Пляцко С. Маркова Т. Мудрак О. Кокоулін І. Катюшин О.Г. Машкова О.В. Грабова Н.М.		
	Конкретизація точок на відібраних локаціях та юридичний супровід договірних відносин з дня підписання договору – 21.09.2019	Урушадзе З.Р. Давітая М.З. Коляда О.І. Бородянець О.В. Квашньов Л.Б. Домбругова Ю. Філіпов В.І. Кириченко А. Кокоулін І. Лисенко Л.О. Гиренко Т.І. Сахно А.В. Кретов М. Грабова Н.М. ФОП Свєженцев В.І.		
	Кастинг акторів та супровід акторів і масовки, контроль за виконанням акторами обов'язків, юридичний супровід договірних відносин	Урушадзе З.Р. Давітая М.З. Коляда О.І. Бородянець О.В. Квашньов Л.Б. Домбругова Ю. Деркач Г.І. Грабова Н.М.	Урушадзе З.Р. Давітая М.З. Коляда О.І. Бородянець О.В. Квашньов Л.Б. Домбругова Ю. Деркач Г.І. Грабова Н.М.	

"ФОРМАТ ФІЛЬМ" Ідентифікаційний код 40417661

О.І. Коляда

	з дня підписання договору по 30.10.2019 (паралельно зі знімальним періодом)	ФОП Малишев Д.Ю.	ФОП Малишев Д.Ю.	
	Формування та забезпечення матеріально-технічної складової проекту з дня підписання договору по 21.09.2019	Урушадзе З.Р. Давітая М.З. Коляда О.І. Бородянець О.В. Квашньов Б.Л. Домбругова Ю. Лисенко Л.О. Гиренко Т.І. Панкова Н.І. Сахно А.В. Кретов М. Домбругова Н.М. Іляшенко С. Грабова Н.М. Машкова О.В. ФОП Бібік Л.М., ФОП Крапівіна І.І., ФОП Яшенкова І.В.		
	Розкадровка згідно режисерського сценарію з дня підписання договору - 14.09.2019	Урушадзе З.Р. Давітая М.З. Квашньов Л.Б. Філіпов В.І. Сахно А.		
	Підбір та виготовлення костюмів та гриму з дня підписання договору - 30.10.2019	Житня І.В. Маркова Т. Мудрак О. Пляцко С. Потарська Н. Катюшин О.Г. Панкова Н. І. Військовий консультант	Житня І.В. Маркова Т. Мудрак О. Пляцко С. Потарська Н. Катюшин О.Г. Панкова Н. І. Військовий консультант	
	Виготовлення, побудова та демонтаж декорацій та підготовка реквізиту З дня підписання договору по 30.10.2019	Філіпов В.І. Кокоулін І. Катюшин О.Г. Квашньов Б.Л. Сахно А. Військовий консультант ФОП Каратнюк Є.М. ФОП Сахно А.В., ФОП Бібік	Філіпов В.І. Кокоулін І. Катюшин О.Г. Квашньов Б.Л. Сахно А. Військовий консультант ФОП Каратнюк Є.М. ФОП Сахно А.В., ФОП Бібік	
	затвердження акторів з дня підписання договору по 04.09.2019	Урушадзе З.Р. Коляда О.І. Квашньов Б.Л. ФОП Малишев Д.Ю.		
	репетиція з акторами з дня підписання договору по 04.09.2019., в тому числі безпосередньо перед кожною зйомкою	Урушадзе З.Р. Квашньов Б.Л. Домбругова Ю. Сахно А.В. ФОП Малишев Д.Ю. ФОП Грошовий Ю.А.	Урушадзе З.Р. Квашньов Б.Л. Домбругова Ю. Сахно А.В. ФОП Малишев Д.Ю. ФОП Грошовий Ю.А.	

"ФОРМАТ ФІЛЬМ" Ідентифікаційний 17661

О.І. Коляда

2.Знімальний період (триває частково паралельно з підготовчим періодом) **05.09.2019 – 31.10.2019** (всього 49 знімальних змін)	експедиція до м. Одеси 05.09. - 10.09 (з них 5 днів зйомки 1 день переїзд)	Урушадзе З.Р. , Давітая М.З., Коляда О.І., Бородянець О.В., Лисенко Л.О., Гиренко Т.І. Панкова Н. І., Кучерявий О.П., Сахно А.В., Кретов М., Крутько С., Квашньов Л.Б., Домбругова Ю.В., Деркач Г. І., Приходько І.В., Домбругова Н.М., Іващенко М., Філіпов В.І., Кириченко А. Житня І.В., Пляцко С. Потарська Н., Маркова Т., Мудрак О., Кокоулін І., Катюшин О.Г., Іляшенко С., Військові консультанти Актори		
		ФОП Свеженцев В.В., ФОП Малишев Д.Ю., ТОВ "ТАГГЕРД", ФОП Буряненко А.С., ФОП Грошовий Ю.А., ФОП Сахно А.В., ФОП Бібік, ТОВ "ФІЛЬМОТЕХНІК", ФОП Третяк Є.В., ФОП Дубровська Н.В., ФОП Каратнюк Є.М., ФОП Даниленко О.С., ФОП Степаненко К.К., ФОП Бібік Л.М., ФОП Крапівіна І.І., ФОП Яшенкова І.В.		
	експедиція до Рокитного – 11.09 - 18.09 (з них 7 днів зйомки)	Урушадзе З.Р. , Давітая М.З., Коляда О.І., Бородянець О.В., Лисенко Л.О., Гиренко Т.І. Панкова Н. І., Кучерявий О.П., Сахно А.В., Кретов М., Крутько С., Квашньов Л.Б., Домбругова Ю.В., Деркач Г. І., Приходько І.В., Домбругова Н.М., Іващенко М., Філіпов В.І., Кириченко А. Житня І.В., Пляцко С. Потарська Н., Маркова Т., Мудрак О., Кокоулін І., Катюшин О.Г., Іляшенко С., Військові консультанти Актори		

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ * УКРАЇНА * м. КИЇВ
"ФОРМАТ ФІЛЬМ"
Ідентифікаційний код 40417...

О.І. Коляда

		ФОП Свеженцев В.В., ФОП Малишев Д.Ю., ТОВ "ТАГГЕРД", ФОП Сахно А.В., ФОП Бібік, ТОВ "ФІЛЬМОТЕХНІК", ФОП Третяк Є.В., ФОП Дубровська Н.В., ФОП Каратнюк Є.М., ФОП Даниленко О.С., ФОП Степаненко К.К., ФОП Бібік Л.М., ФОП Крапівіна І.І., ФОП Яшенкова І.В.		
	м. Київ (загальна кількість знімальних змін 37, з них 15 – інтер'єри, 22 - натура) 19.09 – 12.10 – натура 14.10 – 31.10 - інтер'єри	Урушадзе З.Р. , Давітая М.З., Коляда О.І., Бородянець О.В., Лисенко Л.О., Гиренко Т.І. Панкова Н. І., Кучерявий О.П., Сахно А.В., Кретов М., Крутько С., Квашньов Л.Б., Домбругова Ю.В., Деркач Г. І., Приходько І.В., Домбругова Н.М., Іващенко М., Філіпов В.І., Кириченко А. Житня І.В., Пляцко С. Потарська Н., Маркова Т., Мудрак О., Кокоулін І., Катюшин О.Г., Іляшенко С., Військові консультанти Актори	Урушадзе З.Р. , Давітая М.З., Коляда О.І., Бородянець О.В., Лисенко Л.С., Гиренко Т.І. Панкова Н. І., Кучерявий О.П., Сахно А.В., Кретов М., Крутько С., Квашньов Л.Б., Домбругова Ю.В., Деркач Г. І., Приходько І.В., Домбругова Н.М., Іващенко М., Філіпов В.І., Кириченко А. Житня І.В., Пляцко С. Потарська Н., Маркова Т., Мудрак О., Кокоулін І., Катюшин О.Г., Іляшенко С. Військові консультанти Актори	
		ФОП Свеженцев В.В., ФОП Малишев Д.Ю., ФОП Буряненко А.С., ФОП Грошовий Ю.А., ТОВ "ТАГГЕРД", ФОП Сахно А.В., ФОП Бібік, ТОВ "ФІЛЬМОТЕХНІК", ФОП Третяк Є.В., ФОП Дубровська Н.В., ФОП Каратнюк Є.М., ФОП Даниленко О.С., ФОП Степаненко К.К., ФОП Бібік Л.М., ФОП Крапівіна І.І.,	ФОП Свеженцев В.В., ФОП Малишев Д.Ю., ФОП Буряненко А.С., ФОП Грошовий Ю.А., ТОВ "ТАГГЕРД", ФОП Сахно А.В., ФОП Бібік, ТОВ "ФІЛЬМОТЕХНІК", ФОП Третяк Є.В., ФОП Дубровська Н.В., ФОП Каратнюк Є.М., ФОП Даниленко О.С., ФОП Степаненко К.К., ФОП Бібік Л.М.,	

"ФОРМАТ ФІЛЬМ" Ідентифікаційний код 40417...

О.І. Коляда

Додаток № 1 до Договору про надання гранту №_____ від __ _____2019 року

		ФОП Яшенкова І.В.	ФОП Крапівіна І.І., ФОП Яшенкова І.В.	
3. підготовка відзнятого матеріалу до презентації та розробка концепції для постпродакшену (триває частково паралельно з підготовчим періодом) **01.10.2019 – 31.10.2019**	Синхронізація звуку та зображення відзнятого матеріалу фільму		Іляшенко С. Квашньов Б.Л. Урушадзе З.Р. Давітая М.З.	
			ТОВ Бабіч-дизайн	
	Архівування матеріалу		Іляшенко С. Квашньов Б.Л.	
			ТОВ Бабіч-дизайн	
	Попередній (чорновий) монтаж відзнятого матеріалу		Урушадзе З.Р. Давітая М.З. Іляшенко С. Квашньов Б.Л.	
			ТОВ Бабіч-дизайн	
Інформаційна стратегія	Розробка і впровадження комунікативної і інформаційної стратегії проекту	Давітая М.З. Коляда О.І. Грабова Н.М.	Давітая М.З. Коляда О.І. Грабова Н.М.	
	Залучення ЗМІ для висвітлення знімального процесу	Коляда О.І. Бородянець О.В. (частково) Домбругова Ю.В.	Коляда О.І. Бородянець О.В. (частково) Домбругова Ю.В.	
	Публічне висвітлення процесу зйомок	Урушадзе З.Р. Давітая М.З. Квашньов Б.Л.	Урушадзе З.Р. Давітая М.З. Квашньов Б.Л.	
		Телеканал Еспресо.тв	Телеканал Еспресо.тв УНІА Укрінформ	
Моніторинг та внутрішній контроль якості	1.наради з департаментами; 2.координація процесів; 3.контроль якості і строків виконання.	Урушадзе З.Р. Давітая М.З. Коляда О.І. Бородянець О.В.	Урушадзе З.Р. Давітая М.З. Коляда О.І. Бородянець О.В. (частково)	
Публічна презентація Результатів Проекту в кінотеатрі «Жовтень»				Урушадзе З.Р. Давітая М.З. Коляда О.І. Бородянець О.В. Квашньов Б.Л. Головні актори
Етап звітування				Коляда О.І. Давітая М.З. Бородянець О.В. Машкова О.В. Грабова Н.М. Лисенко Л.О. аудитор

"ФОРМАТ ФІЛЬМ" ідентифікаційний код 40417601

О.І. Коляда

Додаток № 6 до Договору про надання
гранту № 442892 від 21 серпня
2019р

УКРАЇНСЬКИЙ КУЛЬТУРНИЙ ФОНД

Програма «Підсилення потужності українського аудіовізуального сектору»

Назва Заявника ***ТОВ "ФОРМАТ ФІЛЬМ"***
Назва проекту: ***"ВУЗЬКИЙ МІСТ"***

	Організація-донор	Фінансування проекту, в %%	Фінансування проекту, Сума в грн.
	РОЗДІЛ І НАДХОДЖЕННЯ		
1	**Український культурний фонд**	**100%**	**11 926 500,84**
2	**Співфінансування* :**		**-**
2.1.	Кошти організацій-партнерів		
2.2.	Кошти місцевих бюджетів		
2.3.	Кошти інших інстутиційних донорів		
2.4.	Кошти приватних донорів		
2.5.	Власні кошти організації-заявника		
2.6.	Реінвестиції (дохід отриманий від реалізації книг, квитків, програм та інше)		
	Всього	**100%**	**11 926 500,84**

4 770 600,34

***При наявності співфінансування, Грантоотримувач має право вирішувати, які статті витрат будуть співфінансуватися.**

"ФОРМАТ ФІЛЬМ" ідентифікаційний код 40417682

О.І. Калядя

Кошторис витрат по Гранту (плановий/фактичний)

Назва заявника:

Назва проекту: "ВУЗЬКИЙ МІСТ"

Розділ: Підрозділ: Стаття: Пункт:	№	Найменування витрат	Одиниця виміру	Витрати за рахунок гранту УКФ			Витрати за рахунок Співфінансування			Витрати за рахунок Співфінансування			Витрати за рахунок Співфінансування			Загальна планова сума витрат по проекту, грн. (=6+9+12+15)	ПРИМІТКИ	Інструкції по заповненню Форми Кошториса
				Планові витрати відповідно до заявки			Планові витрати відповідно до заявки			Планові витрати відповідно до заявки			Планові витрати відповідно до заявки					
				Кількість/Період	Вартість за одиницю, грн	Загальна сума, грн. (=4*5)	Кількість/Період	Вартість за одиницю, грн.	Загальна сума, грн. (=7*8)	Кількість/Період	Вартість за одиницю, грн.	Загальна сума, грн. (=10*11)	Кількість/Період	Вартість за одиницю, грн.	Загальна сума, грн. (=13*14)			
Стовпці:	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
Розділ:	II	Витрати:																
Підрозділ:	1	Гонорари та авторські винагороди																
Стаття:	1.1	*Гонорари*		3,00	49 146,00	49 146,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	49 146,00		До статті кошторису «Гонорари» включаються вартість гонорарів та авторських винагород. Наприклад авторські винагороди за сценарій, музичну партитуру, оповідання, п'єсу, малюнки, креслення, ескізи, тощо. За рахунок гранту УКФ можливе фінансування гонорару та авторских винагород, мінімальна сума згідно постанови КМУ №72 від 18.01.2003 року. №1252 від 26.09.2001 року, максимальна 50 000.00 грн. У випадку перевищення максимальної суми гонорару або авторської винагороди різниця фінансується за рахунок співфінансування. В графі "Найменування витрат" вказується ПІБ (з деталізацією, за що особа отримала гонорар або винагороду). Після підписання Грантової Угоди забороняється збільшення гонорарів та авторських винагород.
Пункт:	а	Режисер-постановник (згідно пункут 55, 63, 64 ПКМ №1252 від 26.09.01	шт	1,00	15 900,00	15 900,00			-			-			-	15 900,00		
Пункт:	б	Оператор-постановник (згідно пункут 55, 63, 64 ПКМ №1252 від 26.09.02	шт	1,00	7 248,00	7 248,00			-			-			-	7 248,00		
Пункт:	в	Художник-постановник (згідно пункут 55, 63, 64 ПКМ №1252 від 26.09.03	шт	1,00	6 000,00	6 000,00										6 000,00		
Пункт:	г	Роялті за використання літературного сценарію	шт	1,00	20 000,00	20 000,00			-			-			-	20 000,00		
Всього по підрозділу 1 "Гонорари та авторські винагороди":				4,00	49 146,00	49 146,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	49 146,00		
Підрозділ:	2	Оплата праці																
Стаття:	2.1	*Штатні працівники*		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
Пункт:	а	Повне ПІБ, посада	місяців			-			-			-			-	-		
Пункт:	б	Повне ПІБ, посада	місяців			-			-			-			-	-		
Пункт:	в	Повне ПІБ, посада	місяців			-			-			-			-	-		
Стаття:	2.2	*За трудовими договорами*		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
Пункт:	а	Повне ПІБ, посада	місяців			-			-			-			-	-		
Пункт:	б	Повне ПІБ, посада	місяців			-			-			-			-	-		
Пункт:	в	Повне ПІБ, посада	місяців			-			-			-			-	-		
Стаття:	2.3	*За договорами ЦПХ*		643,30	791 080,00	1 771 250,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1 771 250,00		
Пункт:	а	кінорежисер-постановник Квашнев Борис Леонідович	місяців	2,00	19 900,00	39 800,00										39 800,00		
Пункт:	б	кінорежисер Домбругова Юлія	місяців	2,00	14 000,00	28 000,00			-			-			-	28 000,00		
Пункт:	в	асистент режисера з реквізиту Какаулін Ігор	місяців	2,00	10 000,00	20 000,00										20 000,00		
Пункт:	г	асистент режисера по актерам Деркач Галина Іванівна	місяців	2,00	10 000,00	20 000,00										20 000,00		
Пункт:	д	помічник режисера Приходько Ірина Вадимівна	місяців	2,00	8 000,00	16 000,00										16 000,00		
Пункт:	е	кінооператор-постановник Сахно А.В.	місяців	2,00	18 000,00	36 000,00										36 000,00		
Пункт:	є	кінооператор Кретов Михайло	місяців	2,00	15 000,00	30 000,00										30 000,00		
Пункт:	ж	асистент оператора Крутько Сергій	місяців	2,00	10 000,00	20 000,00										20 000,00		
Пункт:	з	художник-постановник Філіпов Володимир Ігорович	місяців	2,00	16 000,00	32 000,00										32 000,00		
Пункт:	і	асистент художника-постановника Кириченко Андрій	місяців	2,00	10 000,00	20 000,00										20 000,00		
Пункт:	к	художник по костюмах Житня Інга Вікторівна	місяців	2,00	14 000,00	28 000,00										28 000,00		
Пункт:	л	асистент художника Потарська Наталья	місяців	2,00	10 000,00	20 000,00										20 000,00		
Пункт:	м	художник гример Маркова Т	місяців	2,00	14 000,00	28 000,00										28 000,00		
Пункт:	н	режисер з монтажу Ляшенко С	місяців	2,00	16 000,00	32 000,00										32 000,00		
Пункт:	о	звукорежисер Домбругова Наталія Михайлівна	місяців	2,00	14 000,00	28 000,00										28 000,00		
Пункт:	п	асистент звукорежисера Іващенко Марія	місяців	2,00	10 000,00	20 000,00										20 000,00		
Пункт:	р	дитаніматор анімаційної групи Лисенко Людмила Олександрівна	місяців	2,00	15 000,00	30 000,00										30 000,00		
Пункт:	с	заступник директора Гиренко Т.І.	місяців	2,00	15 000,00	30 000,00										30 000,00		
Пункт:	т	адміністратор Панкова І Італія Іванівна	місяців	2,00	10 000,00	20 000,00										20 000,00		
Пункт:	у	генеральний продюсер Колядо Олег Іванович	місяців	2,00	19 900,00	39 800,00										39 800,00		
Пункт:	ф	редактор Кучерявий Олександр Петрович	місяців	2,00	12 000,00	24 000,00			-			-			-	24 000,00		
Пункт:	х	генеральний продюсер Давітая Мірза Заурович	місяців	2,00	19 900,00	39 800,00										39 800,00	1 місяць в іншому проекті	
Пункт:	ц	креативний продюсер Урушадзе Заза Ревазович	місяців	2,00	19 900,00	39 800,00										39 800,00		
Пункт:	ч	продюсер виконавчий Бородянец Олена Василівна	місяців	1,50	19 900,00	29 850,00										29 850,00	1,5 місяці в іншому проекті (вересень частково)	
Пункт:	ш	костюмер Пляцко Софія	місяців	2,00	10 000,00	20 000,00										20 000,00		
Пункт:	щ	реквізитор Катюшин Олексій Григорович	місяців	2,00	10 000,00	20 000,00										20 000,00		
Пункт:	ю	гример Мудрак О	місяців	2,00	10 000,00	20 000,00										20 000,00		
Пункт:	я	Бухгалтер Машкова Ольга Володимирівна	місяців	2,00	14 000,00	28 000,00			-			-			-	28 000,00		
Пункт:	аа	Юрист Грабова Наталія Миколаївна	місяців	2,00	19 500,00	39 000,00			-			-			-	39 000,00		
Пункт:	аб	Військовий консультант Зброя, Техніка	місяців	2,00	12 000,00	24 000,00										24 000,00		
Пункт:	ав	Військовий консультант Обмундирування, реквізиту	місяців	1,80	12 000,00	21 600,00										21 600,00		
Пункт:	аг	Актор1 (роль Кирило молодий)	місяців	1,80	20 000,00	36 000,00										36 000,00	сума винагороди конкретного Актора може коливатися, згідно остаточного КПП	
Пункт:	ад	Актор2 (роль Катерина молода)	місяців	1,80	20 000,00	36 000,00										36 000,00		
Пункт:	ае	Актор3 (роль Володимир молодий)	місяців	1,80	20 000,00	36 000,00										36 000,00		
Пункт:	ає	Актор4 (роль Микола молодий) Ю.Дяк З.А.України	місяців	1,80	20 000,00	36 000,00										36 000,00		
Пункт:	аж	Актор5 (роль Петро молодий)	місяців	1,80	20 000,00	36 000,00										36 000,00		

До статті кошторису «Оплата праці» включаються витрати на виплату основної заробітної плати та виплата премії не більше 100 % від суми заробітної плати відповідно до єдиної тарифної сітки згідно постанови КМУ № 1298 від 30.08.2002 р., а також витрати на оплату праці відповідно до укладених трудових договорів, договорів підряду працівників, безпосередньо зайняті організацією та реалізацією проекту .

Витрати на оплату праці не включаються до кошторису у разі, коли працівники Грантоотримувача беруть участь в організації та реалізації проекту в межах своїх професійних та посадових обов'язків та отримують за це зарплату за основним місцем роботи.

Витрати на оплату праці за трудовими та цивільно-правовими договорами включаються у кошторис у тому випадку, коли Грантоотримувач не має у штаті спеціалістів та працівників певних професій, які мають бути залучені для реалізації грантового проекту. Для працівників, які задіяні в проекті, внесіть інформацію про співробітника та його посаду. В колонку "період" внесіть кількість місяців, за які планується виплата заробітної плати (згідно фактично відпрацьованого за даним проектом часу, наприклад, 15 днів місяця = 0,5 місяця). В колонку "Вартість за одиницю" внесіть місячну суму заробітної плати для кожної посади. В колонці "Загальна сума" за формулою буде обрахована загальна сума заробітної плати (формулу не видаляти), яка планується за кошти гранту УКФ. У випадку співфінансування, інформація про це має бути зазначена в графі "Витрати за рахунок співфінансування" вкладки "Кошторис витрат". В колонці "Загальна сума планових витрат по проекту" згідно встановлених формул буде відображена загальна сума заробітної плати по проекту.

Сума наданих послуг за договором цивільно-правового характеру не може перевищувати 20 000,00 грн.

Після підписання Грантової Угоди забороняється збільшення оплати праці.

"ФОРМАТ ФІЛЬМ" Ідентифікаційний код 40417...

О.І. Колядо

Пункт:	аз	Актор6 (роль Георгій молодий)	місяців	1,80	20 000,00	36 000,00										36 000,00		
Пункт:	аі	Актор7 роль Лука молодий	місяців	1,80	20 000,00	36 000,00										36 000,00		
Пункт:	ак	Актор8 (роль Віталій) В. Довженко З.А.України	місяців	1,80	20 000,00	36 000,00										36 000,00		
Пункт:	ал	Актор9 мати Віталія Ксенія Ніколаєва	місяців	1,80	20 000,00	36 000,00										36 000,00		
Пункт:	ам	Актор10 Дочка Віталія Оленка 5 років	місяців	0,40	20 000,00	8 000,00										8 000,00		
Пункт:	ан	Актор11 (роль Кирило через 24 роки) В.Богушевський	місяців	1,80	20 000,00	36 000,00										36 000,00		
Пункт:	ао	Актор12 (Катерина через 24 роки) Н.Васько З.А.України	місяців	1,80	20 000,00	36 000,00										36 000,00		
Пункт:	ап	Актор13 (Микола через 24 роки) Г.Поволоцький	місяців	1,80	20 000,00	36 000,00										36 000,00		
Пункт:	ар	Актор14 (роль Петро через 24 роки) М.Баклан З.А.України	місяців	1,80	20 000,00	36 000,00										36 000,00		
Пункт:	ас	Актор15 (роль Георгій понад 24 роки0) Б. Георгієвський З.А.	місяців	1,80	20 000,00	36 000,00										36 000,00		
Пункт:	ат	Актор16 (роль Володимир) А. Хостікоєв Н.А.	місяців	1,80	20 000,00	36 000,00										36 000,00		
Пункт:	ау	Актор17 (роль Юра) К.Косинський	місяців	1,80	20 000,00	36 000,00										36 000,00		
Пункт:	аф	Актор18 роль Лука через 24 роки В. Ліщинський	місяців	1,80	20 000,00	36 000,00										36 000,00		
Пункт:	ах	Актор19 (роль військові: 10чол*10змін*940грн)	людино/змін	100,00	940,00	94 000,00										94 000,00		
Пункт:	ац	Актор20 (роль Водії: 10 чол*6змін*940грн)	людино/змін	60,00	940,00	56 400,00										56 400,00		
Пункт:	ач	Актор19 (роль Солдати: 38 чол*6зміни*400грн)	людино/змін	228,00	400,00	91 200,00										91 200,00		
Пункт:	аш	Актор21 (роль Офіцери: 10 чол*6зміни*400грн)	людино/змін	60,00	400,00	24 000,00										24 000,00		
Пункт:	ащ	Актор22 (роль Перехожі: 15 чол*7зміни*400грн)	людино/змін	105,00	400,00	42 000,00										42 000,00		
Всього по підрозділу 2 "Оплата праці":				**643,30**	**791 080,00**	**1 771 250,00**	-	-	-	-	-	-	-	-	-	**1 771 250,00**		
Підрозділ:	**3**	**Соціальні внески**																До статті кошторису «Соціальні внески» включаються відрахування на обов'язкові страхові платежі, на сьогодні – це єдиний соціальний внесок (ЄСВ), який складає 22% від нарахованої заробітної плати. В колонку "Період" внесіть кількість місяців, за які планується зробити нарахування. В колонку "Вартість за одиницю" внесіть місячну суму нарахувань на заробітну плату (ЄСВ). В колонці "Загальна сума" за формулою буде обрахована загальна сума нарахувань на заробітну плату (формулу не видаляти), яка планується за кошти гранту УКФ. У випадку співфінансування, інформація про це має бути зазначена в графі "Витрати за рахунок співфінансування" вкладки "Кошторис витрат". В колонці "Загальна сума планових витрат по проекту" згідно встановлених формул буде відображена загальна сума соціальних внесків по проекту.
Стаття:	**3.1**	***Соціальні внески з оплати праці***	**місяців**	**2,00**	**198 043,78**	**396 087,56**	-	-	-	-	-	-	-	-	-	**396 087,56**		
Пункт:	а	ЄСВ	місяців	2,00	198 043,78	396 087,56			-			-			-	396 087,56		
Всього по підрозділу 3 "Соціальні внески":				**2,00**	**198 043,78**	**396 087,56**	-	-	-	-	-	-	-	-	-	**396 087,56**		
Розділ:	**4**	**Витрати пов'язані з відрядженнями (для штатних працівників)**																**Ці видатки застосовуються тільки для штатних працівників організації-заявника або організації-партнера, які задіяні безпосередньо у створенні та реалізації проекту, згідно норм постанови № 98 від 02.02.2011 р.**
Стаття:	**4.1**	***Вартість проїзду (для штатних працівників)***		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		До статті кошторису "Вартість проїзду" відносять вартість квитків не вище другого класу (з деталізацією маршруту і прізвищем відрядженої особи), що вказується в графі "найменування витрат". В графі "Кількість" вказується кількість квитків. В графі "Вартість за одиницю" вказується вартість квитка. В графі "Загальна сума" за формулою буде обрахована загальна сума вартості квитків (формулу не видаляти), яка планується за кошти гранту УКФ. У випадку співфінансування, інформація про це має бути зазначена в графі "Витрати за рахунок співфінансування" вкладки "Кошторис витрат". В колонці "Загальна сума планових витрат по проекту" згідно встановлених формул буде відображена загальна сума вартості квитків по проекту
Пункт:	а	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем відрядженої особи)	шт			-			-			-			-	-		
Пункт:	б	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем відрядженої особи)	шт			-			-			-			-	-		
Пункт:	в	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем відрядженої особи)	шт			-			-			-			-	-		
Стаття:	**4.2**	***Вартість проживання (для штатних працівників)***		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		До статті кошторису "Вартість проживання" відносять вартість проживання по відрядженню, тобто рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрядженої особи). Сума рахунку за добу не має перевищувати 600 грн по Україні. По міжнародних відрядженнях сума рахунку за добу не може перевищувати норми згідно Постанови Кабінету міністрів України № 98 від 02.02.2011 р. В графі "Період/Кількість" вказується кількість діб проживання в готелі. В графі "Вартість за одиницю" вказується вартість проживання в готелі за 1 добу. В графі "Загальна сума" за формулою (формулу не видаляти) буде обрахована загальна сума вартості проживання в готелі за період відрядження, яке планується за кошти гранту УКФ. У випадку співфінансування, інформація про це має бути зазначена в графі "Витрати за рахунок співфінансування" вкладки "Кошторис витрат". В колонці "Загальна сума планових витрат по проекту" згідно встановлених формул буде відображена загальна сума витрат на проживання відрядженої особи по проекту
Пункт:	а	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрядженої особи)	доба			-			-			-			-	-		
Пункт:	б	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрядженої особи)	доба			-			-			-			-	-		
Пункт:	в	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрядженої особи)	доба			-			-			-			-	-		
Стаття:	**4.3**	***Добові (для штатних працівників)***		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		До статті кошторису "Добові" відносять добові витрати на відрядження. Сума добових витрат не може перевищувати 60 грн. за добу по Україні. Сума добових витрат по міжнародним відрядженням згідно Постанови Кабінету міністрів України № 98 від 02.02.2011р. В графі "Період/Кількість" вказується кількість діб відрядження. В графі "Вартість за одиницю" вказується сума добових за одну добу. В графі "Загальна сума" за формулою (формулу не видаляти) буде обрахована загальна сума добових за період відрядження, яке планується за кошти гранту УКФ. У випадку співфінансування, інформація про це має бути зазначена в графі "Витрати за рахунок співфінансування" вкладки "Кошторис витрат". В колонці "Загальна сума планових витрат по проекту" згідно встановлених формул буде відображена загальна сума витрат на добові по проекту
Пункт:	а	Режисер-постановник добові , в.т.ч. у днях підготовки	доба			-			-			-			-	-		
Пункт:	б	Добові (розрахунок на відряджену особу)	доба			-			-			-			-	-		
Пункт:	в	Добові (розрахунок на відряджену особу)	доба			-			-			-			-	-		
Всього по підрозділу 4 "Витрати пов'язані з відрядженнями":				-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
Підрозділ:	**5**	**Обладнання і нематеріальні активи**																
Стаття:	**5.1**	***Обладнання, інструменти, інвентар які необхідні для використання його при реалізації проекту грантоотримувача***		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		До статті кошторису "Обладнання, інструменти та інвентар" відносять витрати на закупівлю обладнання, інструменту, інвентаря, термін корисного використання яких більше року та вартість придбання без ПДВ повинна не перевищувати 6000,00 грн. (Зробити деталізацію, яке може бути обладнання, інструмент, інвентар, наприклад, реквізит, декорації, костюми, техніка тощо). Придбання офісних меблів згідно Інструкції УКФ віднесено до недопустимих витрат. В графі "Найменування витрат" вказується найменування обладнання, інструменту, інвентаря з деталізацією технічних характеристик. В графу "Кількість" вносять інформацію про кількість запланованої закупівлі обладнання, інструмента або інвентаря. В графу "Одиниця виміру" вносять інформацію, в яких одиницях вимірюється обладнання, інструмент, інвентар. В графу "Вартість за одиницю" вносять інформацію про заплановану вартість одиниці обладнання, інструменту, інвентаря. В графі "Загальна сума" за формулою буде обрахована загальна вартість запланованої закупівлі обладнання (формулу не видаляти), яка планується за кошти гранту УКФ. У випадку співфінансування, інформація про це має бути зазначена в графі "Витрати за рахунок співфінансування" вкладки "Кошторис витрат". В колонці "Загальна сума запланових витрат по проекту" згідно встановлених формул буде відображена загальна сума проекту
Пункт:	а	Найменування обладнання (з деталізацією технічних характеристик)	шт			-			-			-			-	-		
Пункт:	б	Найменування інструменту (з деталізацією технічних характеристик)	шт			-			-			-			-	-		
Пункт:	в	Найменування інвентаря (з деталізацією технічних характеристик)	шт			-			-			-			-	-		
Стаття:	**5.2**	***Нематеріальні активи, які необхідні до придбання для використання їх при реалізації проекту грантоотримувача***		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		До статті кошторису "Нематеріальні активи" відносять витрати на закупівлю нематеріальних активів (програмне забезпечення, право на використання, ліцензії та інші нематеріальні активи). Для відображення нематеріальних активів алгоритм заповнення колонок таблиці такий самий як для "Обладнання, інструменти, інвентар". Дана стаття фінансується тільки за рахунок співфінансування.
Пункт:	а	Програмне забезпечення (з деталізацією технічних характеристик)				-			-			-			-	-		
Пункт:	б	Право використання (ліцензія)				-			-			-			-	-		
Пункт:	в	Інші нематеріальні активи				-			-			-			-	-		
Всього по підрозділу 5 "Обладнання і нематеріальні активи":				-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
Підрозділ:	**6**	**Витрати пов'язані з орендою**																**Витрати, пов'язані з орендою - до відповідної статті відносять вартість оренди техніки, обладнання та інструменту (з деталізацією технічних характеристик обладнання), вартість оренди приміщення (із зазначенням адреси та метражу), вартість оренди транспорту (із зазначенням виду транспорту, маршруту та кілометражу), вартість оренди сценічно-постановочних засобів та інших об'єктів оренди. Ця інформація вказується в графі "найменування витрат".**
Стаття:	**6.1**	***Оренда приміщення***		**89,00**	**7 900,00**	**96 000,00**	-	-	-	-	-	-	-	-	-	**96 000,00**		До статті кошторису "Оренда приміщення" відносять витрати на оренду залів, павільйонів, майстерень, знімальних майданчиків, офісних та адміністративних приміщень, якщо з метою створення та реалізації культурного продукту утворюється творчо-виробнича команда, яка орендує дане приміщення тільки на термін реалізації проекту, тощо. В графі "Кількість" вказується кількість квадратних метрів орендованого приміщення (або годин, днів, тощо). В графі Вартість за одиницю" вказується вартість оренди за один квадратний метр (або за годину, день, тощо). В графі "Загальна сума" за формулою буде обрахована загальна сума вартості оренди приміщення (формулу не видаляти), яка планується за кошти гранту УКФ. У випадку співфінансування, інформація про це має бути зазначена в графі "Витрати за рахунок співфінансування" вкладки "Кошторис витрат". В колонці "Загальна сума планових витрат по проекту" згідно
Пункт:	а	Оренда інтер'єрів Будинок Кирила (7змін*2підготовки*3000грн)(в т.ч. дні підготовки та освоєння)	змін	9,00	3 000,00	27 000,00			-			-			-	27 000,00	уточнення ціни відбудеться після підписання договорів	
Пункт:	б	Оренда інтер'єрів Будинок Віталія (9змін*1підготовки*2500грн)(в т.ч. дні підготовки та освоєння)	змін	10,00	2 500,00	25 000,00										25 000,00	уточнення ціни відбудеться після підписання договорів	

Пункт:	в	Оренда приміщень для зберігання реквізиту та костюмів (2кімнати*200грн/доба)	д/б	60,00	400,00	24 000,00										24 000,00	Кіност[illegible]енко	…встановлених формул буде відображена загальна сума вартості оренди приміщення для проекту
Пункт:	г	Оренда гримерної кімнати, в т.ч. дні репетицій	д/б	10,00	2 000,00	20 000,00			-			-			-	20 000,00	Кіностудія Довженко	
Пункт:									-			-			-	-		
Стаття:	6.2	***Оренда техніки, обладнання та інструменту***		**2 140,00**	**125 656,00**	**5 129 974,00**	-	-	-	-	-	-	-	-	-	**5 129 974,00**	**ФОП Бібік Л.М., ФОП Крапівіна І.І., ФОП Яшенкова І.В.**	
Пункт:	а	ARRI compact - 18 kW	шт./змін	49,00	3 780,00	185 220,00			-			-			-	185 220,00		
Пункт:	б	ARRI compact - 6 kW (2шт*2484грн)	шт./змін	49,00	4 968,00	243 432,00										243 432,00		
Пункт:	в	ARRI compact - 2.5 kW	шт./змін	49,00	2 000,00	98 000,00										98 000,00		
Пункт:	г	ARRI compact - 1.2 kW (2шт*1800грн)	шт./змін	49,00	3 600,00	176 400,00										176 400,00		
Пункт:	д	Dedolight D400 (2шт*1000грн)	шт./змін	49,00	2 000,00	98 000,00										98 000,00		
Пункт:	е	проекційна насадка	шт./змін	49,00	1 080,00	52 920,00										52 920,00		
Пункт:	є	ARRI Junior - 1000 W (3шт*540грн)	шт./змін	49,00	1 620,00	79 380,00										79 380,00		
Пункт:	ж	ARRI Junior - 650 W (3шт*405грн)	шт./змін	49,00	1 215,00	59 535,00										59 535,00		
Пункт:	з	ARRI Junior - 300 W (2шт*405грн)	шт./змін	49,00	810,00	39 690,00										39 690,00		
Пункт:	і	Kino Flo 4ft x 4bank (4шт*540грн)	шт./змін	49,00	2 160,00	105 840,00										105 840,00		
Пункт:	к	Kino Flo 4ft x 2bank (2шт*540грн)	шт./змін	49,00	1 080,00	52 920,00										52 920,00		
Пункт:	л	ARRI Sky Pannel 60-C (2шт*1350грн)	шт./змін	49,00	2 700,00	132 300,00										132 300,00		
Пункт:	м	MLUX 1ft+soft бокс+зарядки+батареи	шт./змін	49,00	432,00	21 168,00										21 168,00		
Пункт:	н	GRIP (Full)	шт./змін	49,00	2 160,00	105 840,00										105 840,00		
Пункт:	о	Генератор тумана ANTARI IZ-500	шт./змін	25,00	1 350,00	33 750,00										33 750,00		
Пункт:	п	Strado stand B - 150 (2шт*540 грн)	шт./змін	49,00	1 080,00	52 920,00										52 920,00		
Пункт:	р	Рама 12ft для рир проекции (2шт*800 грн)	шт./змін	49,00	1 600,00	78 400,00										78 400,00		
Пункт:	с	Фон зелений	шт./змін	26,00	3 240,00	84 240,00										84 240,00		
Пункт:	т	light grid 12x12 (2шт*405грн)	шт./змін	49,00	810,00	39 690,00										39 690,00		
Пункт:	у	Destribution set (Full)	шт./змін	49,00	2 160,00	105 840,00										105 840,00		
Пункт:	ф	Arri alexa mini	шт./змін	49,00	10 800,00	529 200,00										529 200,00		
Пункт:	х	оптика arri master prime	шт./змін	49,00	18 360,00	899 640,00										899 640,00		
Пункт:	ц	монітор TV-logic	шт./змін	49,00	810,00	39 690,00										39 690,00		
Пункт:	ч	керування фокусом FF-5	шт./змін	49,00	540,00	26 460,00										26 460,00		
Пункт:	ш	Radio Focus	шт./змін	49,00	3 780,00	185 220,00										185 220,00		
Пункт:	щ	прилади контролю зображення (колометр, експонометр, контроль користування об'єктивів (3шт*700грн)	шт./змін	49,00	2 100,00	102 900,00										102 900,00		До статті кошторису "Оренда техніки, обладнання та інструменту" відносять витрати, які безпосередньо пов'язані з процесом реалізації гранту (звукова, знімальна, освітлювальна, апаратура, інші технічні засоби, тощо). В графі "Кількість" вказується кількість орендованої техніки, обладнання та інструменту. В графі "Вартість за одиницю" вказується вартість оренди за одиницю обладнання. В графі "Загальна сума" за формулою буде обрахована загальна сума вартості оренди (формулу не видаляти), яка планується за кошти гранту УКФ. У випадку співфінансування, інформація про це має бути зазначена в графі "Витрати за рахунок співфінансування" вкладки "Кошторис витрат". В колонці "Загальна сума планових витрат по проекту" згідно встановлених формул буде відображена загальна сума вартості оренди обладнання для проекту.
Пункт:	ю	Изириг для Alexa	шт./змін	49,00	1 890,00	92 610,00										92 610,00		
Пункт:	я	Panter dolly+ low rig	шт./змін	49,00	3 024,00	148 176,00										148 176,00		
Пункт:	аа	штатив legs small, medium, large (5шт*405грн)	шт./змін	49,00	2 025,00	99 225,00										99 225,00		
Пункт:	аб	Стадикам 10 змін	шт./змін	10,00	4 050,00	40 500,00										40 500,00		
Пункт:	ав	Чирипикер (автовишка) 10	шт./змін	10,00	5 400,00	54 000,00										54 000,00		
Пункт:	аг	Автогрип	шт./змін	1,00	5 400,00	5 400,00										5 400,00		
Пункт:	ад	Дрон 4к камера 10	шт./змін	10,00	7 500,00	75 000,00										75 000,00		
Пункт:	ае	Monitor 17 (2шт*864грн)	шт./змін	49,00	1 728,00	84 672,00										84 672,00		
Пункт:	ає	Monitor ручний	шт./змін	49,00	864,00	42 336,00										42 336,00		
Пункт:	аж	Компендиум на 2 фильтра(один поворотный)	шт./змін	49,00	648,00	31 752,00										31 752,00		
Пункт:	аз	Hand Held	шт./змін	49,00	324,00	15 876,00										15 876,00		
Пункт:	аі	Polaraiser	шт./змін	49,00	108,00	5 292,00										5 292,00		
Пункт:	ак	фільтри 4x5,6 nd 0.3, 0.6, 0.9, 1.5 (5шт*540грн)	шт./змін	49,00	2 700,00	132 300,00										132 300,00		
Пункт:	ал	фільтри black promist 1/8, 1/4, 1/2 (3шт*500грн)	шт./змін	49,00	1 500,00	73 500,00										73 500,00		
Пункт:	ам	Clear	шт./змін	49,00	216,00	10 584,00										10 584,00		
Пункт:	ан	slider	шт./змін	49,00	1 620,00	79 380,00										79 380,00		
Пункт:	ао	штатив Захлер	шт./змін	49,00	1 080,00	52 920,00										52 920,00		
Пункт:	ап	фільтр CTB 1/2, 1/4 (2шт*500грн)	шт./змін	49,00	1 000,00	49 000,00										49 000,00		
Пункт:	ас	фільтри Green+ (1/4)	шт./змін	49,00	162,00	7 938,00										7 938,00		
Пункт:	ат	фільтри Green- (1/4)	шт./змін	49,00	162,00	7 938,00										7 938,00		
Пункт:	ау	Фільтри Фрост 1/2, 1/4, 1/8 (5шт*200грн)	шт./змін	49,00	1 000,00	49 000,00										49 000,00		
Пункт:	ац	запис звуку //рекодер Zum F 8, петлички в наборі 8шт,пушка, приймачі та передачі 8шт,антенний блок (підсилювачі), антени 8шт, аккумулятори в комплекті 24 шт, Z карти 2 шт)//	шт./змін	49,00	7 020,00	343 980,00										343 980,00		
Стаття:	6.3	***Оренда транспорту***		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		До статті кошторису "Оренда транспорту" - в графі "Кількість" вказується кілометраж маршруту транспортного засобу В графі "Вартість за одиницю" вказується вартість за один кілометр (або за годину). В графі "Загальна сума" за формулою буде обрахована загальна сума вартості оренди транспортного засобу (формулу не видаляти), яка планується за кошти гранту УКФ. У випадку співфінансування, інформація про це має бути зазначена в графі "Витрати за рахунок співфінансування" вкладки "Кошторис витрат". В колонці "Загальна сума планових витрат по проекту" згідно встановлених формул буде відображена загальна сума вартості оренди транспортного засобу для проекту.
Пункт:	а	Оренда транспорту	змін						-			-			-	-		
Пункт:	б		змін						-			-			-	-		
Пункт:	в		змін													-		
Пункт:	г		змін													-		
Стаття:	6.4	***Оренда сценічно-постановочних засобів***		**106,00**	**4 900,00**	**234 800,00**	-	-	-	-	-	-	-	-	-	**234 800,00**	**ФОП Степаненко Остаточна сума коливатиметься в рамках 30%, після затвердження акторського складу, акторів масових сцен та військових**	До статті кошторису "Оренда сценічно-постановочних засобів" відносять вартість оренди декорації та декораційне оформлення, предмети бутафорії та реквізиту, сценічні костюми, взуття, головні убори, перуки, маски та тощо. В графі "Кількість" вказується кількість орендованих засобів. В графі "Вартість за одиницю" вказується вартість оренди за одиницю засобів. В графі "Загальна сума" за формулою буде обрахована загальна сума вартості оренди (формулу не видаляти), яка планується за кошти гранту УКФ. У випадку співфінансування, інформація про це має бути зазначена в графі "Витрати за рахунок співфінансування" вкладки "Кошторис витрат". В колонці "Загальна сума планових витрат по проекту" згідно встановлених формул буде відображена загальна сума вартості оренди сценічно-постановочних засобів.
Пункт:	а	Оренда реквізиту:дрібний реквізит, меблі різні, реквізит театральний(100шт*25грн*52д/б)	д/б	52,00	2 500,00	130 000,00			-			-			-	130 000,00		
Пункт:	б	Оренда костюмів: костюми, військові костюми, жіночі та чоловічі костюми (100шт*40грн*52д/б)	д/б	52,00	2 000,00	104 000,00			-			-			-	104 000,00		
Пункт:	г	Зайці живі	шт	2,00	400,00	800,00												
Стаття:	6.5	***Інші об'єкти оренди***		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		До статті кошторису "Інші об'єкти оренди" відносять вартість оренди інших об'єктів, які безпосередньо пов'язані з процесом реалізації гранту, але не увійшли в даний розділ. В графі "Кількість" вказується кількість орендованих об'єктів. В графі "Вартість за одиницю" вказується вартість оренди за одиницю об'єкту. В графі "Загальна сума" за формулою буде обрахована загальна сума вартості оренди (формулу не видаляти), яка планується за кошти гранту УКФ. У випадку співфінансування, інформація про це має бути зазначена в графі "Витрати за рахунок співфінансування" вкладки "Кошторис витрат". В колонці "Загальна сума планових витрат по проекту" згідно встановлених формул буде відображена загальна сума вартості оренди інших об'єктів оренди.
Пункт:	а	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)				-						-			-	-		
Пункт:	б	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)							-			-			-	-		
Пункт:	в	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)				-						-			-	-		
Всього по підрозділу 6 "Витрати пов'язані з орендою":				**2 335,00**	**138 456,00**	**5 460 774,00**	-	-	-	-	-	-	-	-	-	**5 460 774,00**		
Підрозділ:	7	**Витрати на харчування та напої**																

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ФОРМАТ ФІЛЬМ" м. КИЇВ * УКРАЇНА * ідентифікаційний код 40417661

О.Т. Коляда

Стаття:	**7.1**	***Вид харчування або назва заходу або сніданок/обід/вечеря/кава-брейк тощо***		**70,00**	**100,00**	**7 000,00**	-	-	-	-	-	-	-	-	-	**7 000,00**	**ФОП [illegible]о О.С.**	До статті кошторису "Витрати на харчування та напої" відносять вартість послуг з організації харчування з виїздним обслуговуванням не пов'язане в відрядженням. В графі "Кількість" вказується кількість людей, яким будуть надані послуги. В графі Вартість за одиницю" вказується вартість за обслуговування однієї людини. (Вартість обслуговування однієї людини не може перевищувати 100 грн. До вартості обслуговування заборонено включати алкогольні напої). В графі "Загальна сума" за формулою буде обрахована загальна сума послуг з харчування (формулу не видаляти), яка планується за кошти гранту УКФ. У випадку співфінансування, інформація про це має бути зазначена в графі "Витрати за рахунок співфінансування" вкладки "Кошторис витрат". В колонці "Загальна сума планових витрат по проекту" згідно встановлених формул буде відображена загальна сума вартості послуг з харчування для проекту. На момент звітності необхідно надати копії листів з реєстрації всіх осіб, на яких були заплановані послуги з харчування
Пункт:	**а**	Кейтеринг (кінотеатр Жовтень)	людино/змін	70,00	100,00	7 000,00			-			-			-	**7 000,00**		
Пункт:	**б**		людино/змін						-			-			-	-		
Пункт:	**в**		людино/змін						-			-			-	-		
Всього по підрозділу 7 "Витрати на харчування та напої":				**70,00**	**100,00**	**7 000,00**	-	-	-	-	-	-	-	-	-	**7 000,00**		
Підрозділ:	**8**	**Матеріальні витрати**																
Стаття:	**8.1**	***Основні матеріали та сировина(Придбання гриму та витратних матеріалів)***		**352,00**	**35 822,86**	**72 901,28**	-	-	-	-	-	-	-	-	-	**72 901,28**		
Пункт:	**а**	Тон середній	шт	8	700,00	5 600,00										**5 600,00**	**ТОВ "Мейк Ап Форева", ТОВ "Ева", ТОВ "Космо"**	
Пункт:	**б**	Тон слабий	шт	10	900,00	9 000,00										**9 000,00**		
Пункт:	**в**	Тон темний	шт	7	450,00	3 150,00										**3 150,00**		
Пункт:	**г**	Консилер #1,#2,#3, під очі	шт	3	950,00	2 850,00										**2 850,00**		
Пункт:	**д**	Пудра антишайн	шт	2	1800,00	3 600,00										**3 600,00**		
Пункт:	**е**	Пудра компактная	шт	2	980,00	1 960,00										**1 960,00**		
Пункт:	**є**	Основа под макияж	шт	4	680,00	2 720,00										**2 720,00**		
Пункт:	**ж**	Праймер антиблик	шт	3	600,00	1 800,00										**1 800,00**		
Пункт:	**з**	Матуючі серветки для обличчя	шт	12	85,00	1 020,00										**1 020,00**		
Пункт:	**і**	Машинка для стрижки волосся	шт	1	1000,00	1 000,00										**1 000,00**		
Пункт:	**к**	Тремер для стрижки бороди	шт	1	1000,00	1 000,00										**1 000,00**		
Пункт:	**л**	Ножиці для стрижки	шт	1	1000,00	1 000,00										**1 000,00**		
Пункт:	**м**	Кров рідка,венозна,згустки,жирний грим,палітра "синяк"-"Strukoffa"	компл	1	9000,00	9 000,00										**9 000,00**		
Пункт:	**н**	Грим професійний для очей	шт	1	2500,00	2 500,00										**2 500,00**		
Пункт:	**о**	Грим професійний для обличчя	шт	1	2000,00	2 000,00										**2 000,00**		
Пункт:	**п**	Пудра шайба	шт	5	350,00	1 750,00										**1 750,00**		
Пункт:	**р**	Косметички для акторів	шт	10	120,00	1 200,00										**1 200,00**		
Пункт:	**с**	Лаки для волосся	шт	3	300,00	900,00										**900,00**		
Пункт:	**т**	Засіб для волосся укладочний	шт	2	500,00	1 000,00										**1 000,00**		
Пункт:	**у**	Щітки для акторів	компл	1	5000,00	5 000,00										**5 000,00**		
Пункт:	**ф**	Помади,карандаші для губ, туш для вій	компл	1	1000,00	1 000,00										**1 000,00**		
Пункт:	**х**	Оренда вусів,парики	компл	1	3000,00	3 000,00										**3 000,00**		До статті кошторису «Матеріальні витрати» відносяться основні та допоміжні матеріали, необхідні для виконання та реалізації проекту, а саме: 1) вартість сировини, запасів та матеріалів (фарба, холст, тканина, фурнітура, нитки, деревина, цвяхи, ін.), які безпосередньо відносяться на вартість створення картин та малюнків, побудову декорацій та декораційного оформлення, бутафорії, реквізиту, пошиття костюмів, виробництво перук, гримерні та пастижерські матеріали для створення образу акторам та виконавцям, тощо; 2) вартість паливно-мастильних матеріалів (для власного транспорту); 3) носії інформації (вінчестери, флеш-накопичувачі, диски, тощо), які беруть участь у реалізації проекту У разі створення за рахунок коштів гранту сценічно-постановочних засобів (декорацій, сценічних костюмів, взуття, головних уборів, перук, масок, гриму, тощо) або предметів народного вжитку (напр., народні костюми, тощо) Грантоотримувач зобов'язаний надати ескізи, малюнки, схеми та конструкції моделей, калькуляцію витрат матеріалів на одиницю виробу; схеми розкрою, тощо. В графі "Кількість" вказується кількість матеріалів. В графі "Вартість за одиницю" вказується вартість за одну штуку продукції. В графі "Загальна сума" за формулою буде обрахована загальна сума вартості матеріалів (формулу не видаляти), яка планується за кошти гранту УКФ. У випадку співфінансування, інформація про це має бути зазначена в графі "Витрати за рахунок співфінансування" вкладки "Кошторис витрат". В колонці "Загальна сума планових витрат по проекту" згідно встановлених формул буде відображена загальна сума вартості матеріалів.
Пункт:	**ц**	Очищувач для щіток	шт	1	500,00	500,00										**500,00**		
Пункт:	**ч**	Серветки вологі	шт	20	69,70	1 394,00										**1 394,00**		
Пункт:	**ш**	Спирт етиловий 70%	шт	3	20,70	62,10										**62,10**		
Пункт:	**ю**	Піна для гоління	шт	5	49,50	247,50										**247,50**		
Пункт:	**я**	Пластини вати 120 шт	шт	5	29,00	145,00										**145,00**		
Пункт:	**аа**	Міцелярна вода	шт	10	33,55	335,50										**335,50**		
Пункт:	**аб**	Рушники паперові	шт	20	20,95	419,00										**419,00**		
Пункт:	**ав**	Спирт етиловий 90%	шт	2	25,02	50,04										**50,04**		
Пункт:	**аг**	Серветки дитячі	шт	20	69,70	1 394,00										**1 394,00**		
Пункт:	**ад**	Рушники паперові	шт	20	10,23	204,60										**204,60**		
Пункт:	**ае**	Пластини вати 120 шт	шт	5	24,93	124,65										**124,65**		
Пункт:	**аж**	бинт медичний нестерильний	шт	30	8,23	246,90										**246,90**		
Пункт:	**аз**	бинт медичний стерильний	шт	30	9,33	279,90										**279,90**		
Пункт:	**аі**	вата	шт	22	4,47	98,34										**98,34**		
Пункт:	**ак**	серветки вологі мільйони	шт	10	39,50	395,00										**395,00**		
Пункт:	**ал**	серветки вологі з антисептиком	шт	10	11,40	114,00										**114,00**		
Пункт:	**ам**	коректор антибактеріальний	шт	5	175,25	876,25										**876,25**		
Пункт:	**ан**	маскуючий олівець	шт	5	175,25	876,25										**876,25**		
Пункт:	**ао**	олівець для губ	шт	2	123,75	247,50										**247,50**		
Пункт:	**ап**	мило Дуру комфорт	шт	20	30,95	619,00										**619,00**		
Пункт:	**ар**	крем універсальний Ромашка	шт	5	49,25	246,25										**246,25**		
Пункт:	**ас**	пеньюар для фарбування волосся	шт	2	53,50	107,00										**107,00**		
Пункт:	**ат**	щітка для волосся	шт	5	58,75	293,75										**293,75**		
Пункт:	**ау**	щітка для рук та нігтів	шт	5	59,95	299,75										**299,75**		
Пункт.	**аф**	засіб для зняття лаку	шт	5	30,00	150,00										**150,00**		
Пункт:	**ах**	олівець для брів	шт	5	225,00	1 125,00										**1 125,00**		
Стаття:	**8.2**	***Носії, накопичувачі***		**10,00**	**4 800,00**	**48 000,00**	-	-	-	-	-	-	-	-	-	**48 000,00**		
Пункт:	**а**	Жорсткий диск 4Тб (Жесткий диск Seagate 3.5" 4ТБ IronWolf Pro (ST4000NE0025))	шт	10,00	4 800,00	48 000,00			-			-			-	**48 000,00**	ТОВ "Ельдорадо", ТОВ "Розетка", ТОВ "АСК"	
Пункт:	**б**	Найменування	шт			-			-			-			-	-		
Пункт:	**в**	Найменування	шт			-			-			-			-	-		
Стаття:	**8.3**	***Інші матеріальні витрати***		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
Пункт:	**а**	Найменування	шт			-			-			-			-	-		
Пункт:	**б**	Найменування	шт			-			-			-			-	-		
Пункт:	**в**	Найменування	шт			-			-			-			-	-		
Всього по підрозділу 8 "Матеріальні витрати":				**362,00**	**40 622,86**	**120 901,28**	-	-	-	-	-	-	-	-	-	**120 901,28**		
Підрозділ:	**9**	**Поліграфічні послуги**																
Стаття:	**9.1**	***Послуги із виготовлення:***		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
Пункт:	**а**	Виготовлення макетів	шт			-			-			-			-	-		До статті кошторису "Поліграфічні послуги" відносять вартість поліграфічної продукції, виготовлення макетів, нанесення логотопів. В графі "Кількість" вказується кількість поліграфічної продукції (кількість буклетів, брошур, банерів, плакатів, кількість розроблених макетів, кількість нанесених логотипів, тощо). В графі "Вартість за одиницю" вказується вартість за одну штуку продукції. В графі "Загальна сума" за формулою буде обрахована загальна сума вартості поліграфічної продукції (формулу не видаляти), яка планується за кошти гранту УКФ. У випадку співфінансування, інформація про це має бути зазначена в графі "Витрати за рахунок співфінансування" вкладки "Кошторис витрат". В колонці "Загальна сума планових витрат по проекту" згідно встановлених формул буде відображена загальна сума вартості поліграфічної продукції для проекту.
Пункт:	**б**	Нанесення логотипів	шт			-			-			-			-	-		
Пункт:	**в**	Друк брошур	шт			-			-			-			-	-		
Пункт:	**г**	Друк буклетів	шт			-			-			-			-	-		
Пункт:	**д**	Друк листівок	шт			-			-			-			-	-		
Пункт:	**е**	Друк плакатів	шт			-			-			-			-	-		
Пункт:	**є**	Друк банерів	шт			-			-			-			-	-		
Пункт:	**ж**	Друк інших роздаткових матеріалів	шт			-			-			-			-	-		
Пункт:	**з**	Послуги копірайтера	шт			-			-			-			-	-		
Пункт:	**и**	Інші поліграфічні послуги	шт			-			-			-			-	-		
Всього по підрозділу 9 "Поліграфічні послуги":				-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
Підрозділ:	**10**	**Послуги з просування**																
Пункт:	**а**	Рекламні витрати: Інформаційний супровід проекту канал Еспресо (відеоролик 20 сек, 300 виходів)				20 000,00			-			-			-	**20 000,00**		
Пункт:	**б**	Рекламні витрати: Інформаційний супровід проекту канал Укрінформ (проведення пресконференції з 20 по 25 жовтня)				20 000,00			-			-			-	**20 000,00**		До статті кошторису "Послуги з просування" відносять витрати на просування та популяризацію результатів проекту згідно розроблених технічних завдань та інших документів. Графа "Кількість" не заповнюється. Графа "Вартість за одиницю"не заповнюється. В графі "Загальна сума" вказується загальна сума послуг з витрат з просування згідно акта виконаних робіт, яка планується за кошти гранту УКФ. У випадку співфінансування, інформація про це має бути зазначена в графі "Витрати за рахунок співфінансування" вкладки "Кошторис витрат". В колонці "Загальна сума планових

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ФОРМАТ ФІЛЬМ" * УКРАЇНА * М. КИЇВ * ІДЕНТИФІКАЦІЙНИЙ КОД ...51

О.Т. Коляда

Пункт:	в	SMM, SO (SEO)				-			-			-			-	-		витрат по проекту" згідно встановлених формул буде відображена загальна сума вартості послуг з просування
Пункт:	г	Інші				-			-			-			-	-		
Всього по підрозділу 10 "Послуги з просування":				-	-	**40 000,00**	-	-	-	-	-	-	-	-	-	**40 000,00**		
Підрозділ:	**11**	**Створення web-ресурсу**																До статті кошторису "Створення web-ресурсу" відносять витрати зі створення та обслуговування сайту згідно розроблених технічних завдань та інших документів. Графа "Кількість" не заповнюється. Графа "Вартість за одиницю" не заповнюється. В графі "Загальна сума" вказується загальна сума послуг з витрат на створення та обслуговування web-ресурсу згідно акта виконаних робіт, яка планується за кошти гранту УКФ. У випадку співфінансування, інформація про це має бути зазначена в графі "Витрати за рахунок співфінансування" вкладки "Кошторис витрат". В колонці "Загальна сума планових витрат по проекту" згідно встановлених формул буде відображена загальна сума вартості послуг зі створення web-ресурсу для проекту
Пункт:	а	Витрати зі створення сайту				-			-			-			-	-		
Пункт:	б	Витрати з обслуговування сайту				-			-			-			-	-		
Всього по підрозділу 11 "Створення web-ресурсу":				-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
Підрозділ:	**12**	**Придбання методичних, навчальних, інформаційних матеріалів, в т.ч. на електронних носіях інформації**																Придбання методичних, навчальних, інформаційних матеріалів, в т.ч. на електронних носіях інформації - до відповідної статті відносять вартість придбання методичних, навчальних, інформаційних матеріалів, в т.ч. на електронних носіях інформації. В графі "Кількість" вказується кількість придбаних методичних, навчальних, інформаційних матеріалів, в т.ч. на електронних носіях. В графі "Вартість за одиницю" вказується вартість за одну одиницю. В графі "Загальна сума" за формулою буде обрахована загальна сума придбаних методичних, навчальних, інформаційних матеріалів, в т.ч. на електронних носіях інформації (формулу не видаляти), яка планується за кошти гранту УКФ. У випадку співфінансування, інформація про це має бути зазначена в графі "Співфінансування" вкладки "Кошторис витрат". В колонці "Загальна сума планових витрат по проекту" згідно встановлених формул буде відображена загальна сума вартості придбаних методичних, навчальних, інформаційних матеріалів, в т.ч. на електронних носіях інформації для проекту
Пункт:	а	Найменування методичних, навчальних, інформаційних матеріалів	шт			-			-			-			-	-		
Пункт:	б	Найменування методичних, навчальних, інформаційних матеріалів	шт			-			-			-			-	-		
Всього по підрозділу 12 "Придбання методичних, навчальних, інформаційних матеріалів, в т.ч. на				-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
Підрозділ:	**13**	**Послуги з перекладу**																
Пункт:	а	Усний переклад	година			-			-			-			-	-		Послуги з перекладу - до відповідної статті відносять вартість усних та письмових перекладів та їх редагування. В графі "Кількість" вказується кількість годин для усного перекладу та кількість сторінок для письмового перекладу. В графі "Вартість за одиницю" вказується вартість за одну годину/за одну сторінку. В графі "Всього" за формулою буде обраховано загальна сума вартості перекладу (формулу не видаляти), яка планується за кошти гранту УКФ. У випадку співфінансування, інформація про це має бути зазначена в графі "Витрати за рахунок співфінансування" вкладки "Кошторис витрат". В колонці "Загальна сума по проекту" згідно встановлених формул буде відображена загальна сума вартості перекладів для проекту
Пункт:	б	Редагування усного перекладу	сторінка			-			-			-			-	-		
Пункт:	в	Письмовий переклад	сторінка			-			-			-			-	-		
Пункт:	г	Редагування письмового перекладу	сторінка			-			-			-			-	-		
Всього по підрозділу 13 "Витрати з перекладу":				-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
Підрозділ:	**14**	**Адміністративні витрати**																
Пункт:	б	Аудиторські послуги	послуга	1,00	40 000,00	40 000,00			-			-			-	40 000,00		До статті кошторису "Адміністративні витрати" відносять витрати, які носять адміністративний характер та безпосередньо пов'язані з обслуговуванням даного проекту. В графі "Кількість" вказується кількість одиниць з надання послуг (наприклад, яка визначається на підставі угоди). В графі "Вартість за одиницю" вказується вартість за одну одиницю послуг. В графі "Загальна сума" за формулою буде обрахована загальна вартість послуг (формулу не видаляти), які плануються за кошти гранту УКФ. У випадку співфінансування інформація про це має бути зазначена в графі "Витрати за рахунок співфінансування" вкладки "Кошторис витрат". В колонці "Загальна сума планових витрат по проекту" згідно встановлених формул буде відображена загальна сума вартості послуг
Пункт:	в	Інші адміністративні витрати (вказати тип витрат)				-			-			-			-	-		
Пункт:	і	Інші адміністративні витрати (вказати тип витрат)				-			-			-			-	-		
Всього по підрозділу 14 "Адміністративні витрати":				**1,00**	**40 000,00**	**40 000,00**	-	-	-	-	-	-	-	-	-	**40 000,00**		
Підрозділ:	**14**	**Інші прямі витрати**																
Стаття:	**14.1**	***Послуги комп'ютерної обробки, монтажу, зведення***		**1 844,00**	**4 353,00**	**375 900,00**	-	-	-	-	-	-	-	-	-	**375 900,00**	**ТОВ "БАБИЧ ДИЗАЙН"**	До даної статті відносяться витрати на комп'ютерну обробку та графіку, спецефекти, монтаж, сканування, зведення та інше. В графі "Вартість за одиницю" вказується вартість за одиницю виміру часу для виконання даної роботи. В графі "Всього" за формулою буде обрахована загальна сума послуги (формулу не видаляти), яка планується за кошти гранту УКФ. У випадку співфінансування, інформація про це має бути зазначена в графі "Витрати за рахунок співфінансування" вкладки "Кошторис витрат". В колонці "Загальна сума по проекту" згідно встановлених формул буде відображена загальна сума вартості послуг комп'ютерної обробки, монтажу, зведення
Пункт:	а	чорновий монтаж фільму	змін	20,00	2 500,00	50 000,00			-			-			-	50 000,00		
Пункт:	б	запис звуку, синхронних шумів	година	128,00	250,00	32 000,00			-			-			-	32 000,00		
Пункт:	в	монтаж звуку	година	64,00	250,00	16 000,00										16 000,00		
Пункт:	г	зведення матеріалу/перезапис	година	300,00	22,00	6 600,00										6 600,00		
Пункт:	д	виготовлення HD Proxies для монтажу	година	400,00	22,00	8 800,00										8 800,00		
Пункт:	е	Кейтінг сцен, знятих з використанням хромакею	нормо/година	240,00	250,00	60 000,00										60 000,00	роботи по переробці кадрів та виготовлення візуальних ефектів (роботи по Паралельному монтажу)	
Пункт:	з	Трекінг руху камери	нормо/година	64,00	250,00	16 000,00										16 000,00	роботи по переробці кадрів та виготовлення візуальних ефектів (роботи по Паралельному монтажу)	
Пункт:	і	Мат пейнт часток вибухів	нормо/година	48,00	250,00	12 000,00										12 000,00	роботи по переробці кадрів та виготовлення візуальних ефектів (роботи по Паралельному монтажу)	
Пункт:	о	Робота з модулюванням світла в сценах	нормо/година	80,00	250,00	20 000,00										20 000,00	роботи по переробці кадрів та виготовлення візуальних ефектів (роботи по Паралельному монтажу)	
Пункт:	р	VFX супервайзер	нормо/година	500,00	309,00	154 500,00										154 500,00	роботи по переробці кадрів та виготовлення візуальних ефектів (роботи по Паралельному монтажу)	
						-			-			-			-	-		
Стаття:	**14.2**	***Витрати на послуги страхування***		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		До статті кошторису "Послуги страхування" відносять витрати обов'язкового страхування предметів мистецтва, культури, страхування матеріальних цінностей, які пов'язані з реалізацією проекту, наприклад страхування виставочних експонатів. Графа "Кількість" не заповнюється. Графа "Вартість за одиницю" не заповнюється. В графі "Загальна сума" вказується сума фактичних витрат на страхові послуги із зазначенням об'єктів страхування. У випадку співфінансування, інформація про це має бути зазначена в графі "Витрати за рахунок співфінансування" вкладки "Кошторис витрат". В колонці "Загальна сума планових витрат по проекту" згідно встановлених формул буде відображена загальна сума страхових послуг для проекту.
Пункт:	а	Вказати предмет страхування	шт			-			-			-			-	-		
Пункт:	б	Вказати предмет страхування	шт			-			-			-			-	-		
Пункт:	в	Вказати предмет страхування	шт			-			-			-			-	-		
Стаття:	**14.3**	***Видавничі послуги***		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		До статті "Видавничі послуги" відносять вартість послуг з публікації (послуги коректора, послуги верстки, художнє оформлення, присвоєння кодів, склеювання сторінок, оформлення палітурки, друк журналів, книг). В графі "Кількість" вказується кількість одиниць з надання послуг (наприклад, кількість сторінок, кількість знаків, кількість таблиць і малюнків, тираж). В графі "Вартість за одиницю" вказується вартість за одну одиницю послуг. В графі "Загальна сума" за формулою буде обрахована загальна вартість послуг щодо друку публікацій (формулу не видаляти), які плануються за кошти гранту УКФ. У випадку співфінансування, інформація про це має бути зазначена в графі "Витрати за рахунок співфінансування" вкладки "Кошторис витрат". В колонці "Загальна сума планових витрат по проекту" згідно встановлених формул буде відображена загальна сума вартості послуг щодо друку публікацій для проекту
Пункт:	а	Послуги коректора	екземпляр			-			-			-			-	-		
Пункт:	б	Послуги верстки	екземпляр			-			-			-			-	-		
Пункт:	в	Друк книг	екземпляр			-			-			-			-	-		
Пункт:	г	Друк журналів	екземпляр			-			-			-			-	-		
Пункт:	д	Інші витрати (вказати надану послугу)	екземпляр			-			-			-			-	-		
Стаття:	**14.4**	***Інші прямі витрати***		**2,00**	**400,00**	**800,00**	-	-	-	-	-	-	-	-	-	**800,00**		
Пункт:	а	Internet-телефонія (вказати період)				-			-			-			-	-		
Пункт:	б	Послуги Internet (10.06.2019-31.10.19)	місяців			-			-			-			-	-		
Пункт:	в	Банківська комісія за переказ	місяців			-			-			-			-	-		
Пункт:	г	Розрахунково-касове обслуговування	місяців	2,00	400,00	800,00			-			-			-	800,00		
Пункт:	д	Інші банківські послуги				-			-			-			-	-		
Стаття:	**14.5**	**Послуги з виготовлення декорації та натурних добудов, в т.ч.:**		**14 173,20**	**353 729,50**	**777 330,00**										**777 330,00**	**ФОП Каратнюк** Будівельні матеріали по Об'єктам, будуть визначені по факту розробки кожного об'єкту. Коливання 10%. Сума матеріалів планова, кінцева ціна буде визначена по факту закупівлі будівельних матеріалів виконавцем	
Пункт:	а	**Побудова та демонтаж: Цвинтарь (біля пагорбу)**	об'єкт	1,00	20 000,00	20 000,00										20 000,00		
Пункт:	аа	Брусок 50*50	м.п.	500,00	25,00	12 500,00										12 500,00		
Пункт:	аб	Самонаріз по дереву. 75 мм	шт	1 500,00	0,25	375,00										375,00		
Пункт:	ав	ОСБ 1,25*2,5*12мм	лист	40,00	273,00	10 920,00										10 920,00		
Пункт:	аг	Фарба .10 л	шт	2,00	800,00	1 600,00										1 600,00		

М.КИЇВ * УКРАЇНА * ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ
"ФОРМАТ ФІЛЬМ"
Ідентифікаційний код ...661

Пункт:	ад	Зелені насадження	компл	100,00	150,00	15 000,00										15 000,00	
Пункт:	б	**Побудова та демонтаж: Фасад та подвір'я біля будинку мами Віталія**	об"єкт	1,00	40 000,00	40 000,00										40 000,00	
Пункт:	ба	Штукатурка knauf 30кг	шт	100,00	130,00	13 000,00										13 000,00	
Пункт:	бб	Фасадна сітка	м2	500,00	18,00	9 000,00										9 000,00	
Пункт:	бв	Грунтовка ceresit ct-17 10л	шт	25,00	150,00	3 750,00										3 750,00	
Пункт:	бг	Сатенгіпс knauf 25кг	шт	100,00	107,00	10 700,00										10 700,00	
Пункт:	бд	Паста тонуюча	шт	45,00	145,00	6 525,00										6 525,00	
Пункт:	бе	Самонаріз по дереву, 55 мм	шт	3 000,00	0,25	750,00										750,00	
Пункт:	бє	Фарба ,10 л	шт	5,00	800,00	4 000,00										4 000,00	
Пункт:	в	**Побудова та демонтаж: Двір будинку Віталія**	об"єкт	1,00	50 000,00	50 000,00										50 000,00	
Пункт:	ва	Лісоматеріал, кругляк	м3	4,60	4 700,00	21 620,00										21 620,00	
Пункт:	вб	Брус струганий 40*20	м	500,00	14,00	7 000,00										7 000,00	
Пункт:	вв	Фанера 8мм, 1,25*2,5	шт	23,00	420,00	9 660,00										9 660,00	
Пункт:	вг	Самонаріз по дереву, 35 мм	шт	1 000,00	0,25	250,00										250,00	
Пункт:	вд	Брусок 50*50	м.п.	1 000,00	25,00	25 000,00										25 000,00	
Пункт:	ве	ДСП 3,5*1,75*16мм	шт	75,00	480,00	36 000,00										36 000,00	
Пункт:	вє	Фарба ,10 л	шт	5,00	800,00	4 000,00										4 000,00	
Пункт:	вж	Лак панельний dufa	л	10,00	280,00	2 800,00										2 800,00	
Пункт:	г	**Побудова частини залізничної колії та насипу для сцен з джипом біля мосту. Приведення навколишнього середовища до первинного стану**	об"єкт	1,00	100 000,00	100 000,00										100 000,00	
Пункт:	га	Брус 100*50	м.п.	500,00	40,00	20 000,00										20 000,00	
Пункт:	гб	Лісоматеріал, кругляк	м3	4,60	4 700,00	21 620,00										21 620,00	
Пункт:	гв	Брус струганий 40*50	м	250,00	25,00	6 250,00										6 250,00	
Пункт:	гг	Цвяхи, 120 мм	кг	8,00	30,00	240,00										240,00	
Пункт:	гд	Самонаріз по дереву, 75 мм	шт	1 500,00	0,25	375,00										375,00	
Пункт:	ге	Фарба для підлоги, 2,6 кг	шт	4,00	170,00	680,00										680,00	
Пункт:	д	**Побудова та демонтаж: Майстерня Віталія**	об"єкт	1,00	50 000,00	50 000,00										50 000,00	
Пункт:	да	Клей монтажний Р 5,5 л	шт	10,00	70,00	700,00										700,00	
Пункт:	дб	Лак на водній основі, 5 л	шт	5,00	530,00	2 650,00										2 650,00	
Пункт:	дв	ОСБ 1,25*2,5*10мм	лист	90,00	250,00	22 500,00										22 500,00	
Пункт:	дг	Самонаріз по дереву, 35 мм	шт	1 000,00	0,25	250,00										250,00	
Пункт:	дд	Дошка для підлоги 130*34*3000мм	м2	40,00	270,00	10 800,00										10 800,00	
Пункт:	де	ДСП 3,5*1,75*16мм	шт	75,00	480,00	36 000,00										36 000,00	
Пункт:	дє	Фанера 4мм, 1,25*2,5	шт	34,00	360,00	12 240,00										12 240,00	
Пункт:	дж	Клей столярний	л	26,00	120,00	3 120,00										3 120,00	
Пункт:	дз	Скло 4мм	м2	10,00	220,00	2 200,00										2 200,00	
Пункт:	ді	Ламінат	м2	30,00	180,00	5 400,00										5 400,00	
Пункт:	дк	Лак панельний dufa	л	15,00	280,00	4 200,00										4 200,00	
Пункт:	дл	Фарба ,10 л	шт	1,00	800,00	800,00										800,00	
Пункт:	е	**Побудова та демонтаж: Салон танка**	об"єкт	1,00	40 000,00	40 000,00										40 000,00	
Пункт:	еа	МДФ 1,22*2,44*6мм	лист	30,00	430,00	12 900,00										12 900,00	
Пункт:	еб	ОСБ 1,25*2,5*12мм	лист	50,00	273,00	13 650,00										13 650,00	
Пункт:	ев	Брус 150*50	м.п.	200,00	60,00	12 000,00										12 000,00	
Пункт:	ег	Самонаріз по дереву, 55 мм	шт	1 500,00	0,25	375,00										375,00	
Пункт:	ед	Цвяхи, 100 мм	кг	5,00	30,00	150,00										150,00	
Пункт:	ее	Фарба, 2,8 кг	шт	2,00	170,00	340,00										340,00	
Пункт:	є	**Побудова та демонтаж: Кухня та спальня Віталія**	об"єкт	1,00	30 000,00	30 000,00										30 000,00	
Пункт:	єа	Скло 4мм	м2	7,00	220,00	1 540,00										1 540,00	
Пункт:	єб	Ламінат	м2	30,00	180,00	5 400,00										5 400,00	
Пункт:	єв	Клей, КМЦ для шпалер	уп	10,00	47,00	470,00										470,00	
Пункт:	єг	Шпалери	100м2	60,00	560,00	33 600,00										33 600,00	
Пункт:	єд	Фарба для шпалер,10 л	шт	1,00	800,00	800,00										800,00	
Пункт:	єе	Грунтовка, 10 л	шт	5,00	420,00	2 100,00										2 100,00	
Пункт:	єє	Багет пінопластовий, 120 мм	м.п.	50,00	112,00	5 600,00										5 600,00	
Пункт:	єж	Багет пінопластовий, 50 мм	м.п.	70,00	54,00	3 780,00										3 780,00	
Пункт:	єз	Радіатор бутафорний	шт	4,00	2 500,00	10 000,00										10 000,00	
Пункт:	єі	Цвяхи, 75 мм	кг	5,00	30,00	150,00										150,00	
Стаття:	**14.6**	**Послуги перевезення, в т.ч.:**		**325,00**	**86 570,00**	**1 024 110,00**										**1 024 110,00**	
Пункт:	а	Камерваген (з урахуванням обслуговування)	змін	23,00	1 620,00	37 260,00			-		-		-			37 260,00	ФОП Дубровська Н.В.
Пункт:	б	Доллівагена (з урахуванням обслуговування)	змін	10,00	1 350,00	13 500,00										13 500,00	ФОП Дубровська Н.В.
Пункт:	в	Світло базис-генератор (з урахуванням обслуговування)	змін	49,00	4 050,00	198 450,00										198 450,00	ФОП Дубровська Н.В.
Пункт:	д	Пересувна гримерка на 4 крісла	змін	23,00	3 375,00	77 625,00										77 625,00	ФОП Дубровська Н.В.
Пункт:	е	Пересувна костюмерна	змін	23,00	3 375,00	77 625,00										77 625,00	ФОП Дубровська Н.В.
Пункт:	є	Мікроавтобус, 8 місць, (з урахуванням пального та водія)	діб	60,00	1 500,00	90 000,00										90 000,00	ФОП Третьяк
Пункт:	ж	Мікроавтобус, 18 місць, (з урахуванням пального та водія)	діб	60,00	1 800,00	108 000,00										108 000,00	ФОП Третьяк
Пункт:	з	Автобус для знімальної групи на 30 місць (робочі дні знімального процесу) (з урахуванням пального та водія)	діб	30,00	6 000,00	180 000,00										180 000,00	ФОП Третьяк
Пункт:	і	Автобус для Експедиції в Одесу(з урахуванням пального та водія)	поїздки	2,00	25 000,00	50 000,00										50 000,00	ФОП Третьяк
Пункт:	к	Автобус для Експедиції в Рокитне(з урахуванням пального та водія)	поїздки	2,00	7 500,00	15 000,00										15 000,00	ФОП Третьяк
Пункт:	л	Обслуговування знімального процесу операторськими спеціальними кранами (з урахуванням обслуговування)	зміни	4,00	31 000,00	124 000,00										124 000,00	ТОВ "ФІЛЬМОТЕХНІК"
Стаття:	**14.7**	Послуга ігрового реквізиту з подальшим обслуговуванням. Ігрова техніка (джипи, автомобілі) та військової техніки бтр, брдм, танки, тягачі (з урахуванням обслуговування) (6шт*3зміни*16000)(джипи 2 шт, бтр 2 шт, танк 2 шт)	змін	3,00	96 000,00	288 000,00										288 000,00	ФОП Дубровська Н.В. (по договору "послуга забезпечення реквізиту для взриву" і т.п., кінцевий результат по МРЕО і т.т. лягає на ФОП)
Стаття:	**14.8**	Проживання в Експедиції - Знімальний процес Одеса: 50 чоловік*5 днів*600грн	**діб**	**5,00**	**30 000,00**	**150 000,00**										**150 000,00**	Кількість людей коливатиметься в залежності від затвердженого акторського складу

Інші прямі витрати - до відповідної статті відносять вартість інших документально підтверджених прямих витрат з урахування особливостей та специфіки проекту, які не ввійшли в перелік вищеказаних статей витрат
Витрати мобільного та стаціонарного зв'язку за рахунок гранту УКФ не фінансуються.

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ * УКРАЇНА * М. КИЇВ
"ФОРМАТ"
Ідентифікаційний код 40417661

О.Г. Колядо

Стаття:	**14.9**	Проживання в Експедиції - Знімальний процес Рокитне 40 чоловік *7 днів*600грн	діб	**7,00**	**24 000,00**	**168 000,00**										**168 000,00**	Кільк[illegible] коливатиметься в залежності від зат[illegible]ного акторського складу
Стаття:	**14.10**	Оплата за послуги з обслуговування знімального процесу технічним персоналом (14 чол*1400 грн/зміна), у т.ч.		**688,00**	**14 000,00**	**963 200,00**										**963 200,00**	ФОП Сахно А.В. ФОП Бібік (сума коливатиметься в залежності від кількості камер)
Пункт:	**а**	Освітлювачі 3 шт (49 змін)	людино/змін	147,00	1 400,00	205 800,00										**205 800,00**	
Пункт:	**б**	Гафер 1 шт. (49 змін)	людино/змін	49,00	1 400,00	68 600,00										**68 600,00**	
Пункт:	**в**	Електрик 1 шт. (49 змін)	людино/змін	49,00	1 400,00	68 600,00										**68 600,00**	
Пункт:	**г**	Грип обслуговування 1 шт (49 змін)	людино/змін	49,00	1 400,00	68 600,00										**68 600,00**	
Пункт:	**д**	механіки знімальної групи 2 шт. (49 змін)	людино/змін	98,00	1 400,00	137 200,00										**137 200,00**	
Пункт:	**е**	оператор 1 шт. (49 змін)	людино/змін	49,00	1 400,00	68 600,00										**68 600,00**	
Пункт:	**є**	механік доллі 2 шт. (49 змін)	людино/змін	98,00	1 400,00	137 200,00										**137 200,00**	
Пункт:	**ж**	фокуспулер 1 шт. (49 змін)	людино/змін	49,00	1 400,00	68 600,00										**68 600,00**	
Пункт:	**з**	плейбек 1 шт. (49 змін)	людино/змін	49,00	1 400,00	68 600,00										**68 600,00**	
Пункт:	**і**	додаткова камера (камермен 1 шт. фокус 1 шт. механік 1 шт) (17 змін)	людино/змін	51,00	1 400,00	71 400,00										**71 400,00**	
Стаття:	**14.11**	Оплата за послуги, щодо підбору та супроводу (акторів та масовки) та погодження акторів, контроль за виконання акторами своїх зобов'язань, підбор асистента режисера. Послуга включає тільки Замінчення підготовчого Періоду та Знімальний період	послуга	**2,00**	**40 000,00**	**80 000,00**										**80 000,00**	ФОП Малишев Д
Стаття:	**14.12**	Оплата за послуги (локейшн), щодо конкретизації точок вибраних локацій, об'єктів, замлочення, супровід договорів, контроль згідно КПП	послуга	**1,00**	**30 000,00**	**30 000,00**										**30 000,00**	ФОП Свеженцев
Стаття:	**14.13**	Оплата за послуги обслуговування знімального процесу Піротехнічними засобами з обслуговуючим персоналом	послуга	**1,00**	**50 000,00**	**50 000,00**										**50 000,00**	**ФОП Буряненко А.С.** збройні постріли 20 шт, вбивства (посадки) 30 шт, дим на площадці, створення піротехнічних ефектів при каскадерських трюках, підрив авто, робота з холодною зброєю
Стаття:	**14.14**	Оплата за послуги обслуговування знімального процесу групою Каскадерів	послуга	**1,00**	**50 000,00**	**50 000,00**										**50 000,00**	**ФОП Грошовий Ю.А.** виконання трюків вбивства,падіння з високої гори1 шт, бійки 3 шт, погоня на мосту, аварія джипа та падіння людей, вибух машини
Стаття:	**14.15**	Оплата за послуги обслуговування знімального процесу Пожежниками (3 зміни) та Медичним персоналом (3 зміни)	послуга	**6,00**	**6 000,00**	**36 000,00**										**36 000,00**	
Стаття:	**14.16**	Охорона декорацій	діб	**23,00**	**2 000,00**	**46 000,00**			-			-			-	**46 000,00**	ТОВ "ТАГГЕРД"
Стаття:	**14.17**	Придбання канцелірських товарів: папір А4, сегрегатори, файли, папки паперові	місяців	**2,00**	**1 000,00**	**2 000,00**										**2 000,00**	
Всього по підрозділу 14 "Інші прямі витрати":				**17 074,20**	**686 052,50**	**4 041 340,00**	-	-	-	-	-	-	-	-	-	**4 041 340,00**	
Всього по розділу II "Витрати":						**11 926 500,84**			-			-			-	**11 926 500,84**	
РЕЗУЛЬТАТ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЕКТУ						-										-	

"ФОРМАТ ФІЛЬМ" Ідентифікаційний код 40417661

О. Г. Колда