

ДОГОВІР № 293004
про надання гранту

м. Київ

« 20 » травня 2019 р.

УКРАЇНСЬКИЙ КУЛЬТУРНИЙ ФОНД (далі – Фонд) в особі виконавчого директора Федів Юлії Олександрівни, що діє на підставі Положення про Український культурний фонд, затвердженого наказом Міністерства культури України від 21.08.2018 року № 719, з однієї сторони, та Громадська організація "Яскрава країна" (далі – Грантоотримувач) в особі уповноваженої особи Співаковської Олени Яківни, що діє на підставі Доручення № 2 від 14.05.2019 р. з іншої сторони (далі – Сторони), уклали цей Договір про таке.

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

Фонд надає Грантоотримувачу на умовах, визначених цим Договором, грант для реалізації культурного проекту «І Міжнародний фестиваль музики, пісні та танцю україно - литовської співдружності «МОСТИ МИСТЕЦТВА» в рамках традиційного фестивалю «KLAIPEDA SEA FESTIVAL» (м. Клайпеда Литва) (далі – Проект), опис та мінімальні технічні вимоги до якого наведено у проектній заявці згідно з додатком 1 до цього Договору, а Грантоотримувач реалізує Проект на умовах, визначених цим Договором.



II. СТРОКИ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЕКТУ

1. Грантоотримувач реалізує Проект до 08 вересня 2019 року.
2. Проект реалізується поетапно згідно з графіком, визначеним у пункті 11 проектної заявки.
3. Для підтвердження реалізації відповідного етапу Проекту Грантоотримувач надає Фонду проміжний змістовий звіт (додаток 2) та звіт про використання частини суми гранту (додаток 3).
Днем реалізації відповідного етапу Проекту є день підписання Фондом проміжного змістового звіту та звіту про використання частини суми гранту.
4. Для підтвердження реалізації Проекту в цілому Грантоотримувач надає Фонду змістовий звіт (додаток 4) та звіт про використання суми гранту (додаток 5).
Днем реалізації Проекту є день підписання Фондом змістового звіту, звіту про використання суми гранту та акта про виконання Проекту.

III. СУМА ГРАНТУ ТА ГРАФІК ПЛАТЕЖІВ

1. Загальна сума гранту 1 442 385 грн. 00 коп. (один мільйон чотириста сорок дві тисячі триста вісімдесят п'ять гривень 00 копійок) без ПДВ.
2. Попередню оплату від загальної суми гранту Фонд перераховує у таких розмірах та у такі строки:

432 716 грн. 00 коп. (чотириста тридцять дві тисячі сімсот шістнадцять гривень 00 копійок) без ПДВ не пізніше ніж до 30 травня 2019 року;

432 716 грн. 00 коп. (чотириста тридцять дві тисячі сімсот шістнадцять гривень 00 копійок) без ПДВ не пізніше ніж до 31 липня 2019 року.

3. Фонд перераховує кожен наступну частину попередньої оплати від загальної суми гранту після підписання проміжного змістового звіту та звіту про використання частини суми гранту (у разі необхідності).

4. Фонд перераховує залишок коштів від загальної суми гранту після підписання змістового звіту та звіту про використання суми гранту.

5. Перерахування коштів здійснюється в безготівковій формі у національній валюті України шляхом переказу на розрахунковий рахунок Грантоотримувача.

IV. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

1. Грантоотримувач має право на реалізацію Проекту відповідно до умов цього Договору.

2. Грантоотримувач зобов'язується:

1) відповідати за будь-якими зобов'язаннями, покладеними на нього цим Договором;

2) не отримувати прибутку від гранту (крім випадків реалізації проектів, пов'язаних із кіновиробництвом);

3) реалізувати Проект у строки, визначені у пункті 1 розділу II цього Договору;

4) надавати Фонду звіти, передбачені пунктами 3, 4 розділу II цього Договору;

5) надавати фінансові документи, які підтверджують співфінансування Проекту з інших джерел, у разі надання Фондом гранту на умовах співфінансування;

6) у разі якщо реалізацію Проекту буде припинено чи не завершено протягом дії цього Договору, у триденний строк повідомити Фонд про такі обставини. У строк, що не перевищує 10 календарних днів з моменту настання таких обставин, документально підтвердити всі витрати, здійснені за рахунок суми гранту, та повернути Фонду невикористану частину суми гранту.

3. Фонд має право:

1) ознайомлюватися з первинною документацією, пов'язаною з реалізацією Проекту;

2) вимагати від Грантоотримувача будь-які документи, інформацію та пояснення щодо його дій, пов'язаних з виконанням цього Договору та реалізацією Проекту;

3) використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію, отримані в процесі реалізації Проекту, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності.

4. Фонд зобов'язується:

- 1) надавати організаційно-методичну допомогу Грантоотримувачу;
- 2) контролювати порядок виконання цього Договору, дотримання строків, у тому числі проміжних, правильність, обґрунтованість та цільове використання гранту.

V. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

1. Сторони відповідають за своїми зобов'язаннями в межах, визначених чинним законодавством України.
2. Фонд не несе відповідальності за завдані Грантоотримувачем збитки, а також збитки, спричинені третім особам.

VI. ПРАВО ВЛАСНОСТІ ЩОДО РЕАЛІЗОВАНОГО ПРОЕКТУ

1. Право власності, майнові права, права на промислову та інтелектуальну власність, що виникають в результаті реалізації Проекту, належать Грантоотримувачу, якщо інше не визначено Грантоотримувачем.

2. Грантоотримувач гарантує Фонду право використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію, стримані в процесі реалізації Проекту, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності.

3. Грантоотримувач використовує всі можливі засоби для популяризації Проекту, який фінансується за підтримки Фонду. З цією метою рекламні матеріали, офіційні повідомлення, звіти та публікації мають містити інформацію про те, що Проект реалізовано за фінансової підтримки Фонду, з використанням символіки Фонду.

4. Усі публікації Грантоотримувача, що стосуються Проекту, у будь-якій формі та в будь-який спосіб (включаючи мережу Інтернет) мають містити застереження про те, що їх зміст не є офіційною позицією Фонду.

VII. ДОПУСТИМІ ВИТРАТИ

1. Сторони домовились, що фактичні витрати мають відповідати принципам раціонального управління фінансами, бути відображені в бухгалтерському обліку Грантоотримувача (чи його партнерів) та відповідати витратам, передбаченим у кошторисі Проекту, форму якого наведено у додатку 6 до цього Договору.

2. Сторони домовились, що неприпустимими є такі витрати:

- оплата заборгованостей Грантоотримувача;
- видатки за Проектом, раніше профінансовані з інших джерел;
- основні засоби, інші необоротні матеріальні активи, нематеріальні активи;
- видатки на підготовку проектної заявки;

інші витрати, здійснені не за призначенням.

VIII. БУХГАЛТЕРСЬКИЙ ОБЛІК ТА ТЕХНІЧНИЙ КОНТРОЛЬ

1. Грантоотримувач веде належний бухгалтерський облік та звітує перед Фондом в процесі реалізації Проекту в порядку, передбаченому цим Договором.
2. На вимогу Фонду Грантоотримувач зобов'язаний надати всю необхідну фінансову документацію щодо Проекту, зокрема виписки за рахунками.
3. Фонд має право проводити технічну перевірку процесу реалізації Проекту, у тому числі за місцезнаходженням Грантоотримувача та за місцем фактичної реалізації Проекту.

IX. ДОСТРОКОВЕ РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

1. У разі істотних порушень умов цього Договору, визначених Законом України «Про Український культурний фонд», його може бути розірвано за заявою Фонду в односторонньому порядку.
2. Рішення Фонду про розірвання цього Договору приймається за наявності факту істотного порушення його умов.
3. У разі дострокового розірвання цього Договору внаслідок використання будь-якої частини гранту не за призначенням або з порушенням чинного законодавства Грантоотримувач зобов'язаний протягом 20 календарних днів з дня отримання повідомлення про розірвання цього Договору в односторонньому порядку повернути у повному обсязі перераховані Фондом кошти.

X. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ (ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ)

1. У разі виникнення форс-мажорних обставин Сторони звільняються від своїх зобов'язань за цим Договором. Форс-мажорними обставинами визнаються усі обставини, визначені Законом України «Про торгово-промислові палати в Україні».
2. У разі настання таких обставин кожна зі Сторін має повідомити іншу у письмовій формі протягом 5 календарних днів.

XI. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

1. Тлумачення умов цього Договору здійснюється відповідно до норм чинного законодавства України.
2. Усі спори або розбіжності, що випливають із умов цього Договору або пов'язані з цим Договором та його тлумаченням, дією, припиненням або його розірванням, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами. У разі якщо Сторони не можуть дійти згоди шляхом переговорів, такі спори вирішуються у порядку, визначеному чинним законодавством України.

ХІІ. ІНШІ УМОВИ

1. Цей Договір набирає чинності з дня його підписання Сторонами та діє до 31 грудня 2019 року.

Зміни до цього Договору вносяться шляхом укладення додаткових договорів.

2. У разі зміни уповноваженої особи Сторони невідкладно повідомляють одна одну.

3. Обмін інформацією відбувається між Сторонами будь-якими можливими та прийнятними засобами зв'язку.

4. Електронне повідомлення вважається отриманим Стороною-одержувачем в день його успішного відправлення. Відправлення вважається неуспішним, якщо Сторона, яка його направляє, отримує повідомлення про те, що воно не було відправлено. У цьому разі Сторона, яка направляє повідомлення, має негайно відправити його ще раз за будь-якими іншими відомими та попередньо визначеними адресами, зазначеними у пункті 6 цього розділу.

5. Кореспонденція, що направляється Сторонами з використанням послуг поштового зв'язку, вважається отриманою Стороною в установленому законодавством порядку.

6. Контактні особи:

1) контактна особа Фонду:

Проектний відділ Українського культурного фонду

01010, м. Київ, вул. Лаврська, 10-12

+38 044 504-22-66

programa.znak@ucf.in.ua

2) контактна особа Грантоотримувача:

Обласова Ольга Ігорівна, Голова правління,

7. Грантоотримувач вживає всіх необхідних заходів для запобігання випадкам, коли неупереджене та справедливе здійснення цього Договору конфліктує з особистими інтересами (інтересами членів родини), інтересами економічного характеру чи будь-якими іншими подібними інтересами (далі – Конфлікт інтересів).

8. Про будь-який випадок, що містить або може призвести до Конфлікту інтересів під час виконання цього Договору, Грантоотримувач зобов'язується негайно повідомити Фонд у письмовій формі.

9. Фонд та Грантоотримувач зобов'язуються дотримуватись конфіденційності щодо інформації та змістових матеріалів Проекту, які стали відомі під час виконання цього Договору.

10. У разі якщо правила і процедури для Грантоотримувачів вимагають проведення публічних закупівель, такі правила і процедури мають відповідати

національним або міжнародним стандартам та принципам прозорості, пропорційності, ефективного фінансового управління, рівного ставлення і відсутності дискримінації.

11. Грантоотримувач погоджується, що будь-які персональні дані, зазначені у цьому Договорі, обробляються Фондом відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

12. Договір складено українською мовою у двох примірниках (по одному для кожної зі Сторін), що мають однакову юридичну силу.

ХІІІ. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

Невід'ємними частинами цього Договору є додатки до нього, а саме:

додаток 1 – проектна заявка;

додаток 2 – проміжний змістовий звіт;

додаток 3 – звіт про використання частини суми гранту;

додаток 4 - змістовий звіт;

додаток 5 – звіт про використання суми гранту;

додаток 6 – кошторис проекту.

ХІV. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Фонд

Український культурний фонд

Юридична адреса:

01601, м. Київ, вул. І. Франка, 19

Адреса для листування:

01010, м. Київ, вул. Лаврська, 10-12

ЄДРПОУ: 41436842

Банківські реквізити:

Назва банку/філії: ГУДКСУ у м. Києві

Р/р: 35213083000458

МФО: 820172

Тел.: +38 (044) 504-22-66

Грантоотримувач

Громадська організація "Яскрава країна"

Юридична адреса : 49000 м. Дніпро, ж\м

Тополя 2 буд. 28 корп.2, кв.40

Адреса для листування: 49070 м. Дніпро,

вул. Високовольтна, б. 83А

ЄДРПОУ 35862919

Банківські реквізити:

Назва банку/філії: ПАТ КБ "Приватбанк"

р\р 26001050328905

МФО 305299

Тел.: +380504816356

Виконавчий директор



Ю.О. Федів

Уповноважена особа за дорученням



О.Я. Співаковська



Заявка на фінансування в рамках програми «Знакові події для української культури»

Інструкція для заявника:

1. Заповнити заявку в програмі Word.
2. Роздрукувати в хорошій якості.
3. Поставити дату заповнення та підпис.
4. Відсканувати в форматі PDF та надіслати через онлайн-кабінет сайту <https://ucf.in.ua/>
5. Оригінал заявки разом з іншими документами аплікаційного пакету надіслати на адресу:
вул. Лаврська 10-12 м. Київ, 01010,
Український культурний фонд (програма
«Знакові події для української культури»)

Розділ I: Візитна картка проектної заявки

ЛОТ-и конкурсної програми
«Знакові події для
української культури»
(потрібно обрати один варіант)

- Підтримка знакових подій в Україні
 Підтримка участі України в знакових міжнародних подіях

Тип конкурсу (потрібно обрати
один варіант)

- індивідуальний проект
 проект національної співпраці
 проект міжнародної співпраці

Сектор культури і мистецтв
(потрібно обрати лише один
варіант)

- візуальне мистецтво
 аудіальне мистецтво
 дизайн та мода
 перформативне та сценічне мистецтво
 культурна спадщина
 література та видавнича справа
 культурні та креативні індустрії

Назва проекту

I Міжнародний фестиваль музики, пісні та танцю
україно - литовської співдружності « МОСТИ МИСТЕЦТВА » в рамках традиційного
фестивалю «KLAIPEDA SEA FESTIVAL» (м.Клайпеда Литва)

Назва проекту англійською мовою

I International Festival of Music, Song and Dance
Ukrainian-Lithuanian Commonwealth "BRIDGES OF ARTS"

Короткий опис проекту (до 100 слів)

В рамках проведення традиційного свята моря в Клайпеді «KLAIPEDA SEAFESTIVAL» ми пропонуємо започаткувати дні української культури «Мости Мистецтва» у вигляді міжнародного творчого фестивалю. Форма цієї події передбачає показ вистави Мукачівського драматичного театру «Князь Корятович», яка репрезентує легендарну постать володаря Мукачівського замка, яка є спільною в історії України та Литви. Також в рамках фестивалю, передбачено організацію концертів інструментальної, хорової, хореографічної культуристудентів фахових навчальних закладів. Спільні з литовськими діячами культури обговорення, майстер класи і дискусії з актуальних питань розвитку підтримки національної культурних традицій в сучасному європейському суспільстві.



Handwritten signature and initials

Короткий опис проекту англійською мовою (до 100 слів)

As part of the traditional "KLAIPEDA SEA FESTIVAL" in Klaipeda, we propose to launch the Ukrainian Art Cultural Bridge "Bridges of Art" as an international festival of music, songs and dance. The format of this event involves the performance of the Mukachevo Drama Theater "Koryatovich", the organization of concerts instrumental, choral, choreographic creativity. Joint discussions with Lithuanian cultural leaders, master classes and discussions on topical issues of the development of the support of national cultural traditions in contemporary European society

Загальний бюджет проекту (в гривнях)

~ 625 185,00 грн.

Запитувана сума від Українського культурного фонду (в гривнях)

~ 442 385,00 грн.

Інші джерела фінансування проекту (окрім гранту Українського культурного фонду)

Серед можливих: міські бюджети або бюджети громад, кошти організації-заявника, кошти організації-партнерів, інші державні або приватні донорські кошти, кошти спонсорів або меценатів. Просимо надати конкретний перелік та найменування:

Для здійснення мети Фестивалю ми пропонуємо спільне фінансування проекту :

- за рахунок грантових коштів «Українського культурного Фонду»;
- власні кошти Громадської організації «Яскрава країна» , отримані як благодійна допомога від юридичних та фізичних осіб для здійснення статутних цілей Організації.

Місце або місця проведення проекту (міста, регіони, країни)

Республіка Литва , місто Клайпеда

Термін реалізації проекту	Дата початку	Дата завершення
	20.05.2019	03.09.2019

Розділ II: Інформація про координатора проекту¹

Прізвище, ім'я та по-батькові

Обласова Ольга Ігорівна

Контактні дані

Електронна пошта

Номер телефону

Посада в організації

Голова Правління

Розділ IIIa: Інформація про організацію-заявника

Повна назва організації-заявника

Громадська організація «ЯСКРАВА КРАЇНА»

Повна назва організації-заявника англійською мовою

Public organization «YASKRAVA KRAINA»

Прізвище, ім'я та по-батькові керівника організації

¹ Координатор проекту є представником організації-заявника та контактною особою для Українського культурного фонду для поточних питань. Якщо організацією-заявником є фізична-особа підприємець, то координатором проекту та керівником організації є одна й та сама особа.



Обласова Ольга Ігорівна

Контакти керівника	Електронна пошта	Номер телефону
Правова форма організації Громадська організація		
Код ЄДРПОУ організації 35862919		
Юридична адреса організації 49000 м.Дніпро ж/м Тополя- II буд.28 кв.рп.2 кв.4С	Фізична адреса організації 49070 м.Дніпро вул.Високовольтна буд.83	Поштова адреса організації 49070 м.Дніпро вул.Високовольтна буд.83

Веб-сайт організації, посилання на сторінки в соціальних мережах

y-k.com.ua

Розділ IIIб: Інформація про організацію-заявника

Основні стратегічні напрями діяльності організації

ГО «Яскрава країна» заснована в 2008 році. Організацію створено з метою задоволення своїх законних соціальних, економічних, творчих, освітніх та інших спільних інтересів; сприяння забезпеченню популяризації та розвитку дитячої творчості, сприяння впровадженню нових технологій освіти.

Напрямки діяльності і статутні завдання, пов'язані з організацією культурних проєктів фестивалів, конкурсів дитячої та мсłodіжної творчості. Мета - підтримка національних традицій, налагодження культурних зв'язків. Прикладом найбільш успішних проєктів можна вважати різдвяний фестиваль «Яскрава країна в Трускавці», багатожанровий фестиваль-конкурс «Яскрава країна в Чернігові», театральний фестиваль аматорських дитячих і студентських колективів «Імпреза над Латорицею» в м.Мукачєво, фестиваль класичної хореографії і академічного вокалу «Viva Odessa, Viva classica». Проєкти організації здійснюються за підтримки органів місцевого самоврядування, провідних навчальних закладів мистецької галузі, в співпраці з громадською організацією дипломатичних представництв. Майже кожен проєкт залучає учасників з європейських країн Молдови, Польщі, Білорусі, Литви, Угорщини, що сприяє зміцненню міжнародних культурних зв'язків. Під час конкурсних випробувань авторитетне журі з числа провідних діячів культури та мистецтв України мають можливість оцінити та відібрати для подальшої участі у міжнародних культурних проєктах найкращі колективи.

Обґрунтування відповідності заявленого проєкту основним стратегічним напрямкам діяльності організації

Успішна діяльність нашої Організації довела необхідність розвитку міжнародного співробітництва, а набуті сталі зв'язки дають можливість здійснення амбітних творчих проєктів. Цей проєкт одночасно дозволяє кращим представникам української творчої молоді презентувати свої творчі здобутки європейському глядачу і отримати можливість ознайомитися з культурою європейських народів. Саме в такий спосіб ми намагаємось виконувати наші статутні цілі та завдання.

Наявність матеріально-технічної бази

Неприбутковий статус нашої Організації не дозволяє створювати власну матеріально-технічну базу, але задля виконання своїх статутних завдань маємо багаторічні ділові та партнерські стосунки з багатьма підприємствами та підприємцями України, що дозволяє максимально ефективно використовувати матеріальні ресурси, які надаються нашій Організації спонсорами. Крім того, ми маємо досвід та можливості здійснення багатьох етапів підготовки проєкту самостійно, без залучення сторонніх організацій. Волонтерами Організації буде розроблено логотип та символіка Фестивалю, макети атрибутики та символи нагородно-сувенірної продукції.

Приклади успішно реалізованих проєктів, попередні гранти

Прикладом найбільш успішних проєктів можна вважати різдвяний фестиваль «Яскрава країна в Трускавці», багатожанровий фестиваль-конкурс «Яскрава країна в Чернігові», театральний фестиваль аматорських дитячих і студентських колективів «Імпреза над Латорицею» в м.Мукачєво, фестиваль класичної хореографії і академічного вокалу «Viva Odessa, Viva classica». Проєкти організації здійснюються за підтримки органів місцевого самоврядування, провідних навчальних закладів мистецької галузі, в співпраці з громадською організацією дипломатичних представництв. Майже кожен проєкт залучає учасників з європейських країн Молдови, Польщі, Білорусі, Литви, Угорщини, що сприяє зміцненню міжнародних культурних зв'язків. Під час конкурсних випробувань авторитетне журі з числа провідних діячів культури та мистецтв України мають можливість оцінити та відібрати для подальшої участі у міжнародних культурних проєктах найкращі колективи.

У лютому 2018 року ми мали досвід співорганізації Днів української культури в рамках традиційного карнавалу у м.Фано (Італія), який був присвячений ювілею Д.Россіні «VIVA ROSSINI! VIVA EL CARNAVAL!».

Заявка на фінансування від Українського культурного фонду, програма «Знакві події для української культури», 2019



Розділ IV: Детальний опис проекту

1. Актуальність проекту

Чому запропонований проект є актуальним для загального культурного контексту в цілому та заявника, зокрема? В чому полягає важливість та унікальність проекту? З якою проблематикою працює проект? Чи проект пропонує цікаве та альтернативне рішення в контексті вже існуючої проблематики? Чи був проект частково чи повністю втілений раніше? Як проект доповнює вже наявні культурні ініціативи, на локальному / регіональному / національному / міжнародному рівнях?

Українська литовська спільна культурна спадщина налічує багаторічну історію стовненої драматичних, легендарних та унікальних подій, та може бути розглянута в контексті спільного державного устрою конфесійних стосунків, постатей, як впливали на хід історії і культурний шлях Європи. Сучасна Литва як європейська країна всі роки снування незалежної України надавала всебічну активну допомогу і підтримку Україні на міжнародній арені, відстоюючи ідею євроінтеграції України. Українська діаспора в Литві налічує більш ніж 5000 осіб, процеси трудової міграції українців в Литву в останні роки сприяють збільшенню її кількості. Саме тому, організація фестивалю «Мости Мистецтва» в рамках традиційного фестивалю «KLAIPEDA SEA FESTIVAL» може стати важливою подією для розвитку культурних історичних зв'язків обох країн. Залучення студентської молоді фахових навчальних закладів культури з регіонів України разом з провідними діячами культури і професійними виконавцями, які представлятимуть різні жанри традиційної і сучасної української культури і мистецтва дозволить створити унікальну культурну подію, високого рівня, яка забезпечить зацікавленість глядача і широкий суспільний резонанс, гідно представить український національний культурний продукт на міжнародній арені.

Формат організації днів української культури «Мости Мистецтва» передбачає показ вистави «Князь Ксрятович», організацію концертів інструментальної, хорової, хореографічної творчості. Спільні з литовськими діячами культури обговорення, майстер класи і дискусії з актуальних питань розвитку підтримки національної культурних традицій в сучасному європейському суспільстві.

Разом з тим, представники українських колективів отримають незабутній творчий досвід виступів на європейських майданчиках, ознайомляться з історією та культурою Литви.

2. Мета, цілі та завдання проекту

З якою метою реалізується проект? Яких конкретних цілей планується досягти втіленням цього проекту? Якими є індикатори досягнення цілей? Які завдання планується виконати під час реалізації проекту?

Метою проекту є розвиток міжнародного співробітництва між Україною та Литвою, зміцнення зв'язків між українською та литовською культурами, підтримка національної громади України в країнах Балтії, популяризація української культури на теренах Литви шляхом участі українських професійних та аматорських мистецьких колективів, таких як хор Чернігівського музичного коледжу ім. Л. М. Ревуцького, народний хореографічний ансамбль «Катриц» (м. Кременчук, Полтавська обл.), оркестр народних інструментів Сумського музичного училища ім. Д. Бортнянського, Мукачівського драматичного театру. Творчі програми колективів водночас яскраво представляють розмаїття національної культури України та підкреслять національний колорит українського фольклору, традицій і звичаїв, поєднання народної та духовної спадщини.

Метою проекту також є розвиток культурного обміну, культурної дипломатії та календарів промоції національної культури, зокрема, через активну участь у міжнародних проектах і програмах, проведення круглого столу на тему: « Спільна культурна та історична спадщина України та Литви : події, легенди, особистості, досвід» (до участі запрошуються фахівці в галузі історії, культурології, театрознавства, музики, студенти фахових навчальних закладів Литви, представники української діаспори в Литві). Питання для обговорення: які спільні події в історії України та Литви вплинули на подальший хід історії двох країн і Європи: які спільні і відмінні риси простежуються в формуванні народної музичної та хореографічної культур України та Литви.

Нагадження ефективних і професійних інформаційно-культурних зв'язків між регіонами та в межах регіонів для поширення інформації про культурні здобутки та надбання, культурну спадщину та сучасну творчість. Нагадження ефективної професійної міжсекторної взаємодії на всіх рівнях розвитку культурних індустрій для просування спільних цінностей, створення нових партнерств, реалізації ефективних корпоративних міжгалузевих проектів. З даного питання заплановано проведення круглого столу на тему: «Сучасний культурний простір України та Литви, тенденції, виклики, здобутки. До участі запрошуються представники творчої інтелігенції України та Литви, керівники професійних та аматорських мистецьких колективів, представники медіа, студентська молодь, учасники аматорських колективів (Місце проведення - Клайпедський центр національних культур). Питання для обговорення: основні тенденції розвитку сучасного культурного простору України та Литви, проблемні питання у напрямках формування аматорського та професійного мистецтва, мотиваційні чинники молоді для заняття аматорським мистецтвом, спільні культурні проекти як чинники формування європейської інтеграції

Цілі проекту

Короткострокові цілі проекту – 1. Втілення та презентація чотирьох різножанрових програм кращих зразків української традиційної та сучасної культури мистецькими професійними та аматорськими колективами, а саме: хор Чернігівського музичного коледжу ім. Л. М. Ревуцького, народний хореографічний ансамбль «Катриц» (м. Кременчук, Полтавська обл.), оркестр народних інструментів Сумського музичного училища ім. Д. Бортнянського, Мукачівського драматичного театру.

2. Нагадження творчих зв'язків та підписання угод про співпрацю між мистецькими закладами та установами культури для обміну та збагачення творчого потенціалу.

Проведення майстер-класів провідних фахівців культури і мистецтва:

« Метод театральної біомеханіки В. Мейхольда в сучасному сценічному мистецтві» (проводить Є. Тищук, головний



режисер Мукачівського драматичного театру, драматург, викладач).

« Особливості українського хорового мистецтва. Сучасні обробки і інтерпретації народних пісень для хорових колективів» (проводить хормейстер хору Чернігівського музичного коледжу ім. Л. Ревуцького , народна артистка України М. Гончаренко) «Хореографічна лексика та сценічне втілення українських народних танців» (проводить художній керівник народного хореографічного ансамблю « Кприз», хореограф – постановник О. Петришина)

« Навчасьмось майстерності диригування. Техніка диригування оркестром народних інструментів» (проводить художній керівник, диригент, народний артист України В. Деркач).

3. Знайомство української молоді з європейськими цінностями. Надання можливостей учасникам проекту через творчість долучитися до євро інтеграційних процесів, привернути увагу до української культури.

4. Усвідомлення спільної історичної спадщини народів України та Литви та подальший їх спільний євроінтеграційний шлях. Показ вистави Мукачівського драматичного театру» Князь Корятович» в Клайпедському драматичному театрі та в Тракайському Острівному замку.

Довгострокові цілі проекту – формування позитивного іміджу України серед мешканців Європи, як країни високої культури, багатогранної народної творчості і сучасного мистецтва. Проект має вплинути на суспільну думку європейців щодо рівня розвитку культури і мистецтва в Україні, збереження та збагачення народних традицій українського народу молодим поколінням.

Завдання проекту – 1 Презентація української культури на багаточисельному міжнародному святі яким є Міжнародний фестиваль «KLAIPEDA SEA FESTIVAL»

2. Встановлення творчих контактів між українськими колективами та їх колегами з Литви та інших європейських країн, які присутні на святі.

3. Результати проекту

Якими є короткострокові результати проекту? Якими є довгострокові результати проекту? Які будуть кількісні та якісні показники досягання результатів?

Короткострокові результати - участь кращих творчих аматорських колективів України у Міжнародному фестивалі «МОСТИ МИСТЕЦТВА», яке відбувається під час проведення традиційного «KLAIPEDA SEA FESTIVAL» (м.Клайпеда Литва), створення презентативної культурної програми виступів колективів, з урахуванням регіональних особливостей (Слобожанщини, Центральної України, Сіверщини, Закарпаття) та ознайомлення європейського глядача з розмаїттям української культури. зміцнення зв'язків між українською та литовською культурами. підтримка національної громади України в країнах Балтії, популяризація української культури на теренах Литви

Довгострокові результати - підвищення іміджу України, як держави з тисячолітньою історією та багатю культурою, яка розвивалась в руслі загальноєвропейських традицій. Комунікаційний ефект події полягає в підвищенні інтересу до України, створенню позитивного інформаційного приводу, руйнування стереотипів про Україну, зміцнення контактів з українською діаспорою та литовською творчою інтелігенцією. Створення відео – звіту про проект, який буде продемонстровано у регіональних ЗМІ та на каналі нашої організації та організації-партнерів в мереж Інтернет, дозволить поширити інформацію про Фестиваль, зробити його резонансним і таким чином, традиційним.

Кількісні показники досягання результатів: залучення членів української творчої делегації у кількості не менше 200 осіб, 4 прсвідних колективів. Проведення 2 вистав «Князь Корятович», 4 повноцінних концертів на майданчиках фестивалю та окремі виступи колективів за напрямками фестивальної діяльності. Організація та проведення пресс-конференцій за підсумками проекту – не менше 3. Створення відео – звіту «МОСТИ МИСТЕЦТВА» Проведення майстер-класів по визначеній тематиці, семінарів та круглих столів

Якісні показники – збагачення репертуару колективів - учасників, підвищення рівня сценічної майстерності українських та литовських колективів, надихання новими ідеями і поштовх до подальшого розвитку. Налагодження творчих зв'язків та підписання угод про співпрацю між мистецькими закладами та установами культури для обміну та збагачення творчого потенціалу

4. Команда проекту (члени організації-заявника та залучені фахівці, за трудовим договором або угодою цивільно-правового характеру, а також ті, хто надає послуги як ФОП)

Прізвище ім'я та по-батькові кожного члена проектної команди	Функціональні обов'язки в проекті	Відповідний досвід
Обласова Ольга Ігорівна	Керівник проекту Загальна координація та керування членами команди на всіх етапах проведення проекту Розробка концепції проекту. Затвердження конкурсних вимог відбору учасників проекту. Проведення переговорів з потенційними учасниками. Узгодження умов їх участі в проекті і завдань кожного в рамках	10 років очолює Гравлення ГО «Яскрава країна» кандидат історичних наук, директор Фестивалів, які проводить ГО «Яскрава країна» в Україні та за кордоном Неодноразово виконувала

	<p>проекту. Пошук партнерів проекту, узгодження принципів взаємодії та розподілу обов'язків і відповідальності в рамках проекту. Затвердження програми і плану заходів. Затвердження кошторису. Затвердження сценарного плану заходів. Затвердження інформаційної кампанії, рекламної і PR стратегії проекту. Затвердження концепції візуалізації і атрибутики проекту. Затвердження організаційного плану, узгодження умов розміщення, харчування, транспортного забезпечення учасників проекту. Формування команди проекту і моніторинг виконання запланованих заходів. Підготовка і підпис, офіційних звернень і листів, фінансових документів і розпоряджень. Керівництво делегацією проекту. Проведення запланованих в рамках проекту зустрічей. Контроль за дотриманням умов, плану заходів і відповідності програмами проекту. Участь у прес-конференціях і круглих столах, інших запланованих заходах проекту. Контроль за дотриманням кошторису. Затвердження плану посткомунікаційної підтримки проекту, моніторинг результатів проекту. Підготовка аналітичних матеріалів за результатами проекту та розробка його перспективного розвитку в майбутньому. Підготовка і підпис листів подяки партнерам і учасникам проекту. Проведення прес-конференцій та співбесід на ТВ каналах та з представниками ЗМІ, які висвітлюють події фестивалю. Зустріч з представниками української діаспори та студентської молоді Литви. Розробка ідеї та контроль за виконанням відео-звіту про фестиваль. Підготовка медіа-звіту.</p>	<p>обов'язки директора Міжнародного фестивалю У 2018 році була зарешена у якості Почесного гостя фестивалю «KLAIPEDA ZA FESTIVAL»</p>
<p>Співаковська Олена Яківна</p>	<p>Фінансовий та юридичний супровід проекту Контроль за дотриманням законодавства на всіх етапах виконання проекту Проведення всіх фінансово-господарських операцій та відображення їх у бухгалтерських регістрах Контроль за виконанням кошторису проекту на всіх його етапах Проведення тендерних процедур Організація бухгалтерського та фінансового забезпечення проекту у відповідності до норм українського законодавства Здійснення банківських, у тому числі валютних операцій Контроль за повнотою та своєчасністю нарахування податкових платежів Розробка програми перебування учасників Фестивалю «МОСТІ МИСТЕЦТВА»; Відбір виконавців та укладання договорів на перевезення, проживання, харчування Підготовка до поїздки в Клайпеду Логістичний супровід проведення фестивалю Укладання довгострокових договорів про міжнародне співробітництво Підготовка фінансового звіту</p>	<p>Фахівець з правами та фінансів Член Правління ГО «Яскрава країна» Має досвід з координації та організації фестивалів як на території України так і за кордоном</p>
<p>Олефір Дар'я Вікторієна</p>	<p>Інформаційний, рекламний та PR супровід Розробка стилю та виготовлення єдиної фестивальної форми для усіх учасників делегації (футболки, кепки) з використанням української символіки Розробка та виготовлення сувенірно-нагородної продукції Підготовка пропозицій і обґрунтування інформаційної кампанії проекту. Розробка рекламної і PR стратегії проекту. Опис цільових категорій проекту і формування стилю повідомлень і звернень в рамках інформаційної стратегії відповідно до кожної з визначених цільових груп проекту. Розробка пропозицій щодо візуалізації і створення бренд-бук проекту. Пошук партнерів для виготовлення друкованої продукції проекту.</p>	<p>Фахівець за фахом «Реклама та зв'язки з громадськістю» З 2014 року є членом організації. Працювала на багатьох проектах, в тому числі на «SUMMER BEST FEST» (м. Варна, Болгарія), «VIVA ROSSINI, VIVA EL CARNIVAL» (м. Фаньо, Італія) та «Золотий мандарин» (м. Батумі, Грузія).</p>

Олена Співаковська

	<p>.....сувенірної продукції,..... нагородної атрибутики проекту. Розробка пропозицій щодо формування медіа забезпечення і медіа підтримки проекту. Підготовка прес матеріалів. Проведення попередніх переговорів для з'ясування умов взаємодії інформаційних партнерів. Підготовка і реєстрація інтернет-ресурсів проекту. Складання медіа плану заходів проекту. Внесення пропозицій щодо інформаційної підтримки проекту, просування цілей і завдань проекту в свідомості його учасників і глядацької аудиторії.</p> <p>Інформаційний супровід проекту. Підготовка і публікація матеріалів про хід проекту в мережі Інтернет. Підготовка і розповсюдження прес матеріалів в ЗМІ. Організація прес-конференцій, організація знімальної групи фільму про події проекту. Проведення комунікаційного тренінгу серед учасників проекту по сучасним технологіям просування матеріалів проекту в мережі Інтернет з використанням власних ресурсів.</p> <p>Розробка дизайну та виготовлення афіш вистави «Князь Корятович».</p> <p>Розробка дизайну та виготовлення афіш виступів колективів.</p> <p>Поширення інформації про фестивальні заходи які заплановані.</p> <p>Підготовка змістового звіту на основі фото та відеоматеріалів.</p> <p>Організація посткомунікаційної підтримки проекту</p> <p>Складання плану і моніторинг його дотримання з висвітленні подій проекту в регіональних і центральних ЗМІ, аналіз інформаційних матеріалів за підсумком проекту. Підготовки пропозицій щодо вдосконалення інформаційного забезпечення проекту в майбутньому»</p>	
<p>Держак Володимир Федорович</p>	<p>Головний режисер проекту</p> <p>Розробка творчої концепції проекту.</p> <p>Обґрунтування конкурсного відбору і підготовка пропозицій щодо складу учасників. Підготовка пропозицій по репертуарному змісту проекту.</p> <p>Організація творчої взаємодії в спільного виконання мистецьких творів учасниками проекту. Підготовка плану проведення МК. Проведення репетицій та онлайн-взаємодії з учасниками проекту. Узгодження костюмів, творчої програми і варіантів її змін або коригування.</p> <p>Очолення творчої програми. Проведення зведених репетицій, визначення порядку виступів. Диригування зведеним оркестром учасників заходу. Проведення МК, участь в засіданнях тематичних круглих столів, участь у Прес-конференціях.</p> <p>Підготовка пропозицій щодо вдосконаленню творчої складової проекту в майбутньому, аналіз вдалих і помилкових режисерських рішень. Загальна координація та керування членами команди на всіх етапах проведення проекту щодо творчого контенту.</p> <p>Підготовка урочистої ходи делегації.</p> <p>Проведення концертів творчих колективів</p> <p>Організація спільного інструментально - хорового виконання твору «Боже великий, єдиний» під акомпанемент зведеного оркестру учасників.</p> <p>Проведення прес-конференцій та співбесід на ТВ каналах та з представниками ЗМІ, які висвітлюють події фестивалю.</p> <p>Зустріч з представниками української діаспори та студентської молсді Литви</p> <p>Проведення майстер-класу на тему « Навчаємось майстерності диригування. Техніка диригування оркестром народних інструментів»</p>	<p>Народний артист України, генерал-майор ЗСУ, головний диригент оркестру ЗСУ (2001-2006 р.р), Голова журі традиційного фестивалю «Яскрава країна Трикарпаття», є організатором та директором фестивалю «Сурми України»</p>
<p>Глеба Юрій Федорович</p>	<p>Арт-директор проекту</p> <p>Загальна координація та керування членами команди на всіх етапах проведення проекту щодо творчого контенту</p> <p>Участь в розробці творчої стратегії проекту.</p>	<p>Директор-художній керівник Мучкачівського драматичного театру</p>



	<p>Обґрунтування ідеї необхідності показу вистави «Князь Корятович» для усвідомлення єдиної культурно-історичної спадщини України і Литви.</p> <p>Адаптація вистави згідно умов проекту. Формування і оптимізація технічних вимог демонстрації вистави.</p> <p>Підготовка текстових і візуальних матеріалів для анонсування вистави. Підготовка листів підтримки і розвитку міжнародних культурних зв'язків театральної спільноті Литви і дипломатичним місцям країни.</p> <p>Формування тематики і програми МК з театрального мистецтва. Підготовка історичних і літературних матеріалів для організації засідань круглих столів.</p> <p>Проведення репетицій, формування особистого складу делегації Мукачівського драматичного театру</p> <p>Підготовка сцени, монтаж світло-звукового та мультимедійного обладнання</p> <p>Підготовка пропозицій щодо творчої концепції і режисерського вирішення фільму про хід і підсумки проекту. Написання сценарію фільму та плану організації зйомок і монтажу фільму.</p> <p>Контроль над дотриманням вимог, регламенту, програмних заходів.</p> <p>Проведення прес-конференцій та співбесід на ТВ каналах та з представниками ЗМІ, які висвітлюють події фестивалю</p> <p>Зустріч з представниками української діаспори та студентської молоді Литви</p> <p>Показ вистави Мукачівського драматичного театру «Князь Корятович» в Клайпедському драматичному театрі та в Тракайському Острівному замку.</p>	
<p>Тицук Євген Віталійович</p>	<p>Режисер проекту</p> <p>Підготовка вистави «Князь Корятович» та адаптація її для європейського глядача</p> <p>Адаптація вистави згідно умов проекту. Формування і оптимізація технічних вимог демонстрації вистави</p> <p>Підготовка текстових і візуальних матеріалів для анонсування вистави. Підготовка листів підтримки і розвитку міжнародних культурних зв'язків театральної спільноті Литви</p> <p>Підготовка сцени, монтаж світло-звукового та мультимедійного обладнання</p> <p>Підготовка пропозицій щодо творчої концепції режисерського вирішення фільму про хід і підсумки проекту. Написання сценарію фільму та плану організації зйомок і монтажу фільму.</p> <p>Показ вистави Мукачівського драматичного театру «Князь Корятович» в Клайпедському драматичному театрі та в Тракайському Острівному замку.</p> <p>Проведення майстер-класу «Метод театральної біомеханіки В. Мейєхольда в сучасному сценічному мистецтві»</p>	<p>Головний режисер Мукачівського драматичного театру, драматург</p> <p>Член журі Міжнародного фестивалю молодіжних аматорських театр в «Золстой мандарин» (м. Батумі Грузія)</p>
<p>Гончаренко Марина Анатоліївна</p>	<p>Музичний керівник проекту</p> <p>Організація та проведення відбіркових конкурсів</p> <p>Формування особистого складу делегації Чернігівського музичного коледжу.</p> <p>Створення композиції українських народних пісень.</p> <p>Надання програми і обґрунтування теми авторського МК</p> <p>Організація і участь у творчих виступах в рамках проекту.</p> <p>Участь у зведених репетиціях. Керівництво студентським хором музичного коледжу ім. Ревуцького. Проведення МК. Участь в Прес-конференціях і засіданнях круглого столу. Участь в зустрічах по обговоренню сучасних проблем мистецької освіти і розвитку аматорського мистецтва з колегами.</p> <p>Організація та здійснення репетиційного процесу.</p> <p>Організація Урочистої ходи української делегації.</p> <p>Проведення прес-конференцій та співбесід на ТВ каналах та з представниками ЗМІ, які висвітлюють події</p>	<p>Народна артистка України, Художній керівник хору Чернігівського музичного училища ім. Л. М. Ревуцького.</p>



	<p>фестивалю. Зустріч з представниками української діаспори та студентської молоді Литви Проведення майстер-класу на тему « Особливості українського хорового мистецтва. Сучасні обробки і інтерпретації народних пісень для хорових колективів»</p>	
Гринь Надія Миколаївна	<p>Формування особистого складу делегації Сумського училища культури Створення інструментальної композиції з української народної та сучасної інструментальної музики в рамках загальної концепції фестивалю Організація репетиційного процесу Організація Урочистої ходи української делегації Організація творчих концертів колективів Проведення прес-конференцій та співбесід на ТВ каналах та з представниками ЗМІ , які висвітлюють події фестивалю Зустріч з представниками української діаспори та студентської молоді</p>	<p>Директор Сумського вищого училища мистецтв і культури ім.Бортнянського засл.працівник культури України</p>
Петришина Елена Миколаївна	<p>Хореографічний керівник проекту Формування особистого складу делегації Зразкового хореографічного колективу «КАПРИЗ» Розробка та постановка програми українських народних та стилізованих танців Організація системи репетицій Організація Урочистої ходи української делегації Організація творчих концертів колективів Проведення прес-конференцій та співбесід на ТВ каналах та з представниками ЗМІ , які висвітлюють події фестивалю Зустріч з представниками української діаспори та студентської молоді Литви Проведення майстер-класу на тему «Хореографічна лексика та сценічне втілення українських народних танців»</p>	<p>Художній керівник Зразкового ансамблю естрадно-спортивного танцю "Каприз", м. м. Кременчук, Полтавська область.</p>
Шевченко Віктор Сергійович	<p>Комп'ютерний та ІТ-супровід проекту Розробка дизайну та підтримання безперебойної роботи сайту організації та безпосередньо сторінки фестивалю Технічна підтримка та забезпечення безперебойної роботи внутрішньої мережі Організації , електронної пошти Дотримання своєчасного оновлення інформації про організацію і проект в соціальних мережах Консультація членів проекту щодо питань комп'ютерної та інформаційної підтримки</p>	<p>ФОП з видом діяльності «ІТ-технології»</p>
Фролова Вікторія Василівна	<p>Головний координатор проекту Загальна координація та керування членами команди на всіх етапах проведення проекту Усна і письмова комунікація з потенційними учасниками проекту.. Мотиваційна комунікація і роз'яснення цлей завдані, мети проекту і програми його реалізації. Формування творчої програми і порядку конкурсного відбору. Комплектація відеоматеріалів заявників для заочного відбору. Підготовка і розсилка інформаційних листів учасникам проекту. Формування бази даних потенційних учасників. Контроль і забезпечення дотримання регламенту проекту. Координація взаємодії між делегаціями учасників. Забезпечення технічних вимог учасників, при виконанні програми. Допомога в організації засідань круглих столів, майстер класів за заявленою програмою, допомога в організації взаємодії з глядацькою аудиторією проекту. Формування особистого складу команди проекту та колективів – учасників. Комунікація з організаторами та цільовою аудиторією проекту</p>	<p>Фахівець з організації масових заходів</p>



<p>Фастенко Наталія Олександрівна</p>	<p>Координатор проекту Розробка і внесення пропозицій щодо організаційного плану проекту. Пошук виконавців транспортних послуг, порівняльний аналіз цінових пропозицій і дієвості репутації претендентів. Перевірка відповідальності технічних умов надання послуг. Пошук варіантів розміщення учасників згідно програми. Проведення переговорів з базами розміщення, аналіз фінансових пропозицій і відповідності умов розміщення вимогам учасників проекту. Узгодження списків, порядку і умов розселені делегацій. Підготовка і розробка пропозицій щодо харчування згідно програми заходів проекту. Пошук в порівняльний аналіз закладів масового харчування. Контроль за дотриманням сертифікованих послуг в сфері харчування, узгодження меню з урахуванням особливостей дитячого та підліткового складу учасників. Контроль над дотриманням 3 разового режиму харчування учасників. Розробка пропозицій щодо організації графіка транспортних перевезень, екскурсійного обслуговування учасників, відвідування запланованих заходів. Контроль над реалізацією затвердженого організаційного плану. Взаємодія з закладами розміщення, харчування екскурсійного обслуговування учасників. Корегування графіку харчування із збереженням режиму, згідно з реальним виконанням програми проекту. Підготовка пропозицій по вдосконаленню і оптимізації організаційного забезпечення проекту в майбутньому. Укладання договору страхування для виїзду учасників за кордон Контроль за дотриманням всіх вимог законодавства України щодо сформлення документів для виїзду за кордон Підготовка до поїздки в Клайпеду Логістичний супровід проведення фестивалю Організація пішохідних оглядових екскурсій Клайпедою для учасників</p>	<p>Фахівець з організації проживання та харчування</p>
<p>Райко Маргарита Сергіївна</p>	<p>Координатор проекту Усна і письмова комунікація з потенційними учасниками проекту. Розповсюдження положення і критеріїв конкурсного відбору. Мотиваційна комунікація і роз'яснення цілей завдань, мети проекту і програми його реалізації. Збір матеріалів і заявок від бажаючих прийняти участь в проекті. Формування творчої програми і порядку конкурсного відбору. Комплектація відеоматеріалів заявників для заочного відбору. Узгодження порядку очного проведення конкурсу. Підготовка і розсилка інформаційних листів учасникам проекту. Формування бази даних потенційних учасників. Здійснення координаційних функцій помічника режисера. Контроль забезпечення дотримання регламенту проекту. Координація взаємодії між делегаціями учасників. Забезпечення технічних вимог учасників, при виконанні програми. Допомога в організації засідань круглих столів, майстер класів за заявленої програмою, допомога в організації взаємодії з глядацькою аудиторією проекту. Формування списків колективів Складання творчого плану виступів колективів на фестивалі – хронометраж, тематика, необхідність в переодяганні тощо Організація репетиційного графіка колективів Розповсюдження інформації про проект на сторінках Організації в соціальних мережах Ведення переписки з громадськими організаціями Литви та інших щодо предмету проекту Розповсюдження запрошень на показ вистави «Князь Корятович» та творчі виступи колективів – учасників</p>	<p>Фахівець з поліграфічної справи</p>



	Поширення інформації про фестивальні заходи, які заплановані Підготовка змістового звіту на основі фотс та відеоматеріалів	
Забстїна Віра Сергїївна	Координатор проекту Ведення первинних бухгалтерських документів Контроль за своєчасністю та повнотою здійснення фінансових платежів, у тому числі податкових Складання та подання до фіскальних органів необхідної бухгалтерської звітності Контроль за виконанням касової дисципліни Складання реєстру виконавців договорів	Фахівець - бухгалтер

Члени нашої команди володіють необхідним досвідом для реалізації цілей і завдань, на виконання яких спрямований проект. Громадська організація «Яскрава країна», основною метою діяльності якої є розвиток дитячої творчості має багаторічний досвід проведення масових заходів, як в Україні так і за її межами.

У 2017 році під час святкових заходів з гриводу надання м. Варна (Болгарія) звання «Культурна столиця Європи», нами були проведені дні українського мистецтва. На провідних концертних майданчиках Варни, Албени, Сонячного берегу глядачі мали можливість ознайомитися з українською культурою у виконанні провідних дитячих та юнацьких колективів – Дитячої хореографічної школи при ансамблі ім. П. Вирського (Київ), народного хореографічного ансамблю «Світанок» (м. Кропивницький), народного художнього колективу ансамблю танцю «БРАВО» (м. Одеса) та багатьох інших.

У 2018 році у рамках традиційного карнавалу у м. Фано (Італія) пройшов фестиваль «VIVA FOSSINI», під час якого нами були презентовані виступи українських колективів.

Маємо величезний досвід проведення фестивалів-конкурсів у галузі оркестрово-хорового мистецтва. В рамках проведення щорічного фестивалю-конкурсу **оркестрів, інструментальних ансамблів і мажореток «Яскрава симфонія Прикарпаття»** маємо багаторічні творчі стосунки з багатьма диригентами та хормейстерами України, у тому числі з постійним Головою журі - народним артистом України, генерал-майором ЗСУ Деркачом В. Ф.

У червні 2017 року, під час святкування 190-річчя міста Трускавець, у фіналі конкурсу відбулося встановлення національного рекорду України – народний спів пісні «Боже великий, єдиний» під аккомпанемент зведеного оркестру з учасників. Ознайомитись з подробицями цієї події можливо за посиланням:

- <https://youtu.be/TLAryNZ3TEM>

- <https://youtu.be/bH2HsC8vRrk>

- <https://youtu.be/whQqDJR8iRs>

5. Робочий план та терміни реалізації проекту

Присмо заповнити Додаток 1 до Проектної заявки.

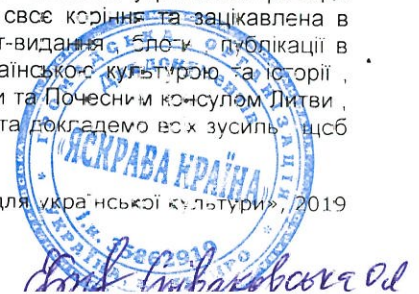
6. Цільові аудиторії

Яка(-ї) група(-и) людей безпосередньо братиме участь та / або скористається кінцевими результатами проекту? Яким чином були визначені їх потреби, зацікавленості та інтереси? Чи кінцеві результати проекту повністю задовольнять потреби та інтереси обраної(-их) групи(-и) людей? Яким чином цільові групи будуть залучені до участі в проекті або до використання кінцевих результатів проекту?

Для участі в проекті залучені кращі дитячі та студентські творчі колективи різних награвів мистецтва та різних регіонів України, які були відібрані шляхом проведення конкурсних переглядів високопрофесійним журі з числа провідних діячів мистецтв України за наступними критеріями: професійна майстерність виконання сценічна культура, підтримка розвитку традицій національної культури і духовної спадщини. Метою залучення саме молоді є прагнення долучити її до європейських цінностей та євроінтеграції в цілому. Метою проекту в цілому є налагодження творчих та культурних контактів між українськими та литовськими колективами. Крім того, до участі в проекті долучені провідні діячі мистецтв України, які в рамках проведення проекту дадуть для усіх бажаючих майстер-класи, візьмуть участь у тематичних зустрічах та подарують своє мистецтво глядачам. Учасниками проекту стали переможці конкурсів, які проводить наша Організація в різних регіонах України.

Цільова аудиторія глядачів: мешканці та гості «Свята моря», які цікавляться українською культурою, вбачають спільні риси у розвитку та становленні України та Литви, підтримають євроінтеграційні процеси України та чисельна українська громада Литви, яка всебічно зберігає, підтримує та розвиває українські культурні традиції шанує своє коріння та зацікавлена в розширенні культурних зв'язків зі своєю історичною батьківщиною. Проаналізувавши інтернет-видання «Слово публікації в соціальних мережах про ставлення литовців до України, їх інтерес до ознайомлення з українською культурою та історії спільної культурної спадщини, провівши консультації з науковцями, працівниками медіа-сфери та Почесним консулом Литви, дійшли висновку про надзвичайну актуальність організації подібного заходу. Ми сподіваємось та докладемо всіх зусиль щоб творчий резонанс події відповідав поставленим завданням.

Заявка на фінансування від Українського культурного фонду, програма «Знакові події для української культури», 2019



Українська діаспора Литви, а також Латвії та Естонії, представники яких широко представлені на святі є однією з найважливіших аудиторій нашого проекту. Саме для просунення проекту у цьому напрямку, нами попередньо проведено переговори з представниками українських громадських об'єднань цих країн – Громадська організація «ПРОСВІТ» (Литва), Українське культурне товариство «Громада» (Латвія) та асоціація українських організацій Естонії залучені до участі в проекті та пропагують його заходи на своїх соціальних сторінках та під час проведення своїх статутних заходів. Саме для них в рамках фестивалю передбачена певна кількість «круглих столів», майстер-класів від видатних діячів української культури та фахових семінарів.

Враховуючи той факт, що українська діаспора в Литві є самою багаточисельною, дуже важливим для нас є залучення студентської молоді (як українського походження, так і литовського та інших). Для цього пропонується низка заходів культурно-розважального характеру – урочиста театралізована хода учасників української делегації під час відкриття фестивалю в інтерактивному режимі, з елементами традиційних українських змагань, має привертати увагу молоді до подальших заходів. Крім того, залучення українських колективів з різних регіонів України створює неповторний колорит свята. Ми завчасно розпочинаємо інформаційну підтримку нашого проекту та плануємо йти ефективну комунікацію. Кожен з колективів – учасників розповсюджує інформацію про фестиваль на своїх сторінках в соціальних мережах, та в своїй діяльності.

В цілому, цільові аудиторії нашого проекту можна представити у наступній таблиці:

№	Цільові аудиторії проекту, основні групи	Доля, % від загальної аудиторії
1	Представники української діаспори в Литві	15
2	Представники української діаспори в Латвії	10
3	Представники української діаспори в Естонії	5
4	Гості фестивалю "KLAIPEDA SEA FESTIVAL"	25
5	Представники студентської молоді	30
6	Представники творчих закладів	15
	ІТОГО	100 %

7. Управління проектом та проектні ризики

Чи має проект план моніторингу та оцінки рівня ефективності управління та реалізації проекту? Як методи та індикатори використовуватимуться для оцінки ефективності управління та реалізації проекту? Чи заходи з оцінки ефективності управління та реалізації проекту відображені в робочому плані? Які ризики передбачає проект? Яку стратегію збиратиме проект для зменшення цих ризиків?

За кожний напрямок діяльності проекту відповідає визначена особа, до компетенції якої належить конкретний перелік питань.

Одним з критеріїв оцінки ефективності є долучення відповідальних виконавців до процесу обговорення, прийняття рішення і моніторингу їх здійснення. Тому, планом роботи підготовки до проекту «Мости Мистецтва» передбачені щотижневі наради, які дозволять оперативно визначати поточні завдання і контролювати їх виконання. При необхідності корегувати хід підготовчих робіт.

Ще одним критерієм ефективності є оцінка соціального значення проекту, тому нами запланована низка заходів (тренінги, обговорення, опитування) по визначенню ступені зацікавленості та усвідомленого підходу кожного учасника до мети і цілей проекту. На кожному етапі проекту заохочується творча ініціатива та креативні пропозиції. Ступінь зацікавленості на кожному етапі проекту може бути вимірена кількістю підписчиків на сторінках в соціальних мережах та кількістю відгуків на події в мережі Інтернет, враховуючи офіційні ресурси організаторів та співорганізаторів, а також самих учасників проекту. Зважаємо, що кількість підписчиків безпосередньо сторінки про фестиваль у мережі Facebook скласть не менше 25 тис. осіб.

По закінченню проекту планується он-лайн опитування глядацької аудиторії та учасників проекту на предмет змін уявлень, стереотипів і відкриття нових вражень від проекту. Планова кількість опитаних та проаналізованих анкет – 500. Для підвищення ступеню зацікавленості планується максимально ефективно задіяти ефірний час та провести ток-шоу сюжетів про фестиваль на підсумкового фільму на регіональних ТВ – каналах (10). Кількість публікацій у друкованих ЗМІ планується у кількості 10.

Одним з показників ефективності є наклад афіш та друкованої продукції (флаєрів), які будуть роздані всім учасникам Фестивалю «KLAIPEDA SEA FESTIVAL» та будуть анонсувати події проекту.

Загалом очікувана статистика глядацької аудиторії (з урахуванням попередніх досліджень) щодо можливостей глядацької (заги) виглядає наступним чином:



Аудиторія вистави «Князь Корятович» - 1000 осіб;

Аудиторія театралізованої ходи під час відкриття фестивалю – 50 000 осіб;

Аудиторія Гала-концерту лауреатів та переможців - 500 осіб.

Не менше уваги при виконанні проекту приділяється і суворому контролю дисципліни виконання, дотриманню термінів календарного плану робіт, при формуванні якого враховуються можливі зміни, які не впливають на загальний результат.

При створенні проекту ми намагалися уникнути багатьох ризиків пов'язаних з його реалізацією. Характер заходу передбачає гнучку яксну заміну одних учасників іншими (на випадок хвороби) , зміну графіку та локацій виступів (в разі несприятливих погодних умов), альтернативні форми фінансування (фандрейзинг, спонсорінг) . Але, на жаль, залишаються ризики, пов'язані із загальними чинниками – стихійні лиха, політичні події та військові операції.

8. Інформаційний супровід та комунікаційна стратегія проекту

Які методи та канали комунікації, які ключові слова та повідомлення, яких спікерів обрано для поширення інформації про проект серед цільових аудиторій, партнерів та ширших аудиторій? Які медіа-партнери братимуть участь у реалізації проекту? З якими лідерами думок та ЗМІ планується співпраця? Яким чином проект доповнюватиме комунікаційну стратегію Українського культурного фонду?

Інформаційний супровід передбачає формування плану медіа-підтримки проекту за його виконання відговдає спеціальний координатор. Планом передбачено написання і розповсюдження в ЗМІ прес - анонсів події, залучення медіа – партнерів проекту ТВ канали (регіональних ТИСА, СИРИУС, Дитинець, Харків та місцевих литовських, друкован та он-лайн виданні відповідних регіонів.

Запланована низка публікацій в соціальній мережі про ідею проекту, хід робіт по його виконанню власно подіям проекту. Для активізації уваги і створенню додаткового інформаційного приводу планується оголошення конкурсів на кращу афішу, емблему проекту в соціальних мережах. Переможці конкурсу отримають сувенірну продукцію а в разі вагомого внеску – можливість здійснити поїздку в Литву разом з делегацією проекту.

За підсумками проведення проекту буде знято відео - звіт. Фільм, який планується показу в регіональних ЗМІ. Концепція фільму передбачає репортажну хроніку подій проекту, яку ведуть самі учасники. Події проекту, окрім репортажу, висвітлюються в діалогах, інтерв'ю, бесідах ведучих з учасниками проекту, як з української, так і з литовської сторони. Фільм складається з трьох частин, хронометраж кожної частини 20 хвилин. Частини можуть бути показані як самостійно – міні-серії, так і загальною програмою. Тематично частини присвячені висвітленню і аналізу наступних тем:

1 частина – Стереотипи в явленні литовці і українці про країни, національний характер, звичаї. Що спільного і відмінного в національному характері, ставленні до своєї землі, родини, справи? Чому нам варто вчитися один одного? Б доволій формі, комбінуючи аналітичний, публіцистичний, навіть гумористичний стиль ведучі та учасники розмірковують над цими питаннями.

2 частина - Спільна історична спадщина України та Литви. Які спільні історичні, політичні події та особистості впливали на хід історії наших народів? Як це відображено в традиціях, фольклорі, культурі?

3 частина – Сучасна молодь України та Литви. – навчаємось дружити і будувати спільний європейський простір. Чому українці прагнуть їхати в Литву на заробітки, що цікавого в житті молоді України та Литви? Особливості навчання, самореалізації в спорті, творчості. Формат фільму передбачає, окрім хроніки подій власно проекту «Мости мистецтв» сюжети історичні, аналітичні та публіцистичні з окресленої тематики.

Версію фільму буде розміщено в мережі Інтернет на власному сайті ГО «Яскрава країна», на порталах регіональних телевізійних каналів (PRO Дніпро, Сіріус, Дитинець, ТИССА, UA Суспільне мовлення Дніпро, Суми, Чернігів, Полтава). Анонс фільму буде проводитися на сторінках Facebook та Instagram ГО «Яскрава країна» та всіх учасників проекту.

Залучення до участі в проекті керівників фахових навчальних закладів та відомих діячів культури України забезпечує поширення інформації про захід саме серед цієї аудиторії, яка спроможна прийняти деї його проведення та максимально ефективно втілити ці ідеї в життя.

Діяльність в рамках нашого проекту співпадає з пріоритетними напрямками діяльності УКО, а саме стрияє: інтернаціоналізації української культури, міжкультурному діалогу та підтримці культурного розмаїття, творчій діяльності, створенню нових партнерств і формуванню в Україні спільних цінностей громадянського суспільства, збереженню культурної спадщини та її вірного та сучасного розуміння.

9. Сталість проекту

Яким чином забезпечуватиметься вільний доступ до напрацювань та / або кінцевих результатів проекту? Які заходи проводитимуться й після закінчення проекту? Як організація планує ділитися здобутим досвідом з іншими організаціями? Чи планує організація мережувати запропонований проект? Чи планується створення партнерств з іншими організаціями, поза межами проекту

Однією з цілей цього проекту є його традиційність, тобто ми плануємо щорічно під час проведення «KLAIPEDA SEA FESTIVAL» проводити наш проект. Реальність виконання цього плану полягає в підвищеній залученості творчих колективів України щодо участі в подібних заходах. Під час проведення конкурсу ми отримали велику кількість заявок від учасників з різних регіонів України, які мають свої власні творчі здобутки і готові ділитися ними з глядачами. З іншого боку, ми бачимо певну зацікавленість наших прибалтійських партнерів щодо залучення творчої молоді України до участі в їх проектах, оскільки українські колективи завжди вражають глядача своєю високою сценічною майстерністю.

Однією з найважливіших цілей проекту є налагодження сталих міжнародних зв'язків з організаціями – партнерами в Литві. Вони поділяються на 2 великі круглих столів та семінарів на теми, які визначаються в ході попередніх переговорів з керівниками таких організацій. Інша група – це творчі дитячі та студентські колективи та Литви – театральні, хореографічні, вокальні. Для них передбачені майстер-класи від митців та діячів культури, які входять до складу нашої делегації. Наприклад майстер-клас Євгена Тищука «Біомеханіка Мейерхольда» вже пригорнув до себе увагу учасників молодіжних театрів. Крім того,

Заявка на фінансування від Українського культурного фонду, програма «Знакові події для української культури», 2019



дадуть фахову оцінку та рекомендації щодо подальшого розвитку. Саме запечаткування такого партнерства, на нашу думку, стане запорукою подальшого розвитку проекту, його «традиційності». Одним з матеріальних результатів проекту є створення відеозвіту - фільму про Фестиваль. Його демонстрація на інтернет-каналі нашої Організації та організацій-партнерів пригорне увагу відповідних верств до ідей, які пропагує Фестиваль та надасть йому можливість розвиватися у майбутньому.

10. Інша інформація

Просто заповнити Додаток 2 до Проектної заявки

Декларація доброчесності підпискерівника організації-заявника

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проектів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників «Знакові події для української культури», з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про загобінання корупції» та з «Порядком повідомлення про наявність/відсутність реального та/або потенційного конфлікту інтересів, що виник під час організації конкурсного відбору та фінансування проєктів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.

Прізвище, ім'я та по-батькові керівника організації-заявника (прописом)

Обласова Ольга Ігорівна

Підпис

Дата заповнення

Згода на обробку персональних даних

Я, шляхом підписання проектної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

Прізвище, ім'я та по-батькові керівника організації-заявника (прописом)

Обласова Ольга Ігорівна

Підпис та дата

Прізвище, ім'я та по-батькові координатора проекту (прописом)

Обласова Ольга Ігорівна

Підпис та дата



Додаток 1: РОБОЧИЙ ПЛАН ТА ТЕРМІНИ РЕАЛІЗАЦІЇ

Інструкція для заявника:

1. Робочий план та термін реалізації проекту є обов'язковим Додатком до Заявки.
2. Жовтим просимо відмітити учасників проектної команди. Синім – послуги, як будуть надаватися зовнішніми контрагентами.

Етапи реалізації проекту (відповідно до етапів вашого проекту – тут ПРИКЛАДИ)	Конкретні заходи (ПРИКЛАДИ)	Місяць 1	Місяць 2	Місяць 3	Місяць 4
Підготовчий етап	Розробка творчої концепції проекту, підготовка пропозицій щодо складу учасників.	Деркач Фролова Гончаренко Обласова			
	Проведення серії репетицій з підготовки спектаклю «Князь Корятович», адаптація його для європейського глядача	Глеба Тишук			
	Розробка програми перебування учасників Фестивалю «KLAIPEDA SEA FESTIVAL»	Співаковська Фастенко			
	Розробка та затвердження організаційного плану заходів та укладання договорів на перевезення, проживання, харчування	Обласова Співаковська Фастенко Заботіна			
	Підготовка до поїздки в Клайпеду	Обласова Співаковська Фастенко Заботіна			
	Підготовка пропозицій щодо репертуарного змісту колективів, переклад та аранжування музичних творів, вибір тематики МК та форми проведення.	Петришина Гринь Гончаренко Глеба Райко			
	Розробка стиля та виготовлення єдиної фестивальної форми для усіх учасників делегації (футболки, кепки) з використанням української символіки		ФОП Лінченко Олефір		
	Розробка та виготовлення сценарно-нагородної продукції		ФОП Білоус		
	Інформаційна кампанія	Розробка дизайну та виготовлення афіш вистави «Князь Корятович»		Олефір	
Розробка дизайну та виготовлення афіш виступів колективів			Олефір		
Розробка та виготовлення відео роликів, які презентують регіони України		Глеба Гончаренко Деркач Петришина	ПП «Агенція «КІТ»		



	представники яких беруть участь у Фестивалі та країну в цілому		Гринь Обласова		
	Поширення інформації про фестивальні заходи, які заплановані		Олефір		
	Поширення інформації про запланований показ вистави «Князь Корятович»		Тищук Глеба	Тищук Глеба	
	Розповсюдження безкоштовних запрошень на виставу «Князь Корятович»			Глеба Райко Орлсва	
	Проведення прес-конференцій на регіональних каналах			Деркач Гончаренко Гринь Обласова Глеба	
Участь у фестивалі «KLAIPEDA SEA FESTIVAL»	Доставка учасників до місця проведення фестивалю			Ужгородське АТП-11207 СОП Іванець Обласова Співаковська Фастенко	
	Підготовка сцени, монтаж світло-звукового та мультимедійного обладнання			Глеба Тищук Деркач	
	Підготовка урочистої ходи делегації			Деркач Глеба	
	Проведення концертів творчих колективів			Обласова Гончаренко Гринь Гетришина Фролова	
	Показ вистави «Князь Корятович»			Глеба Обласова Тищук	
	Спільне хорове виконання твору «Боже великий, єдиний» під акомпанемент зведеного оркестру з учасників			Деркач Фролова	
	Проведення відео та фото зйомки всіх днів Фестивалю			«FestivalInfo»	
Навчально-практичні заходи	Проведення майстер-класу Є.Тищука на тему «Біомеханіка Мейсхольда»			Тищук Обласова	
	Проведення «круглого столу» з лідерами української діаспори в Литві			Обласова Гончаренко Фролова	
	Організація підхідних оглядових екскурсій Клайпедою для учасників			Співаковська Фастенко	
Етап звітування	Підготовка фінансового звіту				Сгієаковська
	Підготовка змістового звіту на основі соціо та відеоматеріалів				Слефір Райко
	Підготовка медіа-звіту				Обласова Фролова



Заявка на фінансування від Українського культурного фонду, програма «Знакові події для української культури», 2019

Світ Милославська

під аккомпанемент зведеного оркестру з учасників . Ознайомитись з подробицями цієї події можливо за посиланням:

- <https://youtu.be/TLAryNZ3TEM>
- <https://youtu.be/bH2HsC8vRrk>
- <https://youtu.be/whQqDJR8iRs>

На підставі досвіду пропонуємо для формування презентації українського мистецтва в рамках святкування «Свята моря» 24-30.07.2019 року запросити провідні дитячі та юнацькі колективи , які представляють провідні регіони України. Справжньою прикрасою свята стане вистава « Федір Корятович» , яка репрезентує легендарну постать володаря Мукачівського замку князя Федора Корятовича, виник давно. Показ вистави в Україні та Литві– країнах які мають спільну історичну спадщину в особі Федора Корятовича, видатної історичної постаті загальноукраїнського масштабу доби середньовіччя кінця XIV – початку XV століть, подільського князя із правлячої литовської династії Гедиміновичів. Увіковічення пам'яті Федора Корятовича є актуальним для чіткого усвідомлення центральноєвропейських контекстів нашої минувшини. Також подія має величезне значення для розвитку українсько-литовських зв'язків в умовах сьогодення з огляду на європейські устремління цих дружніх народів. Пропозиція щодо залучення колективів:

№	Колектив	Місто	Кількість учасників	Кількість водіїв
1	Мукачівський драматичний театр Директор-художній керівник Глеба Ю.Ф.	М.Мукачеве Закарпатської області	38	2
2	Народний Хореографічний ансамбль «КАПРИЗ» Художній керівник Петришина О.В.	М.Кременчук Полтавської області	50	2
3	Хор Чернігівського музичного коледжу ім. Л.М. Ревуцького. Художній керівник – нар.артистка України Гончаренко М.А.	М.Чернігів	50	2
4	Оркестр народних інструментів Сумського музичного училища ім.Бортнянського.Директор – Гринь Н.М. Художній керівник – нар.артист України Деркач В.Ф.	М.Суми	45	2



Додаток 6 до Договору про надання
гранту № 293004 від
до Травня 2019 року

УКРАЇНСЬКИЙ
КУЛЬТУРНИЙ
ФОНД

Програма "Знакові події для української культури"

Назва Заявника

Громадська організація "Яскрава країна"

Назва проекту:

"I Міжнародний фестиваль музики, пісні і танцю україно-литовської співдружності "МОСТИ МІЩЕЦТВА" в рамках традиційного фестивалю "KLAIPEDA SEA FESTIVAL" (м.Клайпеда Литва)

	Організація-донор	Фінансування проекту, в %	Фінансування проекту, Сума в грн.
1	Український культурний фонд	89%	1 442 385
2	Співфінансування* :	11%	182800
2.1.	Кошти організацій-партнерів		
2.2.	Кошти місцевих бюджетів		
2.3.	Кошти інших інституційних донорів		
2.4.	Кошти приватних донорів		
2.5.	Власні кошти організації-заявника	11%	182 800
2.6.	Ренвестиції (дохід отриманий від реалізації книг, квитків, програм та інше)		
	Всього	100%	1625185

*При наявності співфінансування, Грантоотримувач має право вирішувати, які статті витрат будуть співфінансуватися.



Стефанівська О.І.

Розділ: Стаття: Пункт:	№	Найменування витрат	Одиниця виміру	Витрати за рахунок гранту УІФ				Витрати за рахунок Співфінансування				Загальна планова сума витрат по проекту, грн. (=6+9+12+15)	ПРИМІТКИ	
				Планові витрати відповідно до заявки		Планові витрати відповідно до заявки		Планові витрати відповідно до заявки		Планові витрати відповідно до заявки				
				Кількість/Період	Вартість за одиницю, грн	Кількість/Період	Вартість за одиницю, грн	Кількість/Період	Вартість за одиницю, грн	Кількість/Період	Вартість за одиницю, грн			
Стовпці:	1	2	3	4	5	6	7	8	9	16	17			
Розділ: I Надходження:														
Пункт:	1.1	Грант УІФ												
Пункт:	1.2	Місцевий бюджет												
Пункт:	1.3	Інші інституційні донори												
Пункт:	1.4	Приватні донори												
Пункт:	1.5	Власні кошти організації-заявника												
Пункт:	1.6	Кошти організації-партнерів												
Пункт:	1.7	Рейнвестиції (дохід отриманий від реалізації книг, квитків, програм та інше)												
Всього по розділу I "Надходження":														
Розділ: II Витрати:														
Підрозділ:	1	Гонорари та авторські винагороди												
Стаття:	1.1	Гонорари												
Пункт:	а	Гонорарно Мавена Анастасія - за створення композиції хорів українських творів для публічного виконання	місяців	5,00	10 000,00	60 000,00								60 000,00
Пункт:	б	Гресь Надя Миколаївна - за авторство інструментальної композиції в творчій народній українській музиці та українських авторів, які репрезентують українське мистецтво	місяців	1,00	10 000,00	10 000,00								10 000,00
Пункт:	в	Парасюха Олена Миколаївна за постановку програми українських народних та класичних танців	місяців	1,00	10 000,00	10 000,00								10 000,00
Пункт:	г	Гресь Юрій Федорович - за створення сценарію фільму з етнічного проекту "МОСТИ МИСТЕЦТВ" та монтаж готового фільму	місяців	1,00	15 000,00	15 000,00								15 000,00
Пункт:	г	Тришук Євген Віталійович - за постановку вистави "Князь Коростовик", адаптацією її для українського глядача та режисерську постановку фільму з етнічного проекту "МОСТИ МИСТЕЦТВ"	місяців	1,00	15 000,00	15 000,00								15 000,00
Всього по підрозділу I "Гонорари та авторські винагороди":														
Підрозділ:	2	Оплата праці												
Стаття:	2.1	Штатні працівники												
Пункт:	а	Обласова О.І. премія за виконання напруженість у роботі під час роботи над проектом "МОСТИ МИСТЕЦТВ"	місяців	3,50	6 164,00	21 574,00								21 574,00
Пункт:	б	Поліве П.Б. посада	місяців	18,00	30 000,00	90 000,00								90 000,00
Стаття:	2.2	За іррегулярні дозворами												
Пункт:	а	Забоніна Віра Сергіївна - бухгалтер проекту	місяців	2,00	5 000,00	10 000,00								10 000,00
Пункт:	б	Олефер Д.В. - інформаційний, рекламний та PR супровід проекту	місяців	3,50	5 000,00	17 500,00								17 500,00
Пункт:	в	Райко Маргарита Андріївна-координатор проекту	місяців	3,00	5 000,00	15 000,00								15 000,00

Обласова О.І. виконує свої обов'язки на громадських засадах. Штатний розклад оплати її праці не передбачена. Розрахунок оплати праці на час реалізації проекту зроблено на підставі Постанови КМУ № 1708 від 30.08.2007 та наказу Міністерства № 746 від 18.10.2006. Тарифний розряд згідно Єдиної тарифної сітки встановлений 16 посадовий оклад згідно якого складає у 2019 році 5960 грн. Крім того враховуючи науковий ступінь, який має Обласова О.І. і використовує в своїй роботі встановлюється надбавка в розмірі 15% від посадового окладу. Таким чином, загальний розмір посадового окладу складає 6854,00 грн.



Handwritten signature: О.І. Обласова

Г	Слівацька О.Я. - фінансовий та юридичний супровід проекту	місяця	3,50	5 000,00	5 000,00	17 500,00			
Г	Фастенко Наталія Олександрівна координатор проекту	місяця	3,00	5 000,00	15 000,00	15 000,00			
Л	Фролова Вікторія Василівна - головний координатор проекту	місяця	3,00	5 000,00	15 000,00	15 000,00			
Стаття: 2.3	За доповідями ЦПХ		6,00	11 500,00	34 500,00	34 500,00			
Пункт:	Деркач Володимир Федорович - за керівництво проектом та дитигування зведеним оркестром	місяця	3,00	6 500,00	19 500,00	19 500,00			
Пункт:	Шевченко Віктор Сергійович - комп'ютерний та ІТ супровід проекту	місяця	3,00	5 000,00	15 000,00	15 000,00			
Всього по підрозділу 2 "Оплата праці":			27,50	47 664,00	146 074,00	146 074,00			
Підрозділ: 3	Соціальні внески								
Стаття: 3.1	Соціальні внески з оплати праці	місяця	1,00	107 664,00	13 200,00	45 336,28			
Пункт:	Нарахування 22 % на гонорари	місяця	1,00	60 000,00	13 200,00	13 200,00			
б	Нарахування 22 % на витрати з оплати праці штатних працівників	місяця	3,50	6 164,00	4 746,28	4 746,28			
в	Нарахування 22 % на витрати з оплати праці працівників за трудовими	місяця	3,00	30 000,00	19 800,00	19 800,00			
г	Нарахування 22 % на витрати з оплати праці за договорами ЦПХ	місяця	3,00	11 500,00	7 590,00	7 590,00			
Всього по підрозділу 3 "Соціальні внески":			1,00	107 664,00	45 336,28	45 336,28			
Розділ: 4	Витрати пов'язані з відрядженнями (для штатних працівників)								
Стаття: 4.1	Вартість проїзду (для штатних працівників)		4,00	2 700,00	5 400,00	5 400,00			
Пункт:	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем відрядженої особи)	шт.	2,00	500,00	1 000,00	1 000,00			Поїзд Дніпро-Київ та Київ-Дніпро Для відрядження Обласової О.І.
Пункт:	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем відрядженої особи)	шт.	2,00	2 200,00	4 400,00	4 400,00			Авіа переліт Київ-Вільнос та Вільнос-Київ для Обласової О.І.
Пункт:	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем відрядженої особи)	шт.	-	-	-	-			
Стаття: 4.2	Вартість проживання (для штатних працівників)		5,00	2 355,00	11 775,00	11 775,00			
Пункт:	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрядженої особи)	доба	5,00	2 355,00	11 775,00	11 775,00			Проживання в готелі в Вільносі для Обласової О.І. Витрати знаходяться в нормах граничних витрат, встановлених Постановою КМУ № 98 (для Лигви 100 дол. США, що становить близько 2600,00 грн)
Пункт:	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрядженої особи)	доба	-	-	-	-			
Пункт:	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрядженої особи)	доба	-	-	-	-			
Стаття: 4.3	Добові (для штатних працівників)		5,00	890,00	4 450,00	4 450,00			
Пункт:	Добові (розрахунок на відряджену особу)	доба	5,00	890,00	4 450,00	4 450,00			Добові для Обласової О.І. Розраховані на підставі норм, встановлених Постановою КМУ № 98 (34 долл. США, що дорівнює 890 грн)
Пункт:	Добові (розрахунок на відряджену особу)	доба	-	-	-	-			
Пункт:	Добові (розрахунок на відряджену особу)	доба	-	-	-	-			
Всього по підрозділу 4 "Штатний персонал з відрядженнями":			14,00	5 945,00	21 675,00	21 675,00			
Підрозділ: 5	Обладнання і нематеріальні активи								
Стаття: 5.1	Обладнання, інструменти, інвентар які необхідні для використання його при реалізації проекту								
Пункт:	Наймування обладнання (з деталізацією технічних характеристик)	шт.	-	-	-	-			



Слівацька О.Я.

Пункт:	г	Редаткування письмового переказу сторінка	-	5,00	500,00	2 500,00	2 500,00	
Всього по підрозділу 13 "Витрати з переказу":			-	15,00	800,00	5 500,00	5 500,00	
Підрозділ:		14 Адміністративні витрати				10 000,00		
Пункт:	а	Бухгалтерські послуги						
Пункт:	б	Юридичні послуги						
Пункт:	в	Аудиторські послуги		1,00	10 000,00	10 000,00	10 000,00	
Пункт:	г	Інші адміністративні витрати (вказати тип витрат)						
Всього по підрозділу 14 "Адміністративні витрати":			-	1,00	10 000,00	10 000,00	10 000,00	
Підрозділ:		14 Інші прями витрати						
Стаття:	14.1	Послуги комп'ютерної обробки, монтажу, зведення						
Пункт:	а	Наймування послуги	шт.					
Пункт:	б	Наймування послуги	шт.					
Пункт:	в	Наймування послуги	шт.					
Стаття:	14.2	Витрати на послуги страхування		200,00	200,00	40 000,00	40 000,00	
Пункт:	а	Страхування учасників для виїзду за кордон	шт.	200,00	200,00	40 000,00	40 000,00	
Пункт:	б	Вказати предмет страхування	шт.					
Пункт:	в	Вказати предмет страхування	шт.					
Стаття:	14.3	Видавничі послуги						
Пункт:	а	Послуги коректора	екземпляр					
Пункт:	б	Послуги верстки	екземпляр					
Пункт:	в	Друк книг	екземпляр					
Пункт:	г	Друк журналів	екземпляр					
Пункт:	д	Інші витрати (вказати надану послугу)	екземпляр					
Стаття:	14.4	Інші прями витрати		21,00	2 700,00	12 800,00	1 182 150,00	
Пункт:	а	Інтернет-телефонія (вказати період)		1,00	1 000,00	1 000,00	4 000,00	
Пункт:	б	Повлуги Internet (вказати період)		3,00	1 000,00	3 000,00	3 000,00	
Пункт:	в	Гангв'євья комісія за період		10,00	500,00	5 000,00	5 000,00	
Пункт:	г	Розрахунково-часове обслуговування		4,00	200,00	800,00	800,00	
Пункт:	д	Інші банківські послуги						
Пункт:	е	Інші прями витрати (деталізувати по кожному виду витрат) деталізація витрат надавати шість					1 169 350,00	
Послуги щодо участі Мучанівського драматичного театру			1,00		224 200,00	224 200,00		
Послуги щодо участі Народного хореографічного колективу "САПРІЗ"			1,00		333 800,00	333 800,00		

Витрати розраховані на 40 осіб (з них 35 - члени творчої групи, 1 керівник, 2 члени команди проекту та 2 водія). Транспортні витрати розраховані емпірично з загального кілометражу поїзди, який складає 2 000 км і складає 70000 за перевезення людей і 25000 за перевезення вантажів. Маршрут: Мучанів-Самбір-Медина (місце перетину кордону України-Польща)-Пшемисль-Люблин-Вільно-Каунас-Вільно-Клайпеда. Для перевезення учасників колективу групи згідно договору підряду з транспортної організації береться 35-місний автобус. Вартість переїзду на програму фестивалю розрахована за формулою 52 осіб * 810 грн = 42120 грн. Вартість однієї доби проживання 810 грн еквівалент 30 дол. США. Кількість днів перебування відповідає програмі проведення фестивалю з 25 по 28 липня 2019 р. Крім того, з урахуванням дозвину шляху несвідомі додаткові ночі. По дорозі на фестиваль передбачена зупинка в Вільно (24.07). Її вартість складає 52 осіб * 810 грн = 42120,00 грн. На зворотньому шляху передбачена зупинка в Мінську (25.07). Її вартість складає 52 осіб * 810 грн = 42120,00 грн.



С. Д. Гнівак

