

# ДОГОВІР № 352705 про надання гранту

м. Київ

« 15 » липня 2019 р.

УКРАЇНСЬКИЙ КУЛЬТУРНИЙ ФОНД (далі – Фонд) в особі виконавчого директора Федів Юлії Олександрівни, що діє на підставі Положення про Український культурний фонд, затвердженого наказом Міністерства культури України від 21.08.2018 року № 719, з однієї сторони, та Фізична особа-підприємець Явтушенко Василь Олександрович (далі – Грантоотримувач), що діє на підставі реєстрації в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань від 21.03.2016 р. № 2 480 000 0000 181406, з іншої сторони (далі – Сторони), уклали цей Договір про таке.

## I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

Фонд надає Грантоотримувачу на умовах, визначених цим Договором, грант для реалізації культурного проекту «Інтенсивний курс “Сінема-Хаб”» (далі – Проект), опис та мінімальні технічні вимоги до якого наведено у проектній заявці згідно з додатком 1 до цього Договору, а Грантоотримувач реалізує Проект на умовах, визначених цим Договором.



## II. СТРОКИ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЕКТУ

1. Грантоотримувач реалізує Проект до 8 листопада 2019 року.
2. Проект реалізується поетапно згідно з графіком, визначеним у пункті 11 проектної заявки.
3. Для підтвердження реалізації відповідного етапу Проекту Грантоотримувач надає Фонду проміжний змістовий звіт (додаток 2) та звіт про використання частини суми гранту (додаток 3).

Днем реалізації відповідного етапу Проекту є день підписання Фондом проміжного змістового звіту та звіту про використання частини суми гранту.

4. Для підтвердження реалізації Проекту в цілому Грантоотримувач надає Фонду змістовий звіт (додаток 4) та звіт про використання суми гранту (додаток 5).

Днем реалізації Проекту є день підписання Фондом змістового звіту, звіту про використання суми гранту та акта про виконання Проекту.

## III. СУМА ГРАНТУ ТА ГРАФІК ПЛАТЕЖІВ

1. Загальна сума гранту становить 508 636, 00 грн. (п'ятсот вісім тисяч шістсот тридцять шість гривень 00 копійок) без ПДВ.
2. Попередню оплату від загальної суми гранту Фонд перераховує у таких розмірах та у такі строки:

152 591, 00 грн (сто п'ятдесят дві тисячі п'ятсот дев'яносто одна гривня 00 копійок) без ПДВ не пізніше ніж до 19 серпня 2019 року;

152 591, 00 грн (сто п'ятдесят дві тисячі п'ятсот дев'яносто одна гривня 00 копійок) без ПДВ не пізніше ніж до 19 вересня 2019 року.

3. Фонд перераховує кожен наступну частину попередньої оплати від загальної суми гранту після підписання проміжного змістового звіту та звіту про використання частини суми гранту (у разі необхідності).

4. Фонд перераховує залишок коштів від загальної суми гранту після підписання змістового звіту та звіту про використання суми гранту.

5. Перерахування коштів здійснюється в безготівковій формі у національній валюті України шляхом переказу на розрахунковий рахунок Грантоотримувача.

#### IV. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

1. Грантоотримувач має право на реалізацію Проекту відповідно до умов цього Договору.

2. Грантоотримувач зобов'язується:

1) відповідати за будь-якими зобов'язаннями, покладеними на нього цим Договором;

2) не отримувати прибутку від гранту (крім випадків реалізації проектів, пов'язаних із кіновиробництвом);

3) реалізувати Проект у строки, визначені у пункті 1 розділу II цього Договору;

4) надавати Фонду звіти, передбачені пунктами 3, 4 розділу II цього Договору;

5) надавати фінансові документи, які підтверджують співфінансування Проекту з інших джерел, у разі надання Фондом гранту на умовах співфінансування;

6) у разі якщо реалізацію Проекту буде припинено чи не завершено протягом дії цього Договору, у триденний строк повідомити Фонд про такі обставини. У строк, що не перевищує 10 календарних днів з моменту настання таких обставин, документально підтвердити всі витрати, здійснені за рахунок суми гранту, та повернути Фонду невикористану частину суми гранту.

3. Фонд має право:

1) ознайомлюватися з первинною документацією, пов'язаною з реалізацією Проекту;

2) вимагати від Грантоотримувача будь-які документи, інформацію та пояснення щодо його дій, пов'язаних з виконанням цього Договору та реалізацією Проекту;

3) використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію, отримані в процесі реалізації Проекту, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності.

4. Фонд зобов'язується:

- 1) надавати організаційно-методичну допомогу Грантоотримувачу;
- 2) контролювати порядок виконання цього Договору, дотримання строків, у тому числі проміжних, правильність, обґрунтованість та цільове використання гранту.

## **V. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**

1. Сторони відповідають за своїми зобов'язаннями в межах, визначених чинним законодавством України.

2. Фонд не несе відповідальності за завдані Грантоотримувачем збитки, а також збитки, спричинені третім особам.

## **VI. ПРАВО ВЛАСНОСТІ ЩОДО РЕАЛІЗОВАНОГО ПРОЕКТУ**

1. Право власності, майнові права, права на промислову та інтелектуальну власність, що виникають в результаті реалізації Проекту, належать Грантоотримувачу, якщо інше не визначено Грантоотримувачем.

2. Грантоотримувач гарантує Фонду право використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію, отримані в процесі реалізації Проекту, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності.

3. Грантоотримувач використовує всі можливі засоби для популяризації Проекту, який фінансується за підтримки Фонду. З цією метою рекламні матеріали, офіційні повідомлення, звіти та публікації мають містити інформацію про те, що Проект реалізовано за фінансової підтримки Фонду, з використанням символіки Фонду.

4. Усі публікації Грантоотримувача, що стосуються Проекту, у будь-якій формі та в будь-який спосіб (включаючи мережу Інтернет) мають містити застереження про те, що їх зміст не є офіційною позицією Фонду.

## **VII. ДОПУСТИМІ ВИТРАТИ**

1. Сторони домовились, що фактичні витрати мають відповідати принципам раціонального управління фінансами, бути відображені в бухгалтерському обліку Грантоотримувача (чи його партнерів) та відповідати витратам, передбаченим у кошторисі Проекту, форму якого наведено у додатку 6 до цього Договору.

2. Сторони домовились, що неприпустимими є такі витрати:

оплата заборгованостей Грантоотримувача;

видатки за Проектом, раніше профінансовані з інших джерел;

основні засоби, інші необоротні матеріальні активи, нематеріальні активи;

видатки на підготовку проектної заявки;

інші витрати, здійснені не за призначенням.

## **VIII. БУХГАЛТЕРСЬКИЙ ОБЛІК ТА ТЕХНІЧНИЙ КОНТРОЛЬ**

1. Грантоотримувач веде належний бухгалтерський облік та звітує перед Фондом в процесі реалізації Проекту в порядку, передбаченому цим Договором.
2. На вимогу Фонду Грантоотримувач зобов'язаний надати всю необхідну фінансову документацію щодо Проекту, зокрема виписки за рахунками.
3. Фонд має право проводити технічну перевірку процесу реалізації Проекту, у тому числі за місцезнаходженням Грантоотримувача та за місцем фактичної реалізації Проекту.

## **IX. ДОСТРОКОВЕ РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ**

1. У разі істотних порушень умов цього Договору, визначених Законом України «Про Український культурний фонд», його може бути розірвано за заявою Фонду в односторонньому порядку.
2. Рішення Фонду про розірвання цього Договору приймається за наявності факту істотного порушення його умов.
3. У разі дострокового розірвання цього Договору внаслідок використання будь-якої частини гранту не за призначенням або з порушенням чинного законодавства Грантоотримувач зобов'язаний протягом 20 календарних днів з дня отримання повідомлення про розірвання цього Договору в односторонньому порядку повернути у повному обсязі перераховані Фондом кошти.

## **X. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ (ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ)**

1. У разі виникнення форс-мажорних обставин Сторони звільняються від своїх зобов'язань за цим Договором. Форс-мажорними обставинами визнаються усі обставини, визначені Законом України «Про торгово-промислові палати в Україні».
2. У разі настання таких обставин кожна зі Сторін має повідомити іншу у письмовій формі протягом 5 календарних днів.

## **XI. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ**

1. Тлумачення умов цього Договору здійснюється відповідно до норм чинного законодавства України.
2. Усі спори або розбіжності, що впливають із умов цього Договору або пов'язані з цим Договором та його тлумаченням, дією, припиненням або його розірванням, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами. У разі якщо Сторони не можуть дійти згоди шляхом переговорів, такі спори вирішуються у порядку, визначеному чинним законодавством України.

## ХІІ. ІНШІ УМОВИ

1. Цей Договір набирає чинності з дня його підписання Сторонами та діє до 31 грудня 2019 року.

Зміни до цього Договору вносяться шляхом укладення додаткових договорів.

2. У разі зміни уповноваженої особи Сторони невідкладно повідомляють одна одну.

3. Обмін інформацією відбувається між Сторонами будь-якими можливими та прийнятними засобами зв'язку.

4. Електронне повідомлення вважається отриманим Стороною-сдержувачем в день його успішного відправлення. Відправлення вважається неуспішним, якщо Сторона, яка його направляє, отримує повідомлення про те, що воно не було відправлено. У цьому разі Сторона, яка направляє повідомлення, має негайно відправити його ще раз за будь-якими іншими відомими та попередньо визначеними адресами, зазначеними у пункті 6 цього розділу.

5. Кореспонденція, що направляється Сторонами з використанням послуг поштового зв'язку, вважається отриманою Стороною в устансвленому законодавством порядку.

6. Контактні особи:

1) контактна особа Фонду:

Проектний відділ Українського культурного фонду

01010, м. Київ, вул. Лаврська, 10-12

+38 044 504-22-66

programa.kino@ucf.in.ua

2) контактна особа Грантоотримувача:

Явтушенко Василь Олександрович, фізична особа-підприємець

7. Грантоотримувач вживає всіх необхідних заходів для запобігання випадкам, коли неупереджене та справедливе здійснення цього Договору конфліктує з особистими інтересами (інтересами членів родини), інтересами економічного характеру чи будь-якими іншими подібними інтересами (далі – Конфлікт інтересів).

8. Про будь-який випадок, що містить або може призвести до Конфлікту інтересів під час виконання цього Договору, Грантоотримувач зобов'язується негайно повідомити Фонд у письмовій формі.

9. Фонд та Грантоотримувач зобов'язуються дотримуватись конфіденційності щодо інформації та змістових матеріалів Проекту, які стали відомі під час виконання цього Договору.

10. У разі якщо правила і процедури для Грантоотримувачів вимагають проведення публічних закупівель, такі правила і процедури мають відповідати національним або міжнародним стандартам та принципам прозорості, пропорційності, ефективного фінансового управління, рівного ставлення і відсутності дискримінації.

11. Грантоотримувач погоджується, що будь-які персональні дані, зазначені у цьому Договорі, обробляються Фондом відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

12. Договір складено українською мовою у двох примірниках (по одному для кожної зі Сторін), що мають однакову юридичну силу.

### ХІІІ. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

Невід'ємними частинами цього Договору є додатки до нього, а саме:

додаток 1 – проектна заявка;

додаток 2 – проміжний змістовий звіт;

додаток 3 – звіт про використання частини суми гранту;

додаток 4 - змістовий звіт;

додаток 5 – звіт про використання суми гранту;

додаток 6 – кошторис проекту.

### ХІV. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

#### Фонд

Український культурний фонд

Юридична адреса:

01601, м. Київ, вул. І. Франка, 19

Адреса для листування:

01010, м. Київ, вул. Лаврська, 10-12

ЄДРПОУ: 41436842

Банківські реквізити:

Назва банку/філії: ГУДКСУ у м. Києві

Р/р: 35213083000458

МФО: 820172

Тел.: +38 (044) 504-22-66

Виконавчий директор

М.П.

Ю.О. Федів

#### Грантоотримувач

Фізична особа-підприємець

Явтушенко Василь Олександрович

Юридична адреса:

61002, м. Харків, вул. Сумська, б. 36/38, кв. 50

Адреса для листування:

61002, м. Харків, вул. Сумська, б. 36/38, кв. 50

ПІН: 3413006755

Банківські реквізити:

Назва банку/філії: АТ КБ «Приватбанк»

Р/р: 26007056138583

МФО: 380775

Тел.: +38 (093) 845-48-40

ФОП



В.О. Явтушенко

*М.П. Явтушенко*

Додаток №1  
до Договору про надання гранту  
№ 352705 від 15 липня 2019



**Заявка на фінансування  
в рамках програми «Підсилення потужності  
українського аудіовізуального  
сектору»**

УКРАЇНСЬКИЙ  
КУЛЬТУРНИЙ  
ФОНД

**Інструкція для заявника:**

1. Заповнити заявку в програмі Word.
2. Роздрукувати в хорошій якості.
3. Поставити дату заповнення та підпис.
4. Відсканувати в форматі pdf та надіслати через онлайн-кабінет сайту: [ucf.in.ua](http://ucf.in.ua)
5. Оригінал заявки разом з іншими документами аплікаційного пакету надіслати на адресу: вул. Лаврська 10-12, м. Київ, 01010, Український культурний фонд, програма «Підсилення потужності українського аудіовізуального сектору» (до 18:00 22.03.2019 року)

**Розділ I: Візитна картка проектної заявки**

1. Конкурсна програма	«Підсилення потужності українського аудіовізуального сектору»
2. Лоти (потрібно обрати один варіант)	<input type="checkbox"/> Лот 1. Підтримка аудіовізуального сектору на етапі сценарної розробки та препродакшену <input checked="" type="checkbox"/> Лот 2. Освітні проекти у аудіовізуальному секторі <input type="checkbox"/> Лот 3. Продакшен і постпродакшен українського телепродукту <input type="checkbox"/> Лот 4. Продакшен і постпродакшен ігрових, неігрових, анімаційних фільмів <input type="checkbox"/> Лот 5. Промоція національного аудіовізуального сектору
3. Тип проекту	<input checked="" type="checkbox"/> індивідуальний проект <input type="checkbox"/> проект національної співпраці <input type="checkbox"/> проект міжнародної співпраці
4. Сектор культури і мистецтв	аудіовізуальне мистецтво
5.1. Назва проекту українською мовою	Інтенсивний курс «Сінема-Хаб»
5.2. Назва проекту англійською мовою	Intensive course «Cinema-Hub»
6.1. Короткий опис проекту українською мовою (до 100 слів)	

*Машинка*



Інтенсивний курс "Сінема-Хаб" - це інтенсивний творчо-навчальний курс для студентів ВНЗ профілю теле-кіномистецтво та тележурналістика та інших молодих людей, які мають досвід або знання в галузі кіно-телевиробництва, від молодих, але досвідчених професіоналів в галузі кіновиробництва. Метою курсу є обмін досвідом професіоналів зі студентами, ознайомлення студентів з реаліями та вимогами сучасної кіновиробничої галузі, а також набуття студентами практичних навичок та знань. Основна частина проекту складається з курсу інтенсивних лекцій та воркшопів (4 дні) та практичних робіт (4 дні на виконання під кураторством авторів курсу), які матимуть можливість виконати слухачі курсу за допомогою матеріально-технічних засобів які надасть проект на заключному етапі.

**6.2. Короткий опис проекту англійською мовою (до 100 слів)**

Intensive course "Cinema-Hub" - is an intensive creative educational course for university students, who specialize in filmmaking and TV journalism and other youth, who has similar experience and/or knowledge. The purpose of the course is an exchange of experience with the professionals and introducing the students to challenges and demands of modern filmmaking craft and also gaining practical skills and knowledge. Main part will consist of intensive lectures and workshops (4 days) and also practical exercises (4 days with the mentorship of tutors), which will be done by the students with the help of technical resources, provided by the project team on the last stage

**7. Загальний бюджет проекту (в гривнях)**

508 636 гривень 00 коп

**8. Запитувана сума від Українського культурного фонду (в гривнях)**

508 636 гривень 00 коп

**9. Інші джерела фінансування проекту (окрім гранту Українського культурного фонду)**

Серед можливих: міські бюджети або бюджети громад, кошти організації-заявника, кошти організацій-партнерів інші державні або приватні донорські кошти, кошти спонсорів або меценатів. Просимо надати конкретний перелік партнерів з вказаними умовами співфінансування.

**10. Країна, місто, регіон реалізації проекту**

Україна, місто Харків

**11. Термін реалізації проекту**

3,5 місяці

**11.1. Дата початку реалізації проекту**

(в рамках фінансування УКФ)

з дати підписання договору

**11.2. Дата завершення**

(не пізніше дати подання звітності)

8.11.2019

## Розділ II: Інформація про координатора проекту<sup>1</sup>

<sup>1</sup> Координатор проекту є представником організації-заявника та контактною особою для Українського культурного фонду для поточних питань. Якщо організацією-заявником є фізична-особа підприємець, то координатором проекту та керівником організації є вона й та сама особа.



Явтушенко



1. Прізвище, ім'я та по-батькові  
Явтушенко Василь Олександрович

2. Контактні дані

2.1. Електронна пошта

2.2. Номер телефону

3. Посада в організації (Фахова спеціальність та досвід реалізації проектів у аудіовізуальному секторі)

Звукорежисер. Приймав участь у виробництві таких фільмів як "Явних проявів немає" (реж. Аліна Горлова), "Перша Сотня" (реж. Ю. Шашкова, Я. Пілунський, Ю. Грузінов), "В радості і тільки в радості" (реж. М. Рощина), "Чапля" (реж. Марія Пономарьова) та інших.

## Розділ IIIа: Інформація про організацію-заявника

1.1. Повна назва організації-заявника українською мовою

Фізична особа-підприємець Явтушенко Василь Олександрович

1.2. Повна назва організації-заявника англійською мовою

Individual entrepreneur Yavtushenko Vasyl

2. Прізвище, ім'я та по-батькові керівника організації

Явтушенко Василь Олександрович

3. Контакти керівника

3.1. Електронна пошта

3.2. Номер телефону

4. Правова форма організації

Фізична особа-підприємець

5. Код ЄДРПОУ організації

3413006755

6.1. Юридична адреса організації

6.2. Фізична адреса організації

6.3. Поштова адреса організації

7. Веб-сайт організації, посилання на офіційні сторінки у соціальних мережах

<http://4ears.prc> <https://www.facebook.com/4earssound/> <https://www.instagram.com/4earssound/>

## Розділ IIIб: Інформація про організацію-заявника

*Явтушенко*



1. Основні/стратегічні напрями діяльності організації

Виробництво фільмів, створення фонограми фільму

2. Обґрунтування відповідності заявленого проекту стратегічним напрямкам діяльності організації

Заявник є дієвим професіоналом в галузі кіновиробництва що відповідає тематиці напрямку проекту

3. Наявність матеріально-технічної бази та обладнання для реалізації проектів

Заявник має матеріально-технічні засоби у вигляді обладнання у вигляді програмного забезпечення Steinberg Nuendo, на прикладі якого відбуватиметься навчальний курс зі звукорежисури кіно, також заявник частково надасть необхідну звукозаписуючу техніку для практичних робіт.

4. Приклади найбільш успішно реалізованих проектів, попередні гранти

Заявник виступав в ролі звукорежисера в таких проектах як:

**“Явних проявів немає” (реж. Аліна Горлова)** - повнометражний документальний фільм. Світова прем'єра відбулась в рамках фестивалю Docudays 2018. Фільм отримав цілий ряд відзнак, серед яких спеціальна відзнака від дистрибуційної компанії Letter to fest спеціальна нагорода Української Гельсінкської спілки для героїні фільму, спеціальна нагорода від партнера фестивалю Currenttime.tv, а також нагороду журі міжнародного конкурсу фестивалю доку/право.

Трейлер фільму

<https://www.youtube.com/watch?v=CcaZQbtesbE&index=1&list=UU06iuwZVuDfLh5Bkgbqcs1g>

**“Перша Сотня”(реж. Ю. Шашкова, Я. Пілунський, Ю.Грузінов)** - повнометражний документальний фільм. Світова прем'єра відбулась в рамках фестивалю Docudays 2018. Фільм отримав приз глядацьких симпатій на кінофестивалі Docudays 2018.

**“В радості і тільки в радості” (реж. М.Рощина)** - короткометражний ігровий фільм. Прем'єра фільму відбулась під час Одеського Міжнародного Кінофестивалю 2018. Фільм був нагороджений тризом за кращий ігровий фільм ОМКФ 2018.

**“Чапля” (реж. Марія Пономарьова)** - короткометражний ігровий фільм. Прем'єра відбулась на фестивалі "Wiz-Art" Lviv International Short Film Festival 2016. Фільм отримав нагороду кінофестивалю “Відкрита Ніч” 2017 за кращий ігровий фільм а також гран-прі фестивалю, а також Спеціальну премію Союзу кінематографістів України “Золстий Сук” на фестивалі Гогольфест.

## Розділ IV: Інформація про організацію-партнера<sup>2</sup>

<sup>2</sup> Якщо організацій-партнерів більше ніж одна, просимо продублювати Розділ IV для кожної наступної організації-партнера. Більш детально про організацію-партнера в Інструкціях для заявників.

*Васильченко В.О.*



1.1. Повна назва організації-партнера українською мовою

1.2. Повна назва організації-партнера англійською мовою

2. Прізвище, ім'я та по-батькові керівника організації-партнера

3. Контакти керівника

3.1. Електронна пошта

3.2. Номер телефону

4. Правова форма організації

5. Код ЄДРПОУ організації

6.1. Юридична адреса організації

6.2. Фізична адреса організації

6.3. Поштова адреса організації

7. Веб-сайт організації, посилання на офіційні сторінки у соціальних мережах

8. Основні/стратегічні напрями діяльності організації

9. Наявність матеріально-технічної бази та обладнання для реалізації проектів

10. Приклади найбільш успішно реалізованих проектів, попередні гранти

## Розділ V: Інформація про партнерство(-а)

1. Обґрунтування вибору організації-партнера (організацій-партнерів)

Чому саме цей(-ці) партнер(-и) був(-ли) обраний(-ими) для реалізації спільного проекту? Чи співпрацював заявник з ним(-и) раніше? Як реалізований проект вплине на розвиток організації-заявника, організації-партнера(-ів) та партнерства в цілому?

2. Розподілення ролей в партнерстві

Яка сфера відповідальності та ступінь залучення кожного з партнерів в партнерстві: як організації-заявника так й організації-партнера?

## Розділ VI: Детальний опис проекту

Звукорежисер



## 1. Актуальність проекту

Чому запропонований проект є актуальним для загального культурного контексту? В чому полягає важливість та унікальність проекту в аудіовізуальному секторі? Чи був проект частково чи повністю втілений раніше? Як тема проекту доповнює вже наявні культурні ініціативи, на локальному / регіональному / національному / міжнародному рівнях?

Проект "Сінема-Хаб" актуальний тому що в такому великому місті як Харків є декілька вищих навчальних закладів, які навчають студентів за напрямками пов'язаними з телекіновиробництвом і аудіовізуальним мистецтвом (Харківська Державна Академія Культури, Харківський Національний Університет ім В.Н. Каразіна), але водночас в Харкові майже відсутня активність за цими напрямками. В результаті - більшість студентів, стримавши освіту за державний кошт і не маючи реальної практики роботи, не знаючи актуальних викликів галузі та не маючи можливість спілкуватися з колегами по цеху - йдуть з професії, або ж витрачають велику кількість сил та часу на здобуття мінімально-необхідних практичних навичок для подальшої роботи за фахом.

Саме тому основні меседжі проекту це "Українському кіно - бути!", "Кіноіндустрія поряд!" та "Бути професіоналом - це круто!". Вони відображають спільну мету і цінності учасників проекту, та прагнення ділитись власним досвідом і знаннями. Навколо цим меседжів і цінностей і буде сформована програма курсу "Сінема Хаб".

Для заявника тема проекту актуальна тому, що сам він народився і виріс в Харкові. І там починав займатися аудіовізуальним мистецтвом, тому він на власному досвіді розуміє - як важливо вчасно отримати актуальні навички і знання, та навчитися їх застосовувати для практичних цілей.

Також заявник, працюючи в кіноіндустрії, стикається з необхідністю винаймати працівників, та з 2017 року є базою практики для студентів Київського Національного Університету Культури та Мистецтв. Тому він добре розуміє проблему інтеграції в професію осіб, які щойно отримали освіту навіть в Києві, та має досвід роботи зі студентами.

Проект важливий, бо за останні роки ми спостерігаємо підйом національного кінематографу, з кожним роком випускається все більше українських фільмів. І для того, щоб підтримувати цю тенденцію - треба давати можливість молодим спеціалістам якомога швидше увійти в професію. Цей процес має можливість розвитку в місті Київ, де діє багато компаній з виробництва кіно-теле-продукції. Є студії, обладнання, та найголовніше - велика кількість фахівців, спілкуючись з якими студенти можуть стримати практичні навички та знання.

У Харкові, в свою чергу, є студенти напрямку кіно-телемистецтво та кіно-ентузіасты, які отримали, чи отримують, велику кількість базових знань у мсцях навчання. Але через недоступність практичної бази та майже повну відсутність індустрії - студенти та молоді спеціалісти фактично втрачають доступ до професії.

Проблематика проекту - недоступність для студентів профільних навчальних закладів, а також ентузіастів, професійної кіноіндустрії, відсутність актуальної матеріально-технічної бази для ознайомлення з професією. Проект пропонує цікаве та альтернативне класичній освіті рішення проблеми - освітній інтенсивний курс лекцій та практичних занять з професіоналами з кіно-телевиробництва, в результаті якого слухачі курсу дізнаються більше про професію, яку вони обрали. Дізнаються про практичні аспекти виробництва фільму, отримують поради та важливі знання від професіоналів. А також - можливість зробити практичні роботи з допомогою сучасного професійного обладнання, яке надасть проект протягом курсу.

В лютому 2019 року заявник з власної ініціативи провів лекцію з звукорежисури в Харківській Державній Академії Культури для студентів 1-4 курсів, на якій було приділено

Явушенко В.О.



багато уваги практичній частині виробництва. Під час лекції стала зрозуміла вище згадана проблематика. Також заявник з 2017 року надає базу практики для студентів Київського Національного Університету Культури та Мистецтв. По суті проєкт "Сінема-Хаб" є еволюцією, квінтесенцією та продовженням цих двох форматів.

Інші учасники проєкту мають досвід викладання, зокрема Аліна Горлова викладала курс «кіновиробництво» в приватній школі «ProCut» та викладала в лабораторії My Street Films 2018. В'ячеслав Цветков неодноразово приймав участь у освітньому проєкті «Жовтий Автобус». Максим Наконечний викладав курс монтажу під час освітнього проєкту "Жовтий Автобус", та викладав курс відесмейкінгу в Академії Wonderlab.

Консультантом проєкту є Валентина Борисівна Чайковська, викладач Харківської Державної Академії Культури з стажем 15 років.

Тема проєкту доповнює вже закладені навчальними закладами знання та навички учасників таким чином, щоб учасники максимально швидко змогли почати працювати в теле-кіноіндустрії і застосовувати свої знання за фахом. Також він є прикладом міжрегіонального співробітництва, тому що професіонали, які проведуть курс приїдуть з різних областей країни.

Важливість проєкту також підтверджена рецензією Заслуженого працівника культури України, професора Київського Національного Університету Культури та Мистецтв, Льва Васильовича Рязанцева (додано окремим файлом).

Також важливість проєкту підтверджена листом консультанта проєкту, викладачем Харківської Державної Академії Культури, Чайковської Валентини Борисівни.

## 2. Мета, цілі та завдання проєкту

З якою метою реалізується проєкт? Яких конкретних цілей планується досягти втіленням цього проєкту? Якими є Індикатори досягнення цілей? Які суспільні, культурні та мистецькі цінності втілюються через даний проєкт?

Мета даного проєкту - надати зацікавленим студентам та молодим людям що мають знання або практичний досвід та бажання, доступ до найбільш актуальних знань зі сфери кінематографу та аудіовізуального мистецтва. Сформувані у них реалістичне і адекватне бачення індустрії та розуміння законів за якими вона працює. Забезпечити міжрегіональний обмін досвідом між професіоналами та учасниками курсу, полегшити і зробити можливим подальший вхід у професію для людей що знаходяться далеко від основного місця концентрації кіновиробництва, але вже зробили свідомий вибір на користь цього напрямку.

В результаті проєкту учасники отримають практичні знання, продуктивне спілкування з професіоналами в галузі та їх поради. Також за підтримки проєкту будуть створені практичні роботи учасників, у виробництві яких вони зможуть задіяти знання, отримані напередодні - під час лекцій та практичних занять.

Основна ціль - це налагодження комунікації між студентами та людьми які мають знання або практичні навички в сфері аудіовізуального мистецтва та напрямку кіно-телемистецтво з професійною кіноіндустрією.

Індикатором досягнення цілі є покращення якості робіт учасників курсу їхня зацікавленість лекціями та практичними заняттями. А також - практичні роботи, які знімуть учасники наприкінці курсу.

Проєкт розроблений таким чином, що реалізація освітньої програми, закладеної в ньому сприяє творчій діяльності учасників курсу, та ініціює створення нових партнерств між учасниками курсу, а також іншими людьми з метою створення та розвитку аудіовізуального мистецтва.

Явтушенко В.О.



Цей проект має культурну цінність тому що його мета дати можливість і полегшити вхід у спеціальність майбутнім культурним діячам. Окрім цього, він має також міжрегіональний культурний зміст, оскільки куратори проекту походять з різних регіонів України (Закарпаття, Харків, Одеса, Київ) та будуть ділитися досвідом роботи у своїх домашніх регіонах.

### 3. Проектні результати, в рамках конкурсу УКФ

Якими є кінцеві проектні результати запропонованого проекту?

В рамках проекту буде отриманий комплексний кінцевий результат.

Головним результатом проекту є міжрегіональна комунікація яка відбувається між учасниками курсу та кураторами, в рамках інтенсив курсу лекцій "Сінема-Хаб". Інтенсив курс складатиметься з двох частин: лекції - 4 дні, практична частина (створення студентами курсових робіт) - 4 дні. Загалом весь курс запланований на 9 днів, враховуючи день презентації робіт студентів в кінотеатрі. В результаті лекцій "Сінема-Хаб" учасники проекту зможуть отримати нові знання та практичні навички, які допоможуть їхньому становленню в галузі кіно-телевиробництва.

Для проведення лекцій "Сінема-Хаб" планується залучення 7 лекторів, що разом можуть охопити всі етапи створення аудіовізуального продукту, від подання ідеї на гранти та участі у пітчінгах, до створення готового аудіовізуального продукту. Лектори будуть проводити теоретичну частину курсу, а також супроводжувати студентів під час створення їх практичних робіт.

Курс передбачає участь 30 - 40 студентів. Цільовою аудиторією "Сінема-Хаб" є студенти Харківської Державної Академії Культури та Харківського Національного Університету ім. В.Н.Каразіна, а також люди, які не отримують фахову освіту, але є зацікавленими ентузіастами у сфері кіно-телевиробництва та мають фактичний досвід на кіно-телевиробництві, віком від 16 до 35 років. Програма курсу лекцій може бути скоригована після ознайомлення лекторів з анкетами майбутніх учасників програми та спираючись на загалом відібрану кількість студентів.

Матеріальним результатом проекту є відео-записи лекцій та воркшопів присвячених аудіовізуальному мистецтву, які відбуватимуться під час проекту і будуть викладені у вільний доступ в мережу інтернет, а також напрацьована програма лекцій, методичні матеріали і інші навчальні матеріали, які також будуть викладені в мережу інтернет.

Також результатом проекту стануть практичні роботи, які будуть виконані учасниками курсу за допомогою кураторів курсу та обладнання яке надає проект. Практичні роботи які будуть відзняті під час курсу будуть архівовані, але не будуть викладені для вільного доступу в мережу інтернет, щоб забезпечити можливість авторам в подальшому брати участь з цими роботами в кінофестивалях оскільки більшість, навіть студентських, фестивалів не розглядає до участі фільми, які доступні в мережі інтернет.

Загалом проект сприяє створенню конкурентоспроможного культурного продукту та професійному становленню митців, сприяє творчій діяльності учасників курсу та на місцевої спільноти людей, які займаються аудіовізуальним мистецтвом в Харкові.

### 4. Команда проекту

Явтушенко В. О.



(члени організації-заявника та залучені фахівці, за трудовим договором або угодою цивільно-правового характеру, а також ті, хто надає послуги як ФОП)

Прізвище, ім'я та по-батькові кожного члена проектної команди	Функціональні обов'язки в проекті	Відповідний досвід
Явтушенко Василь Олександрович	Заявник, координатор проекту, головний спікер проекту, проводить майстер-клас зі звукорежисури	<p>Звукорежисер</p> <p>Приймав участь у таких проектах:</p> <p>д/ф «Явних проявів немає» (реж. А.Горлова) - звукорежисер</p> <p>д/ф «Перша Сотня» (реж. Ю. Шашкова, Я. Пілунський, Ю.Грузінов) - звукорежисер</p> <p>пост-продакшну</p> <p>д/ф «Невидимий батальйон» (реж. А.Горлова І. Цілик С. Ліщинська) - звукорежисер</p> <p>пост-продакшну</p> <p>х/ф «В радості і тільки в радості» (реж. М.Рощина) - звукорежисер</p> <p>З 2017 року надає базу практики для студентів Київського Національного Університету Культури та Мистецтв</p>
Цветков Вячеслав Сергійович	Куратор проекту з операторської майстерності	<p>Оператор-постановник</p> <p>Оільмографія:</p> <p>«Mariupolis» (документальний фільм)</p> <p>«Холодний яр» (документальний фільм)</p> <p>«Брама» (ігровий)</p> <p>«Stasis» (ігровий)</p> <p>«Поміж війн» (Андрій Сулейман) (in progress)</p>
Горлова Аліна Едуардівна	Куратор проекту з режисури документального кіно	<p>режисерка документальних фільмів:</p> <p>«Явних проявів немає» (нагорода «ДОК Leipzig» за видатну східноєвропейську картину; переможець у конкурсі DOCS/Право на «Docudays UA»)</p> <p>«Невидимий батальйон»</p> <p>«Холодний Яр. Intro»</p> <p>«Поміж війн» (Андрій Сулейман) (in progress)</p> <p>Викладачка курсу «Кіновиробництво» в приватній школі «ProCut» та в лабораторії My Street Films</p>
Захарченко Олександр Олександрович	Куратор проекту з відеомонтажу	<p>режисер монтажу в таких фільмах, як:</p> <p>«Його Бастилія» (документальний)</p> <p>«Ялинка на мільйон» (4-х серійний, ігровий)</p> <p>«Шлях додому» (3-ми серійний, ігровий)</p> <p>«Слиди у минуле» (4-х серійний, ігровий)</p> <p>«На межі» (4-х серійний, ігровий)</p> <p>«Київська історія» (короткий метр, ігровий)</p>

Явтушенко Р.О.



		<p>“Свято Хризантем” (короткий метр. ігровий)</p>
Наконечний Максим Васильович	Куратор проекту з продюсування фільмів та режисури ігрового кіно	<p>Режисер та автор сценарію ігрових короткометражних фільмів: “Новий рік в сімейному колі” (participant of the National competition at Molodist: KIFF, WIZ-ART LIFF «Невидима» - (participant of the National competition at Molodist.Prologue KIFF, international competition at BEAST IFF, theatrical distribution in Ukraine as a part of “Ukrainian new wave” almanach, Cinemaway film festival Gran-Prix)</p> <p>Продюсер документальних фільмів: “Поміж в ін” (Андрій Супейман) (in progress) «Цимбагіст Петро» – (Kaniv film festival)</p> <p>Викладач курсу “відеомейкінг” у Wonderlab та “монтаж” у освітньому проєкті “Жовтий автобус”</p>
Сардарян Альберт Павлович	Куратор проекту з продюсування та траблшутінгу документального кіно	<p>Співорганізатор театрально-освітнього проєкту Class Act: Схід-Захід, викладач воркшопу з документального театру університеті Viadrine у Франкфурті на Одері, періодично доповідач на освітніх заходах стосовно театру і кіно. в якості режисера співпрацював з Театром Переселенця та проєктом Class Act: Схід-Захід.</p> <p>Працював в якості траблшутера/продюсера з виданнями: Заборона, Громадське телебачення, Public Radio International, Magnum Photo, BBC Boston, Elle France, ARD</p>
Апчел Олена Анатоліївна	Куратор проекту з сучасного мистецтва	<p>кандидатка мистецтвознавства, режисерка театру, перфсрмерка, викладачка, тренерка, сценаристка, арт-менеджерка режисерка естради та масових заходів членкиня Сплки театральних діячів</p>
Підгайна Тетяна Вячеславівна	Адміністратор проекту	<p>Адміністративне керування на всіх етапах створення та проведення проєкту, підготовка фінальної звітності по проєкту</p>
Чайковська Валентина Борисівна	Консультант	<p>Викладач кафедри телебачення Харківської Державної Академії Культури с 2004 року, предмети “Звукорежисура”,</p>



Втушенко В.



"Особливі звукорежисури", звукорежисер  
елебачення

## 5. Робочий план та терміни реалізації проекту

Просимо заповнити Додаток 1 до Проектної заявки.

## 6. Цільові аудиторії

Хто є цільовою аудиторією для Вашого проекту?

(загальне охоплення цільової аудиторії: кількісні показники цільової аудиторії за віком та фахом)

Цільова аудиторія - це студенти Харківської Державної Академії Культури, що навчаються за напрямом «Аудіовізуальне мистецтво та виробництво», студенти Харківського Національного Університету ім. В.Н Каразіна, що навчаються за напрямками «Журналістика», «Медіа- комунікації та зв'язки з громадськістю», молоді люди що нещодавно отримали освіту за визначеними напрямками а також люди, які не отримують фахову освіту, але є зацікавленими ентузіастами у сфері кіно-телевиробництва та мають фактичний досвід на кіно-телевиробництві, віком від 16 до 35 років. Попереднє опитування серед студентів, проведене під час майстер-класу зі звукорежисури в Харківській Державній Академії Культури 25 лютого 2019 року, виявилось високий рівень цікавості до такого заходу. На даний час за визначеними напрямками навчається близько 300 студентів, ми розраховуємо на цікавість до курсу на рівні 10%, тобто курс розраховується на 20-40 учасників.

Важливо визначити, що оскільки місія проекту - не тільки безпосередньо передача знань, а також і налагодження міжрегіональних та міжпрофесійних зв'язків, дійсне охоплення цільової аудиторії буде ширшим, оскільки учасники курсу будуть поширювати інформацію отриману в процесі інтенсивного курсу серед своїх колег та друзів.

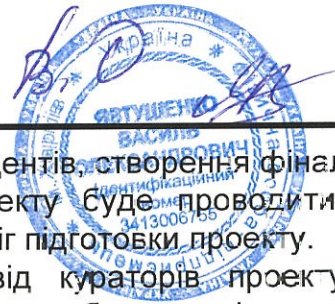
## 7. Управління проектом та проектні ризики

Чи проект забезпечений усіма необхідними ресурсами? Чи проектна команда володіє усіма необхідними знаннями та вміннями для реалізації проекту? Чи робочий план є зрозумілим, прозорим та ефективним – з огляду на час, фінанси та людські ресурси? Чи має проект план моніторингу та оцінки рівня ефективності управління та реалізації проекту? Як методи та індикатори використовуватимуться для оцінки ефективності управління та реалізації проектом? Чи заходи з оцінки ефективності управління та реалізації проекту відображені в робочому плані? Як ризики передбачає проект? Яку стратегію обирає проект для зменшення цих ризиків?

На етапі презентації та набору учасників інтенсивного курсу існує ризик зміни орієнтовної кількості учасників курсу в більшу або меншу сторону. В такому разі команда курсу, після визначення заявок від учасників буде коригувати програму курсу таким чином, щоб зробити його максимально ефективним (збільшувати групи, змінювати графік лекцій). Також, якщо учасників курсу буде замало, буде проведена додаткова інформаційна компанія серед студентів за допомогою соціальних мереж та викладачів харківських навчальних закладах.

Заявник передбачає ризик виходу з команди будь-якого учасника, в такому випадку для участі в проекті буде залучений інший професіонал з кіно-телеіндустрії такого самого профілю. З метою отримати впевненість в цьому, заявник проводив консультації з іншими професіоналами в галузі та виявив високий рівень зацікавленості серед них.

звуження



Після проведення всіх підготовчих робіт: набору студентів, створення фінального курсу лекцій та затвердження складу лекторів, керівник проекту буде проводити внутрішній моніторинг всього проекту спираючись на фактичний перебіг підготовки проекту.

Головний ресурс проекту - це знання та досвід кураторів проекту. Куратори підбираються таким чином, щоб це були молоді люди, які ще досить добре розуміють та пам'ятають проблематику входу у професію, але вже досягли значних успіхів у галузі. Кожен з кураторів є неординарним художником та має досягнення в вигляді фільмів знятих за його участі, які були підтримані міжнародними фондами, отримали нагороди на міжнародних кінофестивалях.

Заявник який є головним спікером проекту, має досвід у освітній роботі зі студентами, з 2017 року надає базу для практики студентів Київського Національного Університету Культури та Мистецтв за напрямком "кіно-телемистецтво", студенти, які проходять практику у заявника отримують важливі практичні навички і корисні знання. про що свідчать їх письмові відгуки (прикладені), а також відгук від майстра курсу, доцента професора Рязанцева Льва Васильовича (трикладений)

Аліна Гэрлова та Максим Наконечний є неодноразовими учасниками різних майстер-класів та резиденцій (DocuDaysUA and ICRC Warscape pitch, 2017; B2BDoc PMP pitch at DocuDaysUA 2018; B2BDoc script development workshop at Cine-Doc Tbilisi 2018; IDFA Academy; Eurodoc), досвід з яких вони транслюватимуть учасникам проекту.

Олена Апчел - кандидатка мистецтвознавства, Головна режисерка ГАДТ ім Лесі Українки, перформерка, викладачка, тренерка, сценаристка, арт-менеджерка, режисерка естради та масових заходів членкиня Спілки театральних діячів.

Альберт Сардарян - досвідчений виконавчий продюсер, траблшутер, співпрацює з виданнями Заборона, Громадське телебачення, Public Radio International, Magnum Photo, BBC Boston, Elle France, ARD, викладач воркшопу з документального театру у університеті Viadrina у Фра-кфурті на Одері, періодично - доповідач на освітніх заходах стосовно театру і кіно та аудіовізуального мистецтва.

В'ячеслав Цветков - досвідчений оператор-постановник зокрема таких фільмів як: "Mariupolis", "Брама", "Stasis", "Поміж війн". Має досвід у роботі над документальними та ігровими стрічками, неодноразовий учасник освітньої програми "Жовтий Автобус", в рамках якої викладав курс операторської майстерності.

Робочий план є доволі напруженим, але простим і зрозумілим, формула основного етапу - 4 дні інтенсивних лекцій плюс 4 дні інтенсивних зйомок та монтажу і як результат презентація і аналіз практичних відео студентів створених під час проходження курсу лекцій. Ефективність інтенсивних курсів багаторазово доведена, дсказом тому є велика кількість пропонованих інтенсивних курсів з різних дисциплін.

Ефективність використання коштів досягається за рахунок максимального ущільнення заходів в часі та місці, також, оскільки планується щільна взаємодія з вищими навчальними закладами, зменшуються витрати на рекламну та поліграфічну продукцію. Технічне забезпечення, яке проект надасть студентам для зйомки практичних робіт є підібраним таким чином, щоб при мінімальній вартості, за його допомогою можливо було отримати максимальну кількість практичних знань. Також заявник має можливість розмістити в Харкові чотирьох осіб з команди курсу під час четвертого етапу проекту (інтенсивний курс) у власному житлі на безоплатній основі. Адміністратор проекту є також досвідченим дизайнером і відповідатиме за розробку макетів поліграфічної продукції.

Першим Індикатором ефективності проекту є цікавість цільової аудиторії щодо проекту, яка виражається у кількості заявок на участь. Цей Індикатор є важливим для заявника тому, що дає можливість під час перебігу проекту (в період між презентацією та початком курсу)

Явтушенко Т.О.



зрозуміти ефективність інформаційної підтримки проекту та зробити висновки та провести додаткові дії презентаційного та рекламного характеру, які дозволять підвищити ефективність проекту, якщо показники будуть незадовільними.

Другим індикатором є аналіз змістовної частини заявок майбутніх учасників курсу. В процесі отримання заявок, на етапі відбору учасників, команда проекту буде вивчати мотиваційні листи та анкети учасників, з яких буде зроблено висновок відносно можливості редагувати теми або формат лекцій та практичних занять, виходячи з загальної проблематики учасників. При вивченні мотиваційних листів, команда проекту буде зважати на такі критерії відбору учасників: вмотивованість потенційного учасника курсу, наявність попередніх робіт будь-якого рівня, творчий потенціал заявника. На основі вивчення мотиваційних листів і заявок лектори приймуть рішення про щодо підтвердження участі авторів заявок в курсі.

Третім індикатором є практичні роботи учасників курсу, які вони зроблять в процесі курсу. В процесі перегляду і обговорення цих робіт, буде з'ясовано які знання засвіли учасники курсу зроблена робота над помилками, а також учасниками будуть отримані рекомендації щодо подальших творчих робіт. Також індикатором ефективності стануть рекомендаційні листи щодо працевлаштування на кіно-телевиробництві, які куратори курсу можуть за бажанням написати учасникам, які продемонструють цікавість до професії, високі людські та професійні навички.

В робочому плані відображені етапи, на яких команда заявник та команда проекту працює над індикаторами та приймає відповідні рішення щодо коригування програми проекту та покращення показників індикаторів.

Також після презентації практичних робіт студентів буде проведений другий внутрішній моніторинг проекту в якому буде приймати участь керівник проекту та основні лектори, під час цього моніторингу буде проаналізовано розвиток студентів за допомогою реалізованих ними практичних робіт.

#### 8. Інформаційний супровід та комунікативна стратегія проекту

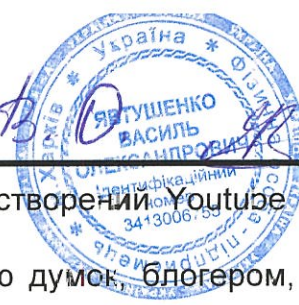
Які методи та канали комунікації, які ключові слова та повідомлення, яких спікерів обрано для поширення інформації про проект серед шльових аудиторій, партнерів та ширших аудиторій? Які медіа-партнери братимуть участь у реалізації проекту? З якими лідерами думок та ЗМІ планується співпраця? Яким чином проект доповнює комунікаційну стратегію Українського культурного фонду?

Інформаційними партнерами програми є Харківська Державна Академія Культури а також креативні простори, де проводить час потенційна аудиторія інтенсиву курсу лекцій "Сінема-Хаб". Інформація про курс буде поширюватись за допомогою доступних їм ресурсів (дошки оголошень, групи в соціальних мережах Facebook та Instagram), а також шляхом розповсюдження друкованих рекламних матеріалів проекту: листівок та афіш.

В рамках інформаційної програми проекту також запланована попередня поїздка до Харкова з 1-2 лекторами для проведення презентації програми в цілому та інформуванню майбутніх студентів програми.

Для забезпечення всебічної інформаційної підтримки в соціальних мережах Facebook та Instagram та будуть залучені послуги SMM, також буде створений веб-сайт, на якому буде можливість ознайомитись з інформацією про проект подати заявку на участь, а також

Двугушешко В.О.



викладені у вільний доступ результати проєкту. Буде створений Youtube канал, на якому будуть викладені відеоматеріали лекцій.

Були проведені попередні консультації з лідеркою думок, блогером, музиканткою та журналісткою Аліною Ханбабаєвою, яка виразила підтримку проєкту, та дала згоду на інформаційну підтримку на її сторінках в соцмережах.

Також планується залучити до інформаційної кампанії місцевих лідерів думок та ЗМІ, орієнтованих на молоду творчу аудиторію на добровільній основі, таких як "МедіаПорт", "АТН", "UA: Харків", "UA: Українське радіо Харків".

Також важлива увага приділяється якості презентації проєкту, заявник розраховує на високий відсоток розповсюдження інформації між студентами та навколостудентських ком'юніті.

На всій рекламній та поліграфічній продукції буде розміщено логотип Українського Культурного Фонду. Також на всіх заходах протягом проєкту буде акцентована увага на те, що проєкт відбувається за підтримки Українського Культурного Фонду.

#### 9. Сталість проєкту

Яким чином забезпечуватиметься вільний доступ до напрацювань та / або кінцевих результатів проєкту? Які заходи проводитимуться й після закінчення проєкту? Як організація планує ділитися здобутим досвідом з іншими організаціями? Чи планує організація мережувати запропонований проєкт? Чи планується створення партнерств з іншими організаціями, поза межами проєкту?

В результаті проєкту будуть відзняті відео-роботи, якими учасники проєкту зможуть прийняти участь в конкурсах та кінофестивалях. Всі лекції будуть відзняті на відео та викладені для вільного доступу в мережу інтернет. Навчальні матеріали (програми, тез лекцій, інфографіка буде передана в Харківську Державну Академію Культури на факультет кіно-телемистецтва на флеш-накопичувачі.

Також, протягом проєкту учасники курсу отримають нові знайомства та зв'язки в середовищі кіно-телевиробництва, і зможуть користуватися ними і надалі.

Для заявника є важливою і актуальною тема проєкту, тому досвід отриманий ним під час цього проєкту буде накопичений і використаний надалі в майбутніх освітніх проєктах. Вже на цей час існують домовленості з кураторами проєкту та іншими спеціалістами в кіно-телевиробничій галузі щодо подальших освітніх проєктів, які буде можливо реалізувати на базі даного проєкту.

#### 10. Інша інформація

*Просимо заповнити Додаток 2 до Проектної заявки.*

*Додатково заявник може надати будь-яку іншу важливу, на його думку, інформацію про зміст, реалізацію або виконавців проєкту.*

Явцуненко В.О.



## Декларація доброчесності та підпис керівника організації-заявника

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проектів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників «КОНКУРСНА ПРОГРАМА «ПІДСИЛЕННЯ ПОТУЖНОСТІ УКРАЇНСЬКОГО АУДІОВІЗУАЛЬНОГО СЕКТОРУ»», з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про наявність/відсутність реального та/або потенційного конфлікту інтересів, що виник під час організації конкурсного відбору та фінансування проектів за підтримки Українського культурного фонду», розумію-и правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів у рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.

Прізвище, ім'я та по-батькові керівника організації-заявника (прописом)

Підпис

Явцуненко Василь Олександрович

Дата заповнення

## Згода на обробку персональних даних

Я, шляхом підписання проектної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

Прізвище, ім'я та по-батькові керівника організації-заявника (прописом)

Підпис та дата

Явцуненко Василь Олександрович

Прізвище, ім'я та по-батькові координатора проекту (прописом)

Підпис та дата

Явцуненко Василь Олександрович

Явтушенко В.



**Додаток 1.  
РОБОЧИЙ ПЛАН ТА ТЕРМІНИ РЕАЛІЗАЦІЇ**

**Інструкція для заявника:**

1. Робочий план та терміни реалізації проекту є обов'язковим Додатком до Заявки.
2. Жовтим просимо відмітити учасників проектної команди (штатні / ЦПХ). Синім – послуги, які будуть надаватися зовнішніми контрагентами (ФОП).
3. Заповнюється відповідно до потреб проекту, що подається на грант від УКФ.

		Місяць 1	Місяць 2	Місяць 3	Місяць 4
Робочий план реалізації проекту	Конкретні заходи				
<b>Етапи (стадії) реалізації проекту</b>  1 Підготовка до проведення лекцій 2 Проведення лекцій 3 Презентація практичних робіт студентів	Підготовка робочих матеріалів, детальна розробка освітньої частини для проведення курсу лекцій з кіновиробництва	Явтушенко Василь Олександрович, Підгайна Тетяна Вячеславівна	Явтушенко Василь Олександрович, Горлова Аліна Едуардівна, Захарченко Олександр, Наконечний Максим Васильович, Алберт Павлович Сардарян, Олена Апчел Анатоліївна, Чайковська Валентина Борисівна	Явтушенко Василь Олександрович, Горлова Аліна Едуардівна, Захарченко Олександр, Наконечний Максим Васильович, Алберт Павлович Сардарян Олена Апчел Анатоліївна, Чайковська Валентина Борисівна	
		Цвєтков Вячеслав Сергійович	Цвєтков Вячеслав Сергійович	Цвєтков Вячеслав Сергійович	
	Розробка дизайну голіграфічної продукції друк голіграфічної продукції для рекламування курсу лекцій	Підгайна Тетяна Вячеславівна, Явтушенко Василь Олександрович	Підгайна Тетяна Вячеславівна, Явтушенко Василь Олександрович		
		ФОП друковані матеріали	ФОП друковані матеріали		
Створення сторінки в соц. мережі, розробка дизайну сайту, створення сайту, SMM	ФОП SMM	ФОП SMM	ФОП SMM		

Явтушенко



<p>Досягнення точних домовленостей з інформаційними партнерами, укладання угод</p>	<p>Явтушенко Василь Олександрович, Підгайна Тетяна Вячеславівна, Закутська Наталя Михайлівна</p>	<p>Явтушенко Василь Олександрович, Підгайна Тетяна Вячеславівна, Закутська Наталя Михайлівна</p>	<p>Явтушенко Василь Олександрович, Підгайна Тетяна Вячеславівна, Закутська Наталя Михайлівна</p>		
			<p>Явтушенко Василь Олександрович</p>		
<p>Презентація проекту в Харкові на одному чи декількох майданчиках, заохочувальна бесіда з кураторами, коротка лекція</p>			<p>Цветков Вячеслав Сергійович</p>		
<p>Обробка надісланих заявок для участі, аналіз мотиваційних листів та проблематики згаданої в них</p>			<p>Явтушенко Василь Олександрович, Підгайна Тетяна Вячеславівна, Горлова Аліна Едуардівна</p>		
			<p>Цветков Вячеслав Сергійович</p>		
<p>Інтенсивний курс лекцій протягом 5ти днів включно з практичною частиною, за участі всіх кураторів курсу в місті Харків</p>				<p>Явтушенко Василь Олександрович, Горлова Аліна Едуардівна, Захарченко Олександр, Наконечний Максим Васильович, Алберт Павлович Сардарян, Слена Апчел Анатоліївна, Чайковська Валентина Борисівна</p>	
				<p>Цветков Вячеслав Сергійович</p>	
				<p>ФОП фото-відеофіксація курсу лекцій</p>	
				<p>ФОП оренда техніки</p>	
<p>Проведення презентації практичних відео робіт створених студентами</p>				<p>Явтушенко Василь Олександрович, Горлова Аліна Едуардівна, Захарченко Олександр, Наконечний Максим Васильович,</p>	

Явтушенко В.



				Алберт Павлович Сардарян, Чайковська Валентина Борисівна	
				Цвєтков Вячеслав Сергійович	
	Формування фінальної звітності для Українського Культурного Фонду			Явтушенко Василь Олександрович, Закутська Наталя Михайлівна, Підгайна Тетяна Вячеславівна	Явтушенко Василь Олександрович, Закутська Наталя Підгайна Тетяна Вячеславівна
				ФСП Юрист	ФСП Юрист
Календарний план проекту	Проведення зйомок в рамках практичної частини лекцій			Проведення курсу лекцій 9 днів, в період з 1.10 по 30.10 створення практичних відеоробіт студентами курсу, протягом 2х знімальних змін, в період з 1.10 по 30.10	
Учасники команди, що відповідальні за реалізацію проекту згідно КПП	Явтушенко Василь Олександрович	Явтушенко Василь Олександрович	Явтушенко Василь Олександрович	Явтушенко Василь Олександрович	Явтушенко Василь Олександрович
	Підгайна Тетяна Вячеславівна	Підгайна Тетяна Вячеславівна	Підгайна Тетяна Вячеславівна	Підгайна Тетяна Вячеславівна	
Інформаційна стратегія втілення проекту	Створення сторінки проекту в соц. мережі	SMM	SMM	SMM	
	Створення сайту проекту	ФОП створення сайту			
	Створення YouTube каналу	SMM	SMM	SMM	
Публічна презентація результатів проекту	Проведення презентації практичних робіт студентів створених в рамках курсу лекцій			Явтушенко Василь Олександрович, Горлова Аліна Едуардівна, Захарченко Олександр, Наконечний Максим Васильович, Алберт Павлович Сардарян, Чайковська	



Явтушенко



				Валентина Борисівна	
				Цветков Вячеслав Сергійович	
Етап звітування	Аудит Проміжний звіт	Явтушенко Василь Олександрович, Підгайна Тетяна Вячеславівна, Закутська Наталя Михайлівна			
		ФОП юрист ФОП аудит			
	Аудит Фінальний звіт				Явтушенко Василь Олександрович, Підгайна Тетяна Вячеславівна, Закутська Наталя Михайлівна
					ФОП юрист ФОП аудит

Додаток №6  
до Договору про надання гранту  
№ 352705 від 15 липня 2019



УКРАЇНСЬКИЙ  
КУЛЬТУРНИЙ  
ФОНД

Програма «Підсилення потужності українського аудіовізуального сектору»

Назва Заявника: ФОП Явтушенко В. О.  
Назва проекту: Інтенсивний курс "Сінема-Хаб"

	Організація-донор	Фінансування проекту, в %	Фінансування проекту, Сума в грн.
	<b>РОЗДІЛ І НАДХОДЖЕННЯ</b>		
1	Український культурний фонд	100%	508 636,00
2	Співфінансування* :		-
2.1.	Кошти організацій-партнерів		
2.2.	Кошти місцевих бюджетів		
2.3.	Кошти інших інституційних донорів		
2.4.	Кошти приватних донорів		
2.5.	Бласні кошти організації-заявника		
2.6.	Реінвестиції (дохід отриманий від реалізації книг, квитків, програм та інше)		
	<b>Всього</b>	<b>100%</b>	<b>508 636,00</b>

\*При наявності співфінансування, Грантоотримувач має право вирішувати, які статті витрат будуть співфінансуватися

Кошторис витрат по Гранту (планово-фактичний)

Назва заявника: ФОП Явтушенко В. О.

Назва проекту: Інтенсивний курс "Сінема-Хаб"



*Явтушенко В. О.*

Розділ: Підрозділ: Стаття: Пункт:	№	Найменування витрат	Одиниця виміру	Витрати за рахунок гранту УКФ			Загальна планована сума витрат по проекту, грн. (=6+9+12+15)	ПРИМІТКИ
				Кількість/Період	Вартість за одиницю, грн	Загальна сума, грн. (=4*5)		
Стовпці:	1	2	3	4	5	6	16	17
<b>Розділ:</b>	<b>II Витрати:</b>							
<b>Підрозділ:</b>	<b>1 Гонорари та авторські винагороди</b>							
<b>Стаття:</b>	<b>1.1 Гонорари</b>							
<b>Пункт:</b>	<b>а</b>	Повне ПІБ (з деталізацією, за що наданий гонорар)	місяців	-	-	-	-	
<b>Пункт:</b>	<b>б</b>	Повне ПІБ (з деталізацією, за що наданий гонорар)	місяців	-	-	-	-	
<b>Пункт:</b>	<b>в</b>	Повне ПІБ (з деталізацією, за що наданий гонорар)	місяців	-	-	-	-	
<b>Всього по підрозділу 1 "Гонорари та авторські винагороди":</b>								
<b>Підрозділ:</b>	<b>2 Оплата праці</b>							
<b>Стаття:</b>	<b>2.1 Штатні працівники</b>							
<b>Пункт:</b>	<b>а</b>	Повне ПІБ, посада	місяців	-	-	-	-	
<b>Пункт:</b>	<b>б</b>	Повне ПІБ, посада	місяців	-	-	-	-	
<b>Пункт:</b>	<b>в</b>	Повне ПІБ, посада	місяців	-	-	-	-	
<b>Стаття:</b>	<b>2.2 За трудовими договорами</b>							
<b>Пункт:</b>	<b>а</b>	Підгайна Тетяна Вячеславівна, адміністратор проекту, супровід на всіх етапах проекту підготовка проміжної та фінальної звітності	місяців	9,00	25 050,00	73 800,00	73 800,00	
			місяців	3,50	9 500,00	33 250,00	33 250,00	
<b>Пункт:</b>	<b>б</b>	Алберт Павлович Сардарян, куратор проекту продюсування та траблшутінгу документального кіно, розробка та проведення лекцій, включно з практичною частиною	місяців	2,00	9 250,00	18 500,00	18 500,00	



*Зустріч*

Пункт:	в	Закутська Наталія Михайлівна, бухгалтер	місяців		22 050,00	22 050,00	
Стаття:	2.3	<b>За договорами ЦПХ</b>		8,00	66 500,00	66 500,00	
Пункт:	а	Горлова Аліна Едуардівна, куратор проекту з режисури документального кіно, розробка та проведення лекцій, включно з практичною частиною	місяців	2,00	18 500,00	18 500,00	
Пункт:	б	Захарченко Олександр, куратор проекту з відеомонтажу, розробка та проведення лекцій, включно з практичною частиною	місяців	2,00	18 500,00	18 500,00	
Пункт:	в	Наконечний Максим Васильович, куратор проекту з продюсування фільмів та режисури ігрового кіно, розробка та проведення лекцій, включно з практичною частиною	місяців	2,00	18 500,00	18 500,00	
Пункт:	г	Апчел Олена Анатоліївна, куратор проекту з сучасного мистецтва, розробка та проведення лекцій	місяців	1,00	5 500,00	5 500,00	
Пункт:	д	Чайковська Валентина Борисівна, консультант	місяців	1,00	5 500,00	5 500,00	
<b>Всього по підрозділу 2 "Оплата праці":</b>				17,00	140 300,00	140 300,00	
Підрозділ:	3	Соціальні внески					
Стаття:	3.1	<b>Соціальні внески з оплати праці</b>	місяців	140 300,00	0,22	30 866,00	30 866,00
Пункт:	а		місяців	140 300,00	??%	30 866,00	30 866,00
<b>Всього по підрозділу 3 "Соціальні внески":</b>				140 300,00	0,22	30 866,00	30 866,00
Розділ:	4	Витрати пов'язані з відрядженнями (для штатних працівників)					
Стаття:	4.1	<b>Вартість проїзду (для штатних працівників)</b>					
Пункт:	а	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем відрядженої особи)	шт.				
Пункт:	б	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем відрядженої особи)	шт.				

Урачуємо



Пункт:	в	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем відрядженої особи)	шт.	-	-	-
Стаття:	4.2	<b>Вартість проживання (для штатних працівників)</b>				
Пункт:	а	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрядженої особи)	доба	-	-	-
Пункт:	б	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрядженої особи)	доба	-	-	-
Пункт:	в	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрядженої особи)	доба	-	-	-
Стаття:	4.3	<b>Добові (для штатних працівників)</b>				
Пункт:	а	Добові ( розрахунок на відряджену особу)	доба	-	-	-
Пункт:	б	Добові ( розрахунок на відряджену особу)	доба	-	-	-
Пункт:	в	Добові ( розрахунок на відряджену особу)	доба	-	-	-
<b>Всього по підрозділу 4 "Витрати пов'язані з відрядженнями":</b>						
Підрозділ:	5	Обладнання і нематеріальні активи				
Стаття:	5.1	<b>Обладнання, інструменти, інвентар які необхідні для використання його при реалізації проекту грантоотримувача</b>				
Пункт:	а	Найменування інвентаря (з деталізацією технічних характеристик)	шт.	-	-	-
Пункт:	б	Найменування інвентаря (з деталізацією технічних характеристик)	шт.	-	-	-
Пункт:	в	Найменування інвентаря (з деталізацією технічних характеристик)	шт.	-	-	-
Стаття:	5.2	<b>Нематеріальні активи, які необхідні до придбання для використання їх при реалізації проекту грантоотримувача</b>				
Пункт:	а	Програмне забезпечення (з деталізацією технічних характеристик)				
Пункт:	б	Право використання (ліцензія)				
Пункт:	в	Інші нематеріальні активи				

В. Жуковський

Всього по підрозділу 5 "Обладнання і нематеріальні активи":							
Підрозділ:	6	Витрати пов'язані з орендою					
Стаття:	6.1	Оренда приміщення		5 900,00	17 700,00	17 700,00	
Пункт:	а	Оренда кінотеатрального залу для проведення презентації практичних робіт студентів, як індикатор досягнення цілі проекту. <a href="http://kinoland.com.ua/cinemas/8-12/">http://kinoland.com.ua/cinemas/8-12/</a>	годин	3,00	17 700,00	17 700,00	Оренда приміщення для проведення презентації практичних робіт студентів
Пункт:	б	Адреса орендованого приміщення, із зазначенням метражу, годин оренди	кв.м (годин, діб)				
Стаття:	6.2	Оренда техніки, обладнання та інструменту		32 250,00	84 250,00	84 250,00	
Пункт:	а	Оренда камери (Canon Mark або Sony Taifa) та комплекту оптики (Canon 24-70 2.8, Canon 70-200 2.8) до неї для проведення лекцій	змін	2,00	7 000,00	7 000,00	Комплект техніки камера та оптики для проведення курсу лекцій з операторського мистецтва
Пункт:	б	Оренда кіно-камери (RED або BlackMagik), комплекту оптики (Carl Zeiss Ultra Prime 24;32;50) до неї, додаткового устаткування (Matte box 4x5.5 Tripod Filter nd 03;06;09;1.2 Playback monitor NeC Teradek 500.) для проведення лекцій	змін	2,00	18 000,00	18 000,00	Оренда кіно-камери для проведення курсу лекцій з операторського мистецтва
Пункт:	в	Оренда камери (Canon Mark III або Sony alpha) 5 штук для зйомок практичної частини лекції	змін	3,00	12 000,00	12 000,00	Камери для реалізації практичної частини лекцій - створення відео робіт студентами курсу
Пункт:	г	Оренда супровідного комплекту до 5ти камер (Акумулятори, штатив, Tripod -5 Hensheld -5 Monitor small HD 701 -5) для проведення практичної частини лекції	змін	3,00	18 000,00	18 000,00	Оренда супровідного комплекту до камери: штатив, система стабілізації, карти пам'яті, акумулятори...
Пункт:	д	Оренда комплекту оптики (Canon 24-70 2.8, Canon 70-200 2.8) до 5ти камер	змін	3,00	18 000,00	18 000,00	Оренда комплекту оптики з двох об'єктивів для кожної камери для реалізації практичної частини лекцій (створення студентами відео робіт)





Пункт:	ж Оренда 5ти комплектів звукозаписуючого обладнання (кордер Zoom h6, радіосистема для петличного мікрофона Sennheiser ew100 з мікрофонами Sanken COS-11D 2шт, мікрофон Sennheiser MKH-416 з вітрозахистом Sennheiser MHZ-416 та мікрофонною вудочкою Ambient CX, навушники, комутаційні шнури, SD картки)	змін	3,00	11 250,00	Оренда комплекту звукозаписуючого обладнання для проведення практичної частини лекцій (створення студентами відео робіт)
Стаття:	6.3	Оренда транспорту	2 900,00	24 650,00	24 650,00
Пункт:	а Оренда легкового автомобіля для переїзду Київ-Харків-Київ (3 рази) з метою презентації проекту в Харкові на одному чи декількох майданчиках, заохочувальна бесіда з кураторами, коротка лекція в рамках інформаційної стратегії. Також друга поїздка для доставки лекторів та комплекту техніки для проведення теоретичного курсу лекцій, та третя поїздка доставка техніки для практичної частини лекцій та повернення до Києва.	км	2 900,00	24 650,00	Оренда легкового автомобіля для переїзду Київ-Харків-Київ (3 рази) з метою презентації проекту в Харкові на одному чи декількох майданчиках, заохочувальна бесіда з кураторами, коротка лекція в рамках інформаційної стратегії. Також друга поїздка для доставки лекторів та комплекту техніки для проведення теоретичного курсу лекцій, та третя поїздка доставка техніки для практичної частини лекцій та повернення до Києва.
Пункт:	б Оренда вантажного автомобіля (із зазначенням кілометражу або кількості годин)	км (годин)			
Пункт:	в Оренда автобуса (із зазначенням кілометражу або кількості годин)	км			
Стаття:	6.4	Оренда сценічно-постановочних засобів			
Пункт:	а	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)			
Пункт:	б	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)			
Пункт:	в	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)			
Стаття:	6.5	Інші об'єкти оренди			
Пункт:	а	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)			
Пункт:	б	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)			
Пункт:	в	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)			
Всього по підрозділу б "Витрати пов'язані з орендою":			2 919,00	38 158,50	126 600,00

В. В. Жуличенко

Підрозділ:	7	Витрати на харчування та напої						
Стаття:	7.1	Від харчування або назева заходу або сніданок/обід/вечеря/кава-брейк тощо	280,00	80,00	22 400,00	22 400,00	22 400,00	
Пункт:	а	Послуги з харчування на час проведення курсу лекцій для лекторів та студентів (з зазначенням кількості осіб на заході)	280,00	80,00	22 400,00	22 400,00	22 400,00	Послуги з харчування для студентів та лекторів під час проведення інтенсивного курсу лекцій
Пункт:	б	Послуги з харчування - під час проведення презентації практичних відео робіт створених в рамках курсу лекцій (з зазначенням кількості осіб на заході)						
Пункт:	в	Послуги з харчування (з зазначенням кількості осіб на заході)						
Всього по підрозділу 7 "Витрати на харчування та напої":			280,00	80,00	22 400,00	22 400,00	22 400,00	
Підрозділ:	8	Матеріальні витрати						
Стаття:	8.1	Основні матеріали та сировина						
Пункт:	а	Найменування						
Пункт:	б	Найменування						
Пункт:	в	Найменування						
Стаття:	8.2	Носії, накопичувачі	6,00	2 770,00	12 770,00	12 770,00	12 770,00	
Пункт:	а	Закупівля 5ти жорстких дисків по 2 ТБ для проведення монтажу короткометражних фільмів, що є частиною курсу лекцій	5,00	2 500,00	12 500,00	12 500,00	12 500,00	Закупівля жорстких дисків для проведення монтажу короткометражних фільмів, що є частиною курсу лекцій <a href="https://hard.rozetka.com.ua/69071732/p69071732/">https://hard.rozetka.com.ua/69071732/p69071732/</a>
Пункт:	б	Флешка для здачі звітності в УКФ ємкість 32 ГБ USB 3.1	1,00	270,00	270,00	270,00	270,00	Закупівля флешок для здачі звітності в УКФ <a href="https://rozetka.com.ua/transecend/fleash_810_32gb_blue/p305369/">https://rozetka.com.ua/transecend/fleash_810_32gb_blue/p305369/</a>
Пункт:	в	Найменування						
Стаття:	8.3	Інші матеріальні витрати						
Пункт:	а	Найменування						





Грушевська В.О. 9/5

Пункт:	б	Найменування	шт.						
Пункт:	в	Найменування	шт.						
<b>Всього по підрозділу 8 "Матеріальні витрати":</b>									
Підрозділ:	9	Поліграфічні послуги			12 770,00				12 770,00
Стаття:	9.1	Послуги із виготовлення:			3 300,00				3 300,00
Пункт:	а	Виготовлення макетів	шт.	1 300,00					
Пункт:	б	Нанесення логотипів	шт.						
Пункт:	в	Друк брошур	шт.						
Пункт:	г	Друк буклетів з программою лекцій (А4 2 стоби)	шт.	100,00	16,50	1 650,00			1 650,00
Пункт:	д	Друк рекламних листівок інтенсив курсу лекцій (розмір 210x99 мм двосторонній друк)	шт.	1 000,00	0,65	650,00			650,00
Пункт:	е	Друк плакатів-афіш рекламних про проведення курсу лекцій інтенсив (формату А1)	шт.	200,00	5,00	1 000,00			1 000,00
Пункт:	є	Друк банерів	шт.						
Пункт:	ж	Друк інших роздаткових матеріалів	шт.						
Пункт:	з	Послуги копірайтера	шт.						
Пункт:	и	Інші поліграфічні послуги	шт.						
<b>Всього по підрозділу 9 "Поліграфічні послуги":</b>									
Підрозділ:	10	Послуги з просування			22,15	3 300,00			3 300,00
Пункт:	а	Зйомки, монтаж та техніка для проведення фото-відеофіксації курсу лекцій, протягом всього курсу лекцій	шт.	1,00	16 000,00	16 000,00			16 000,00
Пункт:	б	рекламні витрати							
Пункт:	в	SMM, SO (SEO) Просування проекту з залученням спеціаліста для поширення інформації про проект серед цільової аудиторії та партнерів	міс	3,50	7 000,00	21 500,00			24 500,00
Пункт:	г	Інші							
<b>Всього по підрозділу 10 "Послуги з просування":</b>									
				4,50	23 000,00	40 500,00			40 500,00



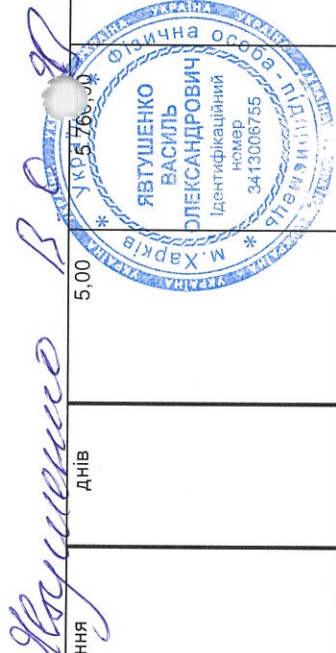
Людмила Р. Ю.



Підрозділ:	11	Створення web-ресурсу							
	а	Розробка макету та створення дизайну сайту проекту	1,00	10 000,00	10 000,00		10 000,00		Розробка та створення дизайну сайту проекту
Пункт:	б	Витрати зі створення сайту проекту програмістом для максимального охопту зацікавленої аудиторії	1,00	18 000,00	18 000,00		18 000,00		Створення сайту проекту програмістом для максимального охопту зацікавленої аудиторії
Пункт:	в	Витрати з обслуговування сайту	1,00	3 000,00	3 000,00		3 000,00		Покупка доміну та хостінгу сайту
		Всього по підрозділу 11 "Створення web-ресурсу".	3,00	31 000,00	31 000,00		31 000,00		
Підрозділ:	12	Придбання методичних, навчальних, інформаційних матеріалів, в т.ч. на електронних носіях інформації							
Пункт:	а	Найменування методичних, навчальних, інформаційних матеріалів							
Пункт:	б	Найменування методичних, навчальних, інформаційних матеріалів							
		Всього по підрозділу 12 "Придбання методичних, навчальних, інформаційних матеріалів, в т.ч. на електронних носіях інформації":							
Підрозділ:	13	Послуги з перекладу							
Пункт:	а	Усний переклад							
Пункт:	б	Редагування усного перекладу							
Пункт:	в	Письмовий переклад							
Пункт:	г	Редагування письмового перекладу							
		Всього по підрозділу 13 "Витрати з перекладу":							
Підрозділ:	14	Адміністративні витрати							
Пункт:	а	Бухгалтерські послуги							
Пункт:	б	Юридичні послуги, супровід проекту, підготовка звітності	1,00	9 000,00	9 000,00		9 000,00		Юридичний супровід проекту
Пункт:	в	Аудиторські послуги, проведення двох аудитів за час реалізації проекту	2,00	10 000,00	20 000,00		20 000,00		Проведення двох аудитів за весь період реалізації проекту

Юридична фірма "Юридична фірма" (signature and stamp)

Пункт:	г	Інші адміністративні витрати (вказати тип витрат)							
Всього по підрозділу 14 "Адміністративні витрати":									
Підрозділ:	14	Інші прямі витрати		3,00				29 000,00	29 000,00
Стаття:	14.1	Послуги комп'ютерної обробки, монтажу, зведення							
Пункт:	а	Найменування послуги	шт.						
Пункт:	б	Найменування послуги	шт.						
Пункт:	в	Найменування послуги	шт.						
Стаття:	14.2	Витрати на послуги страхування							
Пункт:	а	Вказати предмет страхування	шт.						
Пункт:	б	Вказати предмет страхування	шт.						
Пункт:	в	Вказати предмет страхування	шт.						
Стаття:	14.3	Видавничі послуги							
Пункт:	а	Послуги коректора	екземпляр						
Пункт:	б	Послуги верстки	екземпляр						
Пункт:	в	Друк книг	екземпляр						
Пункт:	г	Друк журналів	екземпляр						
Пункт:	д	Інші витрати (вказати надану послугу)	екземпляр						
Стаття:	14.4	Інші прямі витрати		412,00	47 363,00		71 900,00	71 900,00	
Пункт:	а	Internet-телефонія (вказати період)							
Пункт:	б	Послуги Internet (вказати період)							
Пункт:	в	Банківська комісія за переказ		400,00	3,00		1 200,00	1 200,00	
Пункт:	г	Горизонтально-касове обслуговування		4,00	100,00		400,00	400,00	
Пункт:	д	Інші банківські послуги							



Пункт:	ж	Послуги з обслуговування орендованого технічного обладнання	днів	5,00	28 800,00	28 800,00	Послуги з обслуговування орендованого технічного обладнання (для проведення теоретичної та практичної частин курсу лекцій)
Пункт:	з	Цітков Вячеслав Сергійович, кураторство учасників курсу зі створення студентських робіт, проведення курсу лекцій та воркшопів з операторської майстерності	шт.	1,00	17 000,00	17 000,00	Створення з учасниками курсу витвору аудіовізуального мистецтва в якості експерта в рамках освітнього курсу
Пункт:	и	Явтушенко Василь Олександрович, робота координатором проекту, лектор звукової частини лекцій та технічна підтримка знімального процесу	шт.	1,00	18 500,00	18 500,00	Координація проекту та створення з учасниками курсу витвору аудіовізуального мистецтва в якості експерта в рамках освітнього курсу
Пункт:	і	Закупівля канцелярії (папір А4, картриджи, комплекти ручок, олівців, папки...)	шт.	1,00	6 000,00	6 000,00	Орієнтовний комплект канцелярії для закупівлі: Бумага <a href="https://rozeika.com.ua/58224285/">https://rozeika.com.ua/58224285/</a> р58224285/ Картридж ColorWay Canon (712) LBP-3010/3030 (CW С71 3М) Подробнее: <a href="https://rozeika.com.ua/colorway_canon_c712m/p1375592/">https://rozeika.com.ua/colorway_canon_c712m/p1375592/</a> Палка-регистратор Herlitz A4 5 см Protect Оранжевая (10667016) Подробнее: <a href="https://rozeika.com.ua/herlitz_10557015/p63657571/">https://rozeika.com.ua/herlitz_10557015/p63657571/</a> Набор шариковых ручек 50 шт Schneider Tops Синий 0.5 мм Желтый корпус (S150503) Подробнее: <a href="https://rozeika.com.ua/schneider_s150503/p2978288/">https://rozeika.com.ua/schneider_s150503/p2978288/</a>
Всього по підрозділу 14 "Інші прямі витрати":				412,00	47 363,00	71 900,00	
Всього по розділу II "Витрати":						508 636,00	508 636,00

**РЕЗУЛЬТАТ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЕКТУ**